Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 27.10.2025 14:13:07
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Самарский государственный социально-педагогический университет»**

**Кафедра иностранных языков**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ
_____Н.Н. Кислова

# МОДУЛЬ "УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ"
# Иностранный язык для профессиональных целей
## рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**

Учебный план ФПСО-м24ПСв(2г5м)
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Направленность (профиль): "Социальная психология"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 62

Виды контроля в семестрах:
зачеты 1

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | **1(1.1)** | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Практические | 10 | 10 | 10 | 10 |
| В том числе инт. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Контактная работа | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Сам. работа | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):

Каплина Л. Ю.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

**Иностранный язык для профессиональных целей**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Направленность (профиль): "Социальная психология"

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 26.04.2024 протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Иностранных языков**

Протокол от 25.06.2024 г. №11
Зав. кафедрой Л.В. Вершинина

Начальник УОП



_____ Н.А. Доманина

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель изучения дисциплины:**
профессиональная подготовка студентов (магистров) к использованию различных форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке в профессиональной деятельности.
**Задачи изучения дисциплины:**
- подготовка к письменной коммуникации на иностранном языке по вопросам профессиональной деятельности;
- подготовка к устной коммуникации на иностранном языке в ситуациях профессионального общения;
- подготовка к устному выступлению на иностранном языке в ситуациях академического профессионального общения.
**Область профессиональной деятельности**:
01 Образование и наука;
03 Социальное обслуживание

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.О.01 |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** |
| Содержание дисциплины базируется на материале: программы бакалавриата, а также на знаниях, умениях, навыках, | |
| способах деятельности и установках, достигнутых в данной области на предыдущей ступени образования. | |
| **2.2** | **Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** |
| Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. | |

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

**УК-4.1 Знает состав и способы применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)**

Знает особенности лексики, грамматики и фразеологии официально-делового стиля общения на иностранном языке; коммуникативные технологии для организации устного и письменного взаимодействия в профессиональной и академической среде.

**УК-4.2 Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

Умеет отбирать и применять языковые и речевые средства на иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией в академической и профессиональной среде.

**УК-4.3 Владеет опытом применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

Владеет:
- опытом ведения переписки на иностранном языке по вопросам профессиональной деятельности (запрос информации, приглашение к сотрудничеству, претензия, извинение, благодарность, резюме, сопроводительное письмо);
- опытом ведения диалога на иностранном языке в ситуациях профессионального общения (знакомство, этикетный разговор, деловая встреча, совещание);
- опытом устных выступлений на иностранном языке в ситуациях академического профессионального общения (выступление с презентацией по направлению подготовки, представление в устной форме результатов научной работы по направлению подготовки).

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр | Часов | Интеракт. |
|---|---|---|---|---|
| | **Раздел 1. Профессиональная коммуникация на иностранном языке** | | | |
| 1.1. | Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке /Пр/ | 1 | 2 | 2 |
| 1.2 | Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке /Ср/ | 1 | 12 | 0 |
| | **Раздел 2. Коммуникативные технологии в профессиональной и академической среде** | | | |
| 2.1. | Письменная коммуникация на иностранном языке в сфере академической и профессиональной деятельности /Пр/ | 1 | 2 | 0 |
| 2.2. | Письменная коммуникация на иностранном языке в сфере академической и профессиональной деятельности /Ср/ | 1 | 12 | 0 |
| 2.3. | Современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Языковое обеспечение устной деловой коммуникации в сфере профессионального общения /Пр/ | 1 | 2 | 0 |
| 2.4. | Современные коммуникативные технологии для академического и | 1 | 12 | 0 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | профессионального взаимодействия. Языковое обеспечение устной деловой коммуникации в сфере профессионального общения /Ср/ | | | |
| | **Раздел 3. Языковое обеспечение межкультурного взаимодействия** | | | |
| 3.1. | Деловая презентация в профессиональной деятельности. Языковое обеспечение устной коммуникации в сфере научной деятельности. Применение языковых и речевых средств в процессе профессиональной коммуникации /Пр/ | 2 | 2 | 2 |
| 3.2. | Деловая презентация в профессиональной деятельности. Языковое обеспечение устной коммуникации в сфере научной деятельности. Применение языковых и речевых средств в процессе профессиональной коммуникации /Ср/ | 2 | 12 | 0 |
| | **Раздел 4. Устная и письменная коммуникация на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей партнеров по коммуникации** | | | |
| 4.1. | Лингвострановедческие аспекты делового общения на иностранном языке. Особенности коммуникации с представителями различных культур. Ролевая игра «Научно-практическая конференция по проблемам физического образования». /Пр/ | 2 | 2 | 0 |
| 4.2. | Лингвострановедческие аспекты делового общения на иностранном языке. Особенности коммуникации с представителями различных культур. Ролевая игра «Научно-практическая конференция по проблемам физического образования» /Ср/ | 2 | 14 | 0 |

## 5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

### 5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

**1 семестр, 5 практических занятий**

**Раздел 1. Профессиональная коммуникация на иностранном языке**

Практическое занятие № 1 (2 часа)

Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке

Вопросы и задания:

Деловая коммуникация в профессиональной деятельности. Специфика делового общения на иностранном языке. Функциональные разновидности делового общения.

Английский язык для делового общения: официально-деловой функциональный стиль, его специфическая лексика, фразеология и синтаксические обороты.

**Раздел 2. Коммуникативные технологии в профессиональной и академической среде**

Практическое занятие № 2 (2 часа)

Письменная коммуникация на иностранном языке в сфере академической и профессиональной деятельности

Вопросы и задания:

Делопроизводство. Практика написания деловых писем по вопросам трудоустройства, научных публикаций, участия в конференциях, совместных проектов, академического обмена и т.д.

Практическое занятие № 3 (2 часа)

Современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Языковое обеспечение устной деловой коммуникации в сфере профессионального общения

Вопросы и задания:

Ведение диалога на иностранном языке с представителями различных культур в ситуации профессионального общения. Знакомство, этикетный разговор, деловая встреча, совещание.

**Раздел 3. Языковое обеспечение межкультурного взаимодействия**

Практическое занятие № 4 (2 часа)

Деловая презентация в профессиональной деятельности. Языковое обеспечение устной коммуникации в сфере научной деятельности. Применение языковых и речевых средств в процессе профессиональной коммуникации

Вопросы и задания:

Презентации. Виды презентаций. Подготовка презентации. Язык презентаций. Презентация результатов научного исследования.

**Раздел 4. Устная и письменная коммуникация на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей партнеров по коммуникации**

Практическое занятие № 5 (2 часа)

Лингвострановедческие аспекты делового общения на иностранном языке. Особенности коммуникации с представителями различных культур. Ролевая игра «Научно-практическая конференция по проблемам физического образования».

Вопросы и задания:

Компоненты национальной культуры и их отражение в языке.

Национальный характер как компонент различных культур.

Национальные стереотипы и особенности коммуникации.

Особенности делового общения представителей различных культур.

Корпоративная культура.

Выступление с сообщениями.

### 5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

**Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине**

| № п/п | Темы дисциплины | Содержание самостоятельной работы студентов | Продукты деятельности |
|---|---|---|---|
| **1** | Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке | Чтение и изложение содержания аутентичных текстов по направлению подготовки и научным интересам магистранта | Реферативное изложение прочитанного материала на иностранном языке. Выполненные письменные задания |
| | | Чтение и перевод аутентичных текстов по направлению подготовки. Языковая специфика, разбор специфической лексики и синтаксических оборотов | Стилистический разбор прочитанного материала |
| **3** | Письменная коммуникация на иностранном языке в сфере академической и профессиональной деятельности | Написание деловых писем на иностранном языке | Резюме, сопроводительное письмо; заявка на публикацию статьи; ответ на приглашение к участию в конференции, совместном проекте, академическом обмене |
| **4** | Современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Языковое обеспечение устной деловой коммуникации в сфере профессионального общения | Составление диалогов на иностранном языке с использованием современных коммуникативных технологий | Диалоги на иностранном языке с использованием изученной лексики |
| **5** | Деловая презентация в профессиональной деятельности. Языковое обеспечение устной коммуникации в сфере научной деятельности. Применение языковых и речевых средств в процессе профессиональной коммуникации | Подготовка диалогов на иностранном языке для обеспечения устной коммуникации | Диалоги. Ответы на вопросы |
| **6** | Лингвострановедческие аспекты делового общения на иностранном языке. Особенности коммуникации с представителями различных культур. Ролевая игра «Научно-практическая конференция по проблемам физического образования» | Подготовка электронной презентации и текста выступления | Презентация и текст выступления |

**Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор студента**

| № п/п | Темы дисциплины | Содержание самостоятельной работы студентов | Продукты деятельности |
|---|---|---|---|
| **1.** | Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке | Подготовка реферата о стилистических особенностях иностранного языка для официально-делового общения. | Реферат |
| **2.** | Деловая презентация в профессиональной деятельности. Языковое обеспечение устной коммуникации в сфере научной деятельности. Применение языковых и речевых средств в процессе профессиональной | Стилистический разбор переведенных статей | Перевод статьи, ее стилистический разбор |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | коммуникации | | |
| **3.** | Лингвострановедческие аспекты делового общения на иностранном языке. Особенности коммуникации с представителями различных культур. Ролевая игра «Научно-практическая конференция по проблемам физического образования» | Чтение и перевод с иностранного языка на русский язык информационного письма в сфере профессионального общения | Перевод информационного письма |

| **5.3.Образовательные технологии** |
|---|
| При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения. |
| **5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация** |
| Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины.<br>Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом. |

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
**(Обновляется при необходимости в течение всего срока обучения без переутверждения рабочей программы дисциплины)**

**6.1. Рекомендуемая литература**

**6.1.1. Основная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему | Издательство, год |
|---|---|---|---|
| Л1.1 | Валиахметова К. Э. | Английский язык. Устная и письменная речь: учебное пособие для аспирантов URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272487 | Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013 |
| Л1.2 | Фролова, В. П. | Деловое общение (Английский язык) = Business Communication (The English Languoge) : учебное пособие : [16+] / В. П. Фролова, Л. В. Кожанова, Т. Ю. Чигирина ; науч. ред. Е. А. Чигирин URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561366 | Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. |
| Л1.3 | Рольгайзер, А. А. | English : Fundamentals of Business Communication = Английский язык: основы делового общения : учебное пособие : [16+] / А. А. Рольгайзер, А. А. Ресенчук URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702299 | Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. |

**6.1.2. Дополнительная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему | Издательство, год |
|---|---|---|---|
| Л2.1 | Вылегжанина А.О. | Деловые и научные презентации: учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446660 | Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016 |
| Л2.2 | Чудинов А.П. | Деловое общение: практикум: учебное пособие URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137760 | Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2012 |
| Л2.3 | Юрина М. В. | Deutsch für den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации): учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158 | Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014 |

| 6.2 Перечень программного обеспечения |
|---|
| - Acrobat reader DC |
| - Dr.Web Desktop security, Dr.Web Server security |
| - GIMP |
| - Мой офис, сервисы Яндекс 360 для образования (почта, Яндекс Диск, Яндекс Телемост, Яндекс документы, Календарь) |
| - Многофункциональный сервис обмена информацией Max |
| - Архиватор 7-Zip |
| - Браузер Яндекс для организаций |
| **6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных** |
| - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| - Базы данных Springer eBooks |
| - Единое содержание общего образования https://edsoo.ru/ |
| - Библиотека цифрового образовательного контента https://моиуроки.рф/ |

| 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|---|
| 7.1 | Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, курсового проектирования, промежуточной аттестации в формате веб-конференций. Оснащенность: Меловая доска-1шт., Комплект учебной мебели, ноутбук (с выходом в Интернет), проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран). |
| 7.2 | Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, читальный зал. Оснащенность: комплект мебели, ПК-4 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ |

| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |
|---|
| Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.<br>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.<br>Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом. |

Приложение

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Иностранный язык для профессиональных целей»

Курс 1 Семестр 1

| Вид контроля | | Минимальное количество баллов | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|---|
| **Раздел 1.** Профессиональная коммуникация на иностранном языке | | | |
| Текущий контроль по разделу: | | 12 | 20 |
| 1 | Аудиторная работа | 9 | 18 |
| 2 | Самостоятельная работа (обязательные формы) | 4 | 6 |
| 3 | Самостоятельная работа (на выбор студента) | 2 | 4 |
| Контрольное мероприятие по разделу | | *КМ 1 (0-5 баллов) состоит из заданий на:*<br>восстановление фраз (заполнение пропусков);<br>корректировка стилистических ошибок в деловом письме.<br>Критерии оценивания КМ 1:<br>5 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>4 балла – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>0 баллов – менее 50%. | 2 |
| Промежуточный контроль | | | 50 |
| **Раздел 2.** Коммуникативные технологии в профессиональной и академической среде | | | |
| Текущий контроль по разделу: | | 12 | 20 |
| 1 | Аудиторная работа | 9 | 18 |
| 2 | Самостоятельная работа (специальные обязательные формы) | 4 | 6 |
| 3 | Самостоятельная работа (специальные формы на выбор студента) | 2 | 4 |
| Контрольное мероприятие по разделу | | 1 | 2 |
| Промежуточный контроль | | | |
| Итого: | | **56** | **100** |

| Виды контроля | | | Темы для изучения и образовательные результаты |
|---|---|---|---|
| **Текущий контроль по разделу «Профессиональная коммуникация на иностранном языке»** | | | |
| 1 | Аудиторная работа | *1.1. Словарный диктант на знание базовой лексики (лексика делового письма = 3 балла).*<br>Критерии оценивания словарного диктанта:<br>3 балла – слова переведены верно на 90% и выше, допущены 1-2 ошибки в правописании;<br>2 балла – слова переведены верно на 80% и выше, допущены 3-4 ошибки в правописании;<br>1 балл – слова переведены верно на 66% и выше, допущены 5-6 ошибки в правописании;<br>0 баллов – слова переведены верно менее чем на 50%, допущено более 6 ошибок в правописании.<br>*1.2. Выполнение письменных заданий типа «Раскройте скобки, поставьте слово в нужную форму», «Дополните предложения подходящим по смыслу словом из данных», «Расположите фрагменты письма в нужной последовательности») (деловое письмо =6 баллов).*<br>Критерии оценивания письменных заданий: | Тема:<br>Введение в деловую профессиональную коммуникацию на иностранном языке. Профессиональная коммуникация на иностранном языке<br><br>Образовательные результаты:<br>Знает особенности лексики, грамматики и фразеологии официально-делового стиля общения на иностранном языке; коммуникативные технологии для организации устного и письменного взаимодействия в профессиональной и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 6 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>5 баллов – 80% и более правильно выполненных заданий;<br>4 балла – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2 балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>1 балл – 40% и более правильно выполненных заданий.<br>*1.3. Составление терминологического словаря по темам модуля (0-5 баллов).*<br>Критерии оценивания терминологического словаря:<br>5 баллов – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – 50-70 слов;<br>4 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 50 слов;<br>3 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 30 слов;<br>2 балла – подобранные термины не соответствуют профилю подготовки либо объём словаря – менее 30 слов.<br>*1.4. Словарный диктант на знание лексики презентаций (3 балла).*<br>Критерии оценивания словарного диктанта:<br>3 балла – слова переведены верно на 90% и выше, допущены 1-2 ошибки в правописании;<br>2 балла – слова переведены верно на 80% и выше, допущены 3-4 ошибки в правописании;<br>1 балл – слова переведены верно на 66% и выше, допущены 5-6 ошибки в правописании;<br>0 баллов – слова переведены верно менее чем на 50%, допущено более 6 ошибок в правописании.<br>*1.5. Выполнение письменных заданий типа «Раскройте скобки, поставьте слово в нужную форму», «Дополните предложения подходящим по смыслу словом из данных», «Расположите фрагменты презентации в нужной последовательности») (0-6 баллов*3 тем: начало презентации, работа со слайдами, работа с информацией в графической форме, подведение итогов презентации, = 18 баллов).*<br>Критерии оценивания письменных заданий:<br>6 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>5 баллов – 80% и более правильно выполненных заданий;<br>4 балла – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2 балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>1 балл – 40% и более правильно выполненных заданий. | академической среде<br>Умеет отбирать и применять языковые и речевые средства на иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией в академической и профессиональной среде<br>Владеет:<br>- опытом ведения переписки на иностранном языке по вопросам профессиональной деятельности (запрос информации, приглашение к сотрудничеству, претензия, извинение, благодарность, резюме, сопроводительное письмо);<br>- опытом ведения диалога на иностранном языке в ситуациях профессионального общения (знакомство, этикетный разговор, деловая встреча, совещание);<br>- опытом устных выступлений на иностранном языке в ситуациях академического профессионального общения (выступление с презентацией по направлению подготовки, представление в устной форме результатов научной работы по направлению подготовки). |
| 2 | Самостоятельная работа (обязательные формы) | *2.1. Составление терминологического словаря по темам модуля (0-5 баллов).*<br>Критерии оценивания терминологического словаря:<br>5 баллов – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – 50-70 слов;<br>4 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 50 слов;<br>3 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 30 слов;<br>2 балла – подобранные термины не соответствуют профилю подготовки либо объём словаря – менее 30 слов.<br>*2.2. Составление диалогов в рамках языкового обеспечения устной коммуникации в сфере профессионального общения (0-6 баллов - 3 темы: назначение деловой встречи, совещание =18 баллов).* | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Критерии оценивания диалога:<br>6 баллов – задание выполнено полностью, коммуникативная цель достигнута, тема раскрыта в заданном объеме; продемонстрирована способность начинать и активно поддерживать беседу; вопросы и ответы соответствуют логике диалога; продемонстрирован богатый словарный запас; использованы изученные грамматические структуры; в более сложных структурах допущено небольшое количество ошибок, которые не мешают пониманию; речь понятна, соблюдается правильный интонационный рисунок, звуки произносятся правильно (допускается акцент);<br>4 балла – задание выполнено; однако тема раскрыта не в полном объеме; продемонстрирована способность начать и поддержать беседу, реагировать и проявлять определенную инициативу при смене тем; продемонстрирован достаточный словарный запас, однако наблюдаются отдельные неточности в словоупотреблении; допущены ошибки, как в простых, так и в сложных структурах, однако они не препятствуют пониманию; в основном речь понятна: однако в ритме и интонационном рисунке прослеживается заметное влияние родного языка;<br>2 балла – задание выполнено частично: коммуникативная цель достигнута не полностью, тема раскрыта недостаточно; переданы наиболее общие идеи в ограниченном контексте; реплики носят реактивный характер; отсутствует инициатива в поддержании беседы; продемонстрирован ограниченный словарный запас, не достаточный для выполнения задания; сделаны многочисленные ошибки; неправильно произносятся отдельные звуки, искажен интонационный рисунок высказывания;<br>0 баллов – задание не выполнено; цель общения не достигнута.<br>*2.3. Чтение аутентичных текстов по направлению подготовки и научным интересам магистранта (6 баллов).*<br>Критерии оценивания беседы по содержанию прочитанных в рамках самостоятельной работы текстов по научным интересам магистранта:<br>6 баллов – ответы на вопросы развернутые, точно отражают содержание прочитанного текста, магистрант демонстрирует свободное владение терминологией; высказывание соответствует грамматическим, лексическим и фонетическим навыкам иностранного языка.<br>4 балла – ответы на вопросы развернутые, но не всегда точно отражают содержание прочитанного текста; допустимы незначительные неточности или незначительные грамматические, лексические (в том числе терминологические), фонетические ошибки.<br>2 балла – ответы на вопросы неполные или неточные; ограниченный запас терминологической лексики; присутствуют грамматические, лексические, фонетические ошибки.<br>0 баллов – задание не выполнено.<br>*2.4. Написание делового письма по направлению подготовки (6 баллов)*<br><br>Критерии оценивания письма:<br>6 баллов – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём письма- 120 - 150 слов;<br>4 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём письма менее 100 слов;<br>3 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём письма менее 50 слов;<br>2 балла – подобранные термины не соответствуют профилю подготовки либо объём письма менее 30 слов. | |
| 3 | Самостоятельная работа (на выбор) | *3.1. Чтение и перевод с иностранного языка на русский язык информационного письма в сфере профессионального общения (5 баллов).*<br>Критерии оценивания перевода письма: | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 5 баллов – чтение без фонетических ошибок, темп речи естественный; содержание текста передано полностью, при переводе использованы речевые обороты и клише, принятые в русском языке;<br>4 балла – чтение без фонетических ошибок, темп речи естественный; текст перевода воспроизводит содержание оригинала на английском языке с незначительными искажениями; студент показал хорошее знание особенностей делового стиля русского языка;<br>3 балла – чтение неуверенное, незначительное количество ошибок в произнесении звукосочетаний, темп чтения более медленный; в тексте перевода передана основная мысль исходного текста, имеются несоответствия структур исходного языка и языка перевода; имеются недостатки в выражении содержания. | |
| Контрольное мероприятие по разделу | | *КМ 1 (0-5 баллов) состоит из заданий на:*<br>восстановление фраз (заполнение пропусков);<br>корректировка стилистических ошибок в деловом письме.<br>Критерии оценивания КМ 1:<br>5 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>4 балла – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>0 баллов – менее 50%. | |
| Промежуточный контроль | | | |
| **Текущий контроль по разделу «Коммуникативные технологии в профессиональной и академической среде»** | | | |
| 1 | Аудиторная работа | *1.1. Словарный диктант на знание лексики профессионального общения в академической среде (3 балла).*<br>Критерии оценивания словарного диктанта:<br>3 балла – слова переведены верно на 90% и выше, допущены 1-2 ошибки в правописании;<br>2 балла – слова переведены верно на 80% и выше, допущены 3-4 ошибки в правописании;<br>1 балл – слова переведены верно на 66% и выше, допущены 5-6 ошибки в правописании;<br>0 баллов – слова переведены верно менее чем на 50%, допущено более 6 ошибок в правописании.<br>*1.2. Чтение аутентичных текстов (0-6 баллов=6 баллов).*<br>Критерии оценивания беседы по содержанию прочитанных в рамках самостоятельной работы текстов по научным интересам магистранта:<br>6 баллов – ответы на вопросы развернутые, точно отражают содержание прочитанного текста, магистрант демонстрирует свободное владение терминологией; высказывание соответствует грамматическим, лексическим и фонетическим навыкам иностранного языка;<br>5-3 балла – ответы на вопросы развернутые, но не всегда точно отражают содержание прочитанного текста; допустимы незначительные неточности или незначительные грамматические, лексические (в том числе терминологические), фонетические ошибки;<br>2-1 балл – ответы на вопросы неполные или неточные; ограниченный запас терминологической лексики; присутствуют грамматические, лексические, фонетические ошибки;<br>0 баллов – задание не выполнено.<br>*1.3. Выполнение письменных заданий типа «Раскройте скобки, поставьте слово в нужную форму», «Дополните предложения подходящим по смыслу словом из данных», «Расположите фрагменты* | Тема:<br>Письменная коммуникация на иностранном языке в сфере академической и профессиональной деятельности<br>Современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия. Языковое обеспечение устной деловой коммуникации в сфере профессионального общения<br><br>Образовательные результаты:<br>Знает особенности лексики, грамматики и фразеологии официально-делового стиля общения на иностранном языке; коммуникативные технологии для организации устного и письменного взаимодействия в профессиональной и академической среде<br>Умеет отбирать и применять языковые и речевые средства на иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией в академической и профессиональной среде<br>Владеет:<br>- опытом ведения переписки на иностранном языке по вопросам профессиональной деятельности (запрос информации, приглашение к сотрудничеству, претензия, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | *научного доклада в нужной последовательности») (доклад =6 баллов).*<br>Критерии оценивания письменных заданий:<br>6 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>5 баллов – 80% и более правильно выполненных заданий;<br>4 балла – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2 балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>1 балл – 40% и более правильно выполненных заданий.<br>*1.4. Составление диалогов по направлению подготовки (5 баллов – один диалог)*<br>5 баллов – вопросы и ответы на вопросы развернутые, точно отражают направление подготовки, магистрант демонстрирует свободное владение терминологией; высказывание соответствует грамматическим, лексическим и фонетическим навыкам иностранного языка;<br>4-3 балла – ответы на вопросы развернутые, но не всегда точно отражают содержание вопросов; допустимы незначительные неточности или незначительные грамматические, лексические (в том числе терминологические), фонетические ошибки;<br>2-1 балл – ответы на вопросы неполные или неточные; ограниченный запас терминологической лексики; присутствуют грамматические, лексические, фонетические ошибки;<br>0 баллов – задание не выполнено. | извинение, благодарность, резюме, сопроводительное письмо);<br>- опытом ведения диалога на иностранном языке в ситуациях профессионального общения (знакомство, этикетный разговор, деловая встреча, совещание);<br>- опытом устных выступлений на иностранном языке в ситуациях академического профессионального общения (выступление с презентацией по направлению подготовки, представление в устной форме результатов научной работы по направлению подготовки). |
| 2 | Самостоятельная работа (обязательные формы) | *2.1 Чтение аутентичных текстов по направлению подготовки и научным интересам магистранта (0-6 баллов=6 баллов).*<br>Критерии оценивания беседы по содержанию прочитанных в рамках самостоятельной работы текстов по научным интересам магистранта:<br>6 баллов – ответы на вопросы развернутые, точно отражают содержание прочитанного текста, магистрант демонстрирует свободное владение терминологией; высказывание соответствует грамматическим, лексическим и фонетическим навыкам иностранного языка.<br>5-3 балла – ответы на вопросы развернутые, но не всегда точно отражают содержание прочитанного текста; допустимы незначительные неточности или незначительные грамматические, лексические (в том числе терминологические), фонетические ошибки.<br>2-1 балл – ответы на вопросы неполные или неточные; ограниченный запас терминологической лексики; присутствуют грамматические, лексические, фонетические ошибки.<br>0 баллов – задание не выполнено.<br>*2.2. Составление терминологического словаря по темам модуля (0-5 баллов).*<br>Критерии оценивания терминологического словаря:<br>5 баллов – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – 50-70 слов;<br>4 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 50 слов;<br>3 балла – подобранные термины соответствуют профилю подготовки; объём словаря – менее 30 слов;<br>2 балла – подобранные термины не соответствуют профилю подготовки либо объём словаря – менее 30 слов.<br>*2.3. Написание реферата (На выбор студента по теме профессиональной деятельности).*<br>*(Максимально 6 баллов)*<br>Критерии оценивания реферата:<br>5 баллов – сформулирована и раскрыта тема реферата; источники информации надежны, современны и компетентны; информация переработана и логически структурирована; содержится большое число оригинальных примеров; оформление соответствует принятым нормам; | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4 балла – тема сформулирована, но раскрыта недостаточно полно; источники информации надежны, современны и компетентны; допущены ошибки в оформлении;<br>3 балла – тема сформулирована недостаточно верно; часть материала изложена некорректно (большое количество прямых цитат); допущены серьезные ошибки в оформлении;<br>2 балла – тема сформулирована недостаточно верно; источники информации недостаточно надежны, современны и компетентны; отсутствие плагиата;<br>0 баллов – тема реферата не раскрыта; оформление не соответствует принятым нормам; плагиат. | |
| 3 | Самостоятельная работа (на выбор) | *3.1 Подготовка реферата или доклада о коммуникативных стратегиях и тактиках делового общения; о психологических аспектах выступления перед аудиторией (5 баллов).*<br>Критерии оценивания реферата:<br>5 баллов – сформулирована и раскрыта тема реферата; источники информации надежны, современны и компетентны; информация переработана и логически структурирована; содержится большое число оригинальных примеров; оформление соответствует принятым нормам;<br>4 балла – тема сформулирована, но раскрыта недостаточно полно; источники информации надежны, современны и компетентны; допущены ошибки в оформлении;<br>3 балла – тема сформулирована недостаточно верно; часть материала изложена некорректно (большое количество прямых цитат); допущены серьезные ошибки в оформлении;<br>2 балла – тема сформулирована недостаточно верно; источники информации недостаточно надежны, современны и компетентны; отсутствие плагиата;<br>0 баллов – тема реферата не раскрыта; оформление не соответствует принятым нормам; плагиат. | |
| Контрольное мероприятие по разделу | | *КМ 1 (0-10 баллов) состоит из заданий на:*<br>сопоставление частей доклада и фраз выступающего;<br>восстановление фраз выступающего из разрозненных слов,<br>восстановление клишированных выражений (заполнение пропусков).<br>Критерии оценивания КМ 1:<br>10-9 баллов – 90% и более правильно выполненных заданий;<br>8-7 баллов – 80% и более правильно выполненных заданий;<br>6-5 баллов – 70% и более правильно выполненных заданий;<br>4-3 балла – 60% и более правильно выполненных заданий;<br>2-1 балла – 50% и более правильно выполненных заданий;<br>0 баллов – менее 50%. | |
| Промежуточный контроль | | Зачет | |
| Итого: | | 100 баллов | |
| Промежуточная аттестация | | Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине | |