Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 19.11.2026 14:25:12
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a97...

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра экономики и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

_____Кислова Н.Н.

Производственная практика (преддипломная практика)

программа практики

Закреплена за кафедрой **Экономики и экономической безопасности**

Учебный план ФЭУС-м25УЭв(2г6м)
Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): «Управление экономической безопасностью организации»
Реализуется исключительно с применением ДОТ и (или) ЭО

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **21 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 756
в том числе:
аудиторные занятия 21,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	3			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	17,8	17,8	17,8	17,8
Индивидуальная работа	734,2	734,2	734,2	734,2
Итого ауд.	21,8	21,8	21,8	21,8
Контактная работа	468	468	468	468
Итого	468	468	468	468

Программу составил(и):

Грабоздин Юрий Павлович

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): «Управление экономической безопасностью организации»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 21.03.2025 протокол № 9.

Программа одобрена на заседании кафедры

Экономики и экономической безопасности

Протокол от 27.05.2025 г. № 10
Переутверждена на основании решения Ученого совета СГСПУ
Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 28.08.2025 г. №1.

Зав. кафедрой Ю.П. Грабоздин

Начальник УОП



_____ Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: сформировать заданные ОПОП ВО аспекты компетенций
Задачи практики: сформировать запланированные образовательные результаты
Область профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика
Вид практики: производственная
Тип практики: (преддипломная практика)
Способ проведения: стационарная, выездная
Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б2.О

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.
Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».
В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как:
Информационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; Технологии эффективного управления человеческими ресурсами; Теория организации и организационное поведение; Организация системы экономической безопасности предприятия; Мониторинг качества финансового менеджмента в системе экономической безопасности организации

Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.5: Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта

Владеет: опытом проектирования организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-1.3: Осуществляет обобщение и критический анализ практик управления по направлению менеджмент

Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ОПК-5.1: Применяет методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике

Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности организации

ПК-1. Организовывает и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта

ПК-1.2: Организует систему экономической безопасности в рамках внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений

ПК-2. Осуществляет разработку и реализацию риск-ориентированного подхода к управлению в организациях

ПК-2.1: Проектирует структуру интегральной системы управления риск-менеджментом в системе экономической безопасности предприятия

Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	5	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	5	10
	Раздел 2. Рабочий этап		
2.1	Индивидуальная работа /И/	5	700
2.2	Обработка и анализ результатов сбора информации /И/	5	24,2
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа /И/	5	10
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	5	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	5	7,8

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Базой для проведения производственной практики (преддипломная практика) являются: СГСПУ (в том числе подразделения, предназначенные для проведения практической подготовки), организации, различной организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (в т.ч. в структурных подразделениях организаций, предназначенных для проведения практической подготовки)

5.2. Период проведения практики

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в 5 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3.Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Дата обращения к электронным учебным изданиям, электронным образовательным ресурсам, современным базам данных и информационным справочным системам совпадает с датой утверждения рабочей программы

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Э. А. Исаев, С. А. Андреев, И. М.	Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере : учебное пособие : [16+] / Э. А. Исаев, С. А. Андреев, И. М. Ванькович [и др.] ; под ред. Р. Е. Артюхина, Э. А. Исаева ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2023. – 648 с. : ил., табл. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701051	Прометей, 2023
Л1.2	И.Н. Богатая	Богатая, И. Н. Внутренний корпоративный контроль и аудит мошенничества : комплект презентаций : учебное пособие : [16+] / И. Н. Богатая, О. А. Богатая ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 2178 с. : ил., табл. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713615	РИНХ, 2024

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	С.А. Веселкина	Веселкина, С. А. Налоговая безопасность : теория и организация региональных систем ее обеспечения / С. А. Веселкина. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 184 с. : табл., схем. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712904	Юнити-Дана, 2023

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month)
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks
- 1С:ИТС ПРОФ ВУЗ
- СПС «ГАРАНТ-Аналитик»
- СПС «Консультант-Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта Производственная практика (преддипломная практика)

Курс 3 Семестр 5

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Первая часть рабочего этапа практики	Индивидуальная работа	Произвести сбор информации по анализируемому предприятию в базовом учреждении практики	Владеет: опытом проектирования организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности организации Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации	Приведены общие характеристики организации (наименования, организационно-правовой формы, реквизитов); характеристика продукта организации; Представлены основные аспекты маркетинга организации (цели маркетинговой деятельности, показателей качества продукции, характеристику сегмента рынка, каналы сбыта); Описан производственный процесс и его основные характеристики (основных и обслуживающих процессов, используемых технологий, системы охраны труда); Определены основные характеристики финансово-хозяйственной деятельности организации; определены основные характеристик управления персоналом организации (способов отбора персонала, обучение, оценки персонала, форм стимулирования, профессионального развития, социальный пакет организации); выявлены ключевые элементы системы управления организацией (стратегии развития организации, структуры управления, информационных технологий управления); представлена характеристика внешней среды организации (компоненты внешней среды организации прямого и косвенного воздействия).	40	20	0
Вторая часть рабочего	Индивидуальная	Разработка и	Владеет: опытом проектирования	Представлена программа сбора и	20	10	0

этапа практики	работа	реализация программы сбора и обработки информации о предмете магистерской диссертации (ВКР)	организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности организации Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации	обработки информации (в том числе на основе данных внутреннего контроля) о рисках в деятельности компании, а также факторов, обеспечивающих экономическую безопасность организации			
Третья часть рабочего этапа практики	Индивидуальная работа	Разработка и реализация программы апробации результатов выполнения магистерской диссертации (ВКР)	Владеет: опытом проектирования организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности организации Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации	Представлен отчет с указанием рекомендаций и их индикаторов (в т.ч. рисковых) по повышению экономической безопасности предприятия (по рассматриваемому хозяйствующему субъекту)	20	10	0
Контрольно-рефлексивный этап	Индивидуальная работа	Оформление отчета и дневника практики в соответствии с критериями	Владеет: опытом проектирования организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности	Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики, Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.); работа выполнена на	20	16	0

			организации Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации	стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный; Поля: сверху – 2 см, снизу – 2,5 см, справа – 1 см, слева 3 см, выравнивание по ширине страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован; абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см. В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине.			
Промежуточная аттестация	56 баллов – удовлетворительно 71 балл – хорошо 86 баллов – отлично						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра экономики и экономической безопасности

Грабоздин Юрий Павлович

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (преддипломная практика)»

Направление подготовки:
38.04.02. Менеджмент
Направленность (профиль):
«Управление экономической безопасностью организации»

Квалификация выпускника
Магистр

Самара 2025

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная (преддипломная практика) практика» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент**,** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952; основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль): «Управление экономической безопасностью организации», с учетом требований профессиональных стандартов 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. №731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71783), 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 264н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный № 82370).

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ПК-1. Организовывает и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта

ПК-2. Осуществляет разработку и реализацию риск-ориентированного подхода к управлению в организациях

Помещение: особых требований нет

Оборудование: проектор, ноутбук/

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: бумага и канцелярские принадлежности для письменных ответов

Доступ к дополнительным справочным материалам: не требуется

Нормы времени: каждое задание выполняется обучающимися длительное время

Проверяемая (ые) компетенция (и) ($_{\text{из ОПОП ВО}}$):

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.5: Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта

Владеет: опытом проектирования организационных коммуникаций в рамках профессиональной задачи

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-1.3: Осуществляет обобщение и критический анализ практик управления по направлению менеджмент

Владеет: опытом сбора и анализа нормативно-правовых документов в рамках профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ОПК-5.1: Применяет методы, технологии и инструменты обобщения и критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и экономике

Владеет: опытом разработки программы апробации результатов исследования в деятельности организации

ПК-1. Организовывает и контролирует текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта

ПК-1.2: Организует систему экономической безопасности в рамках внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

Владеет: технологией проектирования индикаторов экономической безопасности и их пороговых значений

ПК-2. Осуществляет разработку и реализацию риск-ориентированного подхода к управлению в организациях

ПК-2.1: Проектирует структуру интегральной системы управления риск-менеджментом в системе экономической безопасности предприятия

Владеет: опытом проектирования ключевых индикаторов риска в деятельности организации

Требование к процедуре оценки: Тип (форма) задания: задание практического характера

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Задание №1

Произвести сбор информации по анализируемому предприятию в базовом учреждении практики

Критерии оценки:

Приведены общие характеристики организации (наименования, организационно-правовой формы, реквизитов); характеристика продукта организации;

Представлены основные аспекты маркетинга организации (цели маркетинговой деятельности, показателей качества продукции, характеристику сегмента рынка, каналы сбыта); Описан производственный процесс и его основные характеристики (основных и обслуживающих процессов, используемых технологий, системы охраны труда); Определены основные характеристики финансово-хозяйственной деятельности организации; определены основные характеристик управления персоналом организации (способов отбора персонала, обучение, оценки персонала, форм стимулирования, профессионального развития, социальный пакет организации); выявлены ключевые элементы системы управления организацией (стратегии развития организации, структуры управления, информационных технологий управления);

представлена характеристика внешней среды организации (компоненты внешней среды организации прямого и косвенного воздействия). (Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 20 баллов, критерий выполнен полностью – 40 баллов).

Задание №2

Разработка и реализация программы сбора и обработки информации о предмете магистерской диссертации (ВКР)

Критерии оценки:

Представлена программа сбора и обработки информации (в том числе на основе данных внутреннего контроля) о рисках в деятельности компании, а также факторов, обеспечивающих экономическую безопасность организации (Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 10 баллов, критерий выполнен полностью – 20 баллов).

Задание №3

Разработка и реализация программы апробации результатов выполнения магистерской диссертации (ВКР)

Критерии оценки:

Представлен отчет с указанием рекомендаций и их индикаторов (в т.ч. рисковых) по повышению экономической безопасности предприятия (по рассматриваемому хозяйствующему субъекту)

(Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 10 баллов, критерий выполнен полностью – 20 баллов).

Задание №4

Произвести оформление отчета по практике (в т.ч. дневника практики) по требованиям, предусмотренным программой практики.

Критерии оценки:

Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики, Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.); работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный; Поля: сверху – 2 см, снизу – 2,5 см, справа – 1 см, слева 3 см, выравнивание по ширине страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован; абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см. В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине.

(Критерий не выполнен – 0 баллов, критерий выполнен частично – 16 баллов, критерий выполнен полностью – 20 баллов).

Балльно-рейтинговая карта производственной (преддипломной) практики
Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) «Управление экономической безопасностью организации»

Характеристики содержания отчета	*Баллы*
Отчет о прохождении практики состоит из следующих разделов:	2 балла
1. Общая характеристика организации 1.1. Приведено полное наименование организации 1.2. Определена организационно-правовая форма 1.3. Определены реквизиты организации на основе регистрационных документов	 1 балл 1 балл
2. Характеристика продукта/услуг организации	8 баллов
2.1. Определены и описаны потребности, удовлетворяемые продукцией предприятия 2.2. Определены и описаны показатели качества продукции предприятия 2.3. Выделены и описаны сильные и слабые стороны продукции 2.4. Приведен список имеющихся сертификатов на продукты организации, лицензий на виды деятельности и патентов	2 балла 2 балла 2 балла 2 балла
3. Маркетинговая деятельность организации	8 баллов
3.1. Определены цели маркетинговой деятельности организации 3.2. Определены и описаны используемые средства для исследования рынка, маркетинговых коммуникаций 3.3. Выявлены и описаны каналы сбыта, функции посредников 3.4. Дана характеристика сегмента рынка и целевой группы, которую обслуживает организация	2 балла 2 балла 2 балла 2 балла
4. Производство продукции	5 баллов
4.1. Выделены в производственном цикле основные и обслуживающие процессы; 4.2. Даны характеристики основного производства (технологии, средства и т.д.) 4.3. Представлена (в виде схемы, таблицы или перечня документов) система охраны труда и техники безопасности предприятия	1 балл 2 балла 2 балла
5. Финансово-хозяйственная деятельность предприятия	12 баллов
5.1. Имущество предприятия отнесено к собственному, арендуемому, приобретенному в лизинг и т.д.; 5.2. Определен и описан способ ведения бухгалтерского учета 5.3. Определен и описан режим налогообложения, обоснована и произведена оценка адекватности его использования для данной организации 5.4. Определены источники финансирования производственного процесса предприятия 5.6. Представлены результаты диагностики финансовой устойчивости организации с использованием одной из методик	2 балла 2 балла 2 балла 2 балла 2 балла 2 балла
6. Управление персоналом организации	8 баллов
6.1. Представлены способы отбора персонала в организацию, подготовка, обучение, оценка персонала 6.2. Выделены и описаны компоненты условий взаимоотношений с работодателем, которые можно рассматривать как социальный пакет 6.3. Сгруппированы и определены формы стимулирования персонала (материальное и нематериальное) 6.4. Зафиксированы и оценены способы профессионального развития и мотивации сотрудников, имеющие место в организации	2 балла 2 балла 2 балла 2 балла
7. Система управления	5 баллов

7.1. Идентифицирована и сформулирована стратегия развития предприятия 7.2. Зафиксирована имеющаяся в организации структура управления, описаны ее основные элементы, дана ее характеристика, оценка эффективности 7.3. Выделены и описаны имеющиеся в организации информационные технологии управления	2 балла 2 балла 1 балла
8. Исследование внешней среды организации	2 балла
8.1. Идентифицированы и описаны компоненты внешней среды прямого и косвенного воздействия, оказывающие воздействие на деятельность организации.	2 балла

Разработка и реализация программы сбора и обработки информации о предмете магистерской диссертации (ВКР)

Результат	**баллы**
Представлена программа сбора и обработки информации (в том числе на основе данных внутреннего контроля) о рисках в деятельности компании, а также факторов, обеспечивающих экономическую безопасность организации	15 баллов

Разработка и реализация программы апробации результатов выполнения магистерской диссертации (ВКР)

Представлен отчет с указанием рекомендаций и их индикаторов (в т.ч. рисковых) по повышению экономической безопасности предприятия (по рассматриваемому хозяйствующему субъекту)	15 баллов

Оценка дневника практики

Характеристики содержания и результатов работы	*Баллы*
Приведено описание ежедневной деятельности студента в период практики	5 баллов
Ежедневные записи практиканта содержат информацию о выполняемой работе (работа с документами организации, беседа, интервью с работниками организации, наблюдение за производственным процессом и т.п.)	5 баллов

Оценка оформления отчета

Требования к оформлению отчета	*Баллы*
Работа выполнена на стандартных листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный	2 балла
Поля: сверху – 2 см, снизу – 2,5 см, справа – 1 см, слева 3 см, выравнивание по ширине	2 балла
Страницы пронумерованы арабскими цифрами, номер по центру вверху страницы, титульный лист не пронумерован	2 балла
Абзацы напечатаны с красной строки, при этом от левого поля имеется отступ 1,25 см	2 балла
В таблицах отсутствуют отступы, выравнивание по ширине	2 балла

Шкала перевода баллов в итоговые оценки:
0-55 баллов – «неудовлетворительно»
56-70 баллов – «удовлетворительно»
71-85 баллов – «хорошо»
86-100 баллов – «отлично»
Количество баллов _____
Оценка за производственную (преддипломную) практику _____
Руководитель производственной (преддипломной) практики _____
«____» _____ 20___г.

I. Характеристика организации (базы преддипломной практики)

1. Общая информация об организации
2. Характеристика продукта/услуг организации
3. Маркетинговая деятельность предприятия
4. Производство продукции
5. Финансово-хозяйственная деятельность предприятия
6. Управление персоналом
7. Система управления предприятия
8. Исследование внешней среды организации

II. Разработка и реализация программы сбора и обработки информации о предмете магистерской диссертации (ВКР)

Отчет о реализации программы сбора и обработки информации
Задача 1
Задача 2
Задача 3
…
Задача N

III. Разработка и реализация программы апробации результатов выполнения магистерской диссертации (ВКР)

Реализация программы апробации результатов исследования (с указанием задач, объектов сбора информации, методов сбора и обработки информации)
Задача 1
Задача 2
Задача 3
…
Задача N

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Дата	Содержание деятельности студента
…	…

Руководитель практики от предприятия
должность, подпись, печать[1]

[1] Печать (при ее наличии) организации проставляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, если это предусмотрено учредительными документами хозяйствующего субъекта – базы практики.

Приложение

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
факультет экономики, управления и сервиса
Кафедра экономики и экономической безопасности

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль)
«Управление экономической безопасностью организации»

Выполнил:
студент 3 курса
форма обучения - заочная
группа № ФЭУС –
И.И. Иванов
_____(подпись)

Руководитель:
к.э.н., доцент,
заведующий кафедрой экономики и экономической безопасности
Ю.П. Грабоздин

оценка _____

Дата принятия отчета _____

_____ (подпись)

Самара, 20__