Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 13.09.2024 15:30:48
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра управления, сервисных технологий и экономического образования

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
_____ Н.Н. Кислова

Фишман Лев Исаакович

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Целеполагание в управлении развитием образовательной организацией»

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование, 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)
«Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования»

Квалификация выпускника
магистр образования, магистр менеджмента

Рассмотрено
Протокол № 11 от 25.06.2024 г.
Заседания кафедры управления, сервисных технологий и экономического образования

Одобрено
Начальник Управления образовательных программ
_____ Н.А. Доманина

Самара 2024

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Целеполагание в управлении развитием образовательной организацией» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, уровень магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 126., федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 952, основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Управление образовательной организацией общего и дополнительного образования», с учётом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326), и профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 апреля 2021 г. № 250 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 2021 г., регистрационный № 64848).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности части компетенции ПК-1 М.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ПК-1 М Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации

ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса

Знает: требования к постановке дерева целей совершенствования образовательного процесса по трем первым уровням

Умеет: формулировать цели совершенствования образовательного процесса как указания на образовательные результаты и/или важные для субъектов внешней среды характеристики процесса оказания образовательных услуг, формулировать цели изменения образовательного процесса под цели первого уровня, формулировать требования к изменению ресурсного обеспечения образовательного процесса под цели первого и второго уровней

Владеет: технологией постановки целей совершенствования образовательного процесса.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Оборудование: особых требований нет

Инструменты: канцелярские принадлежности

Расходные материалы: бумага

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: выполнение работы осуществляется студентами в рамках самостоятельной работы по дисциплине (63 часа).

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ПК-1 М Осуществляет управление образовательной деятельностью образовательной организации

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-1.1 М Ставит цели совершенствования образовательного процесса

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает: требования к постановке дерева целей совершенствования образовательного процесса по трем первым уровням

Умеет: формулировать цели совершенствования образовательного процесса как указания на образовательные результаты и/или важные для субъектов внешней среды характеристики процесса оказания образовательных услуг, формулировать цели изменения образовательного процесса под цели первого уровня, формулировать требования к изменению ресурсного обеспечения образовательного процесса под цели первого и второго уровней

Владеет: технологией постановки целей совершенствования образовательного процесса.

В системе оценки используется принцип экономичности: непосредственно проверяются результаты более высокого уровня, результаты более низких уровней являются ресурсами для их формирования.

Тип задания: открытое задание с заданными ограничениями (разработка кейса)

Инструкция по выполнению задания

Осуществите разработку дерева целей для **принципиально новых и актуальных** потребностей внешней среды. В качестве основных целей здесь необходимо рассмотреть те или иные результаты, задаваемые приоритетами государственной образовательной политики, потребностями обучаемых (клиентов), родителей учащихся и т.д.

Бланк 1

1.1. Сформулируйте цель как требование к образовательной услуге: характеристику учащихся и выпускников (знают…, умеют…, обладают качествами…, то есть задайте результат оказания услуги) и/или требования к важным для заказчиков и потребителей характеристикам процесса ее оказания.

1.2. Задайте принципиально проверяемые параметры достижения (элементы) этой цели. Старайтесь исчерпывающе задать параметры. В зависимости от сложности цели Вам может быть целесообразно сначала структурировать результат (выделить в нем какие-то составные части) и только потом задавать параметры достижения каждой из этих частей.

1.3. Проверьте, насколько удачно структурирован результат. Индикатором для этого является то, насколько часто повторяются параметры достижения выделенных Вами разных составных частей результата. При необходимости переструктурируйте результат, то есть предложите иное его разбиение на составные части.

1.4. Проверьте, в какой степени предложенные Вами параметры являются *параметрами*, то есть в какой степени они измеримы (прямо или косвенно – первое существенно предпочтительнее). На данном этапе Вам нет необходимости полностью задавать методику (методики) измерения параметров, достаточно лишь принципиально ее (их) определить. Но если Вы так и не найдете методов измерения – вычеркивайте параметр или элемент.

1.5. Если после вычеркивания “неизмеримых” параметров (элементов) оказалось, что какие-либо части вообще не содержат параметров или содержат малое количество параметров, вновь переструктурируйте результат.

1.6. Представьте результаты работы в виде таблицы: составные части результата – параметры (элементы) – методики измерения.

Бланк 2

2.1. Определите **необходимые** *изменения в типе производственного процесса (в типе услуги, в содержании образовательного процесса*). Для случая образовательного процесса целесообразно ответить на следующие вопросы.

2.1.1. Без каких изменений в учебном плане (введения новых предметов или замены старых на новые) и (или) без каких изменений в направлениях воспитательной работы (внеклассной деятельности), и (или) без введения каких новых образовательных программ Вам не обойтись для достижения заданных в итоговой таблице предыдущего этапа целеполагания результатов?

2.1.2. Без какой корректировки имеющихся учебных программ и содержания имеющихся у Вас в учреждении на вооружении направлений (видов) воспитательной работы (внеклассной деятельности, образовательных программ) Вам не обойтись для достижения заданных в итоговой таблице предыдущего этапа целеполагания результатов?

2.2. Определите **необходимые** изменения *в технологиях производственного процесса (технологиях, формах и методах образовательного процесса),* ответив на вопрос: «что нового Вы хотите от деятельности Ваших педагогов и (или) классных руководителей и (или) воспитателей, других специалистов?»

2.3. Проанализируйте, в какой степени разработанное Вами в пунктах 2.1 – 2.2 может **обеспечить реализацию** каждого из элементов результатов, заданных на первом этапе. При необходимости дополните их.

Бланк 3

3.1. Исходя из модели требований к услуге (первый этап) и модели производственного (образовательного) процесса (второй этап) определите требования к изменению материальных ресурсов, выполнение которых **необходимо** и **обеспечивает реализацию** этих моделей. Составьте список требуемых материальных ресурсов.

3.2. Исходя из модели требований к услуге (первый этап) и модели производственного (образовательного) процесса (второй этап) определите требования к изменению организационных ресурсов, выполнение которых **необходимо** и **обеспечивает реализацию** этих моделей. Составьте список требуемых организационных изменений.

3.3. Исходя из модели требований к услуге (первый этап) и модели производственного (образовательного) процесса (второй этап) определите требования к изменению человеческих ресурсов, выполнение которых **необходимо** и **обеспечивает реализацию** этих моделей. Составьте список требуемых изменений человеческих ресурсов, то есть определите, какими новыми качествами (знаниями, умениями, способами деятельности) должны обладать определенные группы Ваших педагогов и узких специалистов.

Бланки 4, 5

4.1. Осуществите сравнение полученных моделей продукта или услуги (первый этап), производственного (образовательного) процесса (второй этап), ресурсного обеспечения (третий этап) с ресурсами организации. Оцените возможность реализации моделей во временном аспекте и, задавшись сроками, уточните новые результаты, характеристики процесса и ресурсы (отбросив то, что нереально обеспечить за фиксируемый Вами среднесрочный промежуток времени).

4.2. Определите первый этап достижения цели (на первый год), задав на первый год новые результаты, соответствующие характеристики производственного процесса и ресурсного обеспечения.

4.3. Определите первый этап достижения цели (на первый год), задав на первый год новые результаты, соответствующие характеристики производственного процесса и ресурсного обеспечения и представьте результаты Вашей работы в бланке 5.

Бланк 1

Формулировка цели

Прогнозируемые результаты

Составные частирезультата	Параметры (элементы)	Методики

Пояснения к выбору цели

Бланк 2

Изменения в производственном (образовательном) процессе:

в типе производственного процесса
.....
например, введение новых элементов в содержание:

изменение существующих элементов содержания;

.....

в технологии производственного процесса
например, изменение форм и методов образовательного процесса

Бланк 3

Изменения в ресурсном обеспечении

Изменения в обеспечении материально-техническими ресурсами

Изменения в обеспечении организационными ресурсами

Изменения в обеспечении человеческими ресурсами

Бланк 4

Итоговая формулировка цели (с указанием срока реализации)

Планируемые результаты и изменения	Обоснование

Бланк 5

Формулировка цели на ближайший год (если требуется другая)

Результаты и изменения, планируемые на ближайший год	Обоснование

Критерии оценки (по продуктам):

Список целей как прогнозируемых результатов деятельности образовательной организации (бланк 1)*:* (максимум 35 баллов)

1) цель (цели) сформулированы с указанием на потребности **внешних субъектов** ОУ (человека, сообществ, государства); (максимум 7 баллов)
2) цель(и) сформулированы как характеристики **результатов** образовательного процесса и (или) **важных для заказчиков и потребителей условий** образовательного процесса; (максимум 10 баллов)
3) прогнозируемые производственные результаты (требования к продукту – услуге) **логично структурированы** (логично выделены составные элементы); (максимум 8 баллов)
4) наличествуют указания на **возможную методику** (методики) измерения или оценки каждого элемента прогнозируемого результата; (максимум 10 баллов)

Список целей изменений образовательного процесса организации (бланк 2)*:* (максимум 20 баллов)

5) предлагаемые изменения в производственном процессе (в типе услуги, в содержании образовательного процесса) **необходимы** для достижения прогнозируемых результатов и **обеспечивают** их достижение; (максимум 10 баллов)
6) предлагаемые изменения в технологии производственного процесса (технологиях, формах и методах образовательного процесса) **необходимы** для достижения прогнозируемых результатов и **обеспечивают** их достижение; (максимум 10 баллов)

Список целей изменения ресурсного обеспечения производственной деятельности образовательной организации (бланк 3)*:* (максимум 20 баллов)

7) предлагаемые изменения в материально-технических ресурсах **необходимы** для достижения прогнозируемых результатов и **обеспечивают** их достижение; (максимум 5 баллов)
8) предлагаемые изменения в организационных ресурсах **необходимы** для достижения прогнозируемых результатов и **обеспечивают** их достижение; (максимум 5 баллов)
9) предлагаемые изменения в человеческих ресурсах **необходимы** для достижения прогнозируемых результатов и **обеспечивают** их достижение; (максимум 10 баллов)

Корректировка дерева целей и их конкретизация на ближайший год (бланки 4, 5)*:* (максимум 15 баллов)

10) **обоснованы** сроки реализации дерева целей и (или) их корректировка; (максимум 8 баллов)
11) **обоснована** конкретизация дерева целей на ближайший год. (максимум 7 баллов)

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Так как задание проверяет уровень сформированности аспекта профессиональной компетенции как освоенного способа профессиональной деятельности задание студент выполняет длительное время (в процессе самостоятельной работы по дисциплине). Оценка производится по продукту деятельности студента.

Выполненные задания оцениваются по шкале:

55-69 баллов – удовлетворительно;

70-85 баллов – хорошо;

86-100 баллов – отлично.