Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 02.09.2024 12:00:03
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
_____ Н.Н. Кислова
«27» октября 2023 г.

Принято на заседании Ученого совета
филологического факультета
«26» октября 2023 г., протокол № 3

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) «Русский язык» и «Литература»
Квалификация выпускника: бакалавр

Самара, 2023

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Ученого совета
филологического факультета,
декан филологического факультета
_____С.Е. Подлесова

Принято на заседании Ученого совета
филологического факультета
«26» октября 2023 г., протокол № 3

Положение
о выпускной квалификационной (бакалаврской) работе
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) «Русский язык» и «Литература»
Квалификация выпускника – бакалавр

Самара, 2023

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) «Русский язык» и «Литература» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (далее – программа) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный № 50358), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650), от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739) и от 27 февраля 2023 г. №208 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2023 г., регистрационный № 72883), профессиональным стандартом «01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326), Порядком проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 26.12.2018 № 01-06-02-86; Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденного приказом ректора СГСПУ от 29.04.2020 № 01-06-02-10; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденного приказом СГСПУ от 29.04.2020 №01-06-02-10; Положением о проверке на плагиат письменных работ обучающихся и научно-педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утвержденным приказом СГСПУ от 10.06.2019 № 01-06-02-26; Типовым положением о фонде оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция), утверждённого приказом СГСПУ от 30.08.2017 № 01-06-02-39; Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата,

программе специалитета, программе магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет», утвержденному приказом СГСПУ от 30.12.2020 № 01-09-02-298.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Настоящая программа разработана в целях определения:

- цели и задач выпускной квалификационной работы;
- требований к образовательным результатам;
- учебно-методического и информационного обеспечения;
- оценки достижения образовательных результатов и сформированности компетенций;
- порядка руководства, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

Аттестационное испытание оценивается по балльно-рейтинговой системе: «отлично» – 86-100 баллов; «хорошо» – 71-85 баллов; «удовлетворительно» – 56-70 баллов; «неудовлетворительно» – 0-55 баллов.

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются в день ее проведения после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

2. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Цель подготовки и защиты выпускной квалификационной работы – установление качества и уровня подготовки выпускников к следующим типам задач профессиональной деятельности: педагогический.

Задачи подготовки и защиты выпускной квалификационной работы – оценивание качества и уровня подготовки к решению профессиональных задач педагогического типа задач профессиональной деятельности:

• изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

• осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с

требованиями образовательных стандартов;

• использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

• обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

• организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

• формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

• осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

• обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.

Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования).

Объектами профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО являются:обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей.

3. Требования к образовательным результатам

Процесс подготовки и защиты выпускной квалификационной работы направлен на оценку компетентностных результатов при формировании следующих компетенций:

способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,

имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9);

способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10);

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);

способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми

образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3);

способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);

способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5);

способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);

способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8);

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9);

способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации образовательного процесса по предмету (ПК-1).

Готовность выпускника к профессиональной деятельности определяется достижением следующих образовательных результатов в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы:

Универсальные компетенции:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

умеет анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи; находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

владеет способностью рассматривать различные варианты решения задачи,

оценивает их преимущества и риски; грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи;

– способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

умеет формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение; определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач; проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

владеет способностью качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности;

– способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

умеет эффективность использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает (взаимодействует), учитывает их в своей деятельности;

владеет способностью устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); понимать результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды;

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

умеет выбирать на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах); умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языке(ах); демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык;

владеет умением вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах);

– способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

умеет находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;

владеет способностью демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

– способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

умеет применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученных работ; понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов

карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

владеет способностью реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;

– способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7):

умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни;

владеет способностью использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности;

– способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; имеет представление об использовании технологий виртуальной реальности для подготовки к осуществлению действий в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

владеет готовностью поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; готов принимать участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных

мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

– способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9):

умеет применять методы личного экономического финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски;

владеет способностью понять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

- способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10):

умеет: формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению; способен противодействовать им в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1):

знает приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка;

умеет применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;

владеет действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы образования;

способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2):

знает историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ;

умеет классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;

владеет приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); действиями реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предметов (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности);

способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3):

знает основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с

различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;

умеет взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;

владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся;

способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4):

знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития;

умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;

владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим;

способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5):

знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить;

умеет применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику;

владеет действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; действиями освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими

обучающимися;

способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6):

знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

умеет использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;

владеет действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;

способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в

рамках реализации образовательных программ (ОПК-7):

знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;

умеет выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации;

владеет действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;

способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8):

знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества, современное состояние научной области, соответствующей преподаваемому предмету; прикладное значение науки; специфические методы научного познания в объеме, обеспечивающем преподавание учебных предметов;

умеет использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей;

владеет методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;

способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9):

знает принципы функционирования, основные характеристики и возможности аппаратных и программных средств современных информационных технологий; тенденции развития сквозных цифровых технологий и профессионально значимые решения на их основе; этические и правовые нормы при работе с информацией;

умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач с учетом специфики предметной области; осуществлять выбор необходимых для осуществления профессиональной деятельности аппаратных и программных средств, мобильных приложений, средств сетевой коммуникации на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде и с учетом требований информационной безопасности;

владеет методами анализа эффективности использования профессионально ориентированных аппаратных и программных средств современных информационных технологий, мобильных приложений, сервисов и ресурсов сети Интернет для сопровождения профессиональной деятельности; технологиями решения актуальных профессиональных задач на их основе.

Профессиональная компетенция:

– способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации образовательного процесса по предмету (ПК-1):

умеет реализовывать образовательную программу по предмету с учетом специфики содержания, методов и инструментов соответствующей области научного знания;

владеет приемами реализации образовательных программ по предмету с использованием технологий профессиональной деятельности.

4. Требования к структуре выпускной квалификационной работы

ВКРб включает введение, главы основной части, заключение, список использованной литературы и, при необходимости, приложения.

Во введении обосновываются актуальность выбранной темы, формулируются цель и задачи работы, указываются объект и предмет исследования, избранные методы исследования, определяется значимость полученных результатов.

В главах основной части ВКРб подробно рассматриваются и обобщаются

результаты исследования. Эти главы демонстрируют умение автора сжато, логично и аргументировано излагать материал. Их содержание должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

Обзор литературы должен показать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора систематизируется в определенной логической последовательности.

Изложение результатов собственного исследования показывает уровень владения методами и приемами работы с фактическим материалом, степень его освоения автором работы.

В заключении последовательно излагаются итоги работы в соотношении с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, выносятся в приложение.

5. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Контроль работы студента, проводимый руководителем, дополняется контролем со стороны кафедры и деканата. С этой целью на кафедре не менее чем за один месяц до начала государственной итоговой аттестации организуется предварительная защита ВКРб.

На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления студентов с докладами.

Проведение и результаты предварительной защиты ВКРб оформляются протоколом выпускающей кафедры.

5.2. По результатам предварительной защиты ВКРб студент может быть не допущен к защите ВКРб на следующих основаниях:

- если он не явился на предварительную защиту по неуважительной причине;
- если выводы, сделанные студентом в ВКРб, не имеют научного обоснования или противоречат анализируемому материалу,

- если у студента отсутствуют знания в области профессиональной деятельности, он не владеет содержанием ВКРб;

- в случае установления факта несамостоятельного выполнения ВКРб.

5.3. О том, что студент не прошел предварительную защиту ВКРб, составляется соответствующий протокол заседания кафедры, который передается декану филологического факультета. В протоколе указываются конкретные причины, по которым студент считается не прошедшим предварительную защиту, и срок, до которого он должен устранить указанные ему недостатки. Студент, не прошедший предварительную защиту, должен быть ознакомлен с протоколом заседания кафедры, о чем им делается соответствующая запись в протоколе.

Студент, не устранивший недостатки ВКРб в сроки, указанные в протоколе предварительной защиты, подлежит отчислению из СГСПУ за невыполнение учебного плана. Факт неустранения студентом недостатков оформляется протоколом заседания кафедры, с которым студент должен быть ознакомлен, о чем делается соответствующая запись. Выписка из данного протокола предоставляется декану филологического факультета.

5.4. На основании протокола заседания выпускающей кафедры о результатах проведенной предварительной защиты ВКРб и протокола устранения недостатков (при его наличии) декан готовит представление о допуске обучающихся к защите ВКРб.

5.5. Законченная и оформленная в соответствии с требованиями ВКРб подписывается студентом и не менее чем за две недели до защиты представляется руководителю, который дает письменный отзыв на работу и подписывает ее. (При наличии консультанта ВКРб должна быть подписана и им.)

В отзыве руководитель ВКР всесторонне характеризует качество работы, указывает на своевременность выполнения студентом этапов исследования, определяет степень самостоятельности, активности и проявления творческого подхода в период написания ВКРб, соответствие работы требованиям, предъявляемым к ВКРб, а также рекомендует оценку и определяет возможность присвоения студенту квалификации (степени) по направлению подготовки 44.03.05

Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

5.6. Переплетенная ВКРб, допущенная к защите заведующим выпускающей кафедрой, направляется на рецензию.

В качестве рецензентов могут выступать лица, имеющие ученую степень и / или звание (ученое, почетное) по соответствующему профилю, а также ведущие специалисты организаций и учреждений данного профиля. Рецензирование ВКРб сотрудниками кафедры, на которой выполнялась работа, не допускается.

В рецензии должны быть даны квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, направленности ВКРб на решение профессиональных задач в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности, самостоятельности подхода к раскрытию выбранной темы, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости, степени обоснованности выводов и рекомендаций.

Наряду с положительными сторонами работы в рецензии отмечаются недостатки, в частности, указываются отступления от логичности в изложения материала, выявленные фактические и языковые ошибки.

В заключение рецензент излагает свое мнение об общем уровне ВКРб и оценивает ее. Макет рецензии утвержден на заседании Ученого совета филологического факультета 28.12.2020 г. (Протокол №5), хранится на выпускающей кафедре.

Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией до защиты ВКРб.

5.7. После получения рецензии, но не позднее чем за 3 дня до начала Государственной итоговой аттестации, выпускник передает работу в Государственную экзаменационную комиссию.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита ВКРб проводится в установленное расписанием время на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защите рекомендуется присутствие руководителя, возможно также присутствие других студентов,

преподавателей и администрации СГСПУ.

Защита может проходить как в очной форме, так и в дистанционном формате (ЭИОС СГСПУ).

Защита начинается с доклада студента по теме ВКРб. Защита проходит на русском языке. Продолжительность доклада – до 10 минут.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы (не более 2 мин), а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки (около 7 мин). Заключительная часть доклада строится на основе заключения ВКРб; в ней перечисляются общие выводы без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации (примерно 1 мин). Студент должен излагать основное содержание своей ВКРб свободно.

Рекомендуется в процессе доклада использовать электронную презентацию, видео- и / или фотоматериалы, иллюстрирующие основные положения работы. Все наглядные и графические материалы должны быть оформлены так, чтобы студент мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим в аудитории. Обычно слайды соответствуют разделам или подразделам работы. Весь слайд или его части должны иметь заголовок-название.

После завершения доклада члены государственной экзаменационной комиссии задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКРб, так и близко ее касающиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

После ответов студента на вопросы слово предоставляется руководителю, при его отсутствии – одному из членов экзаменационной комиссии для представления отзыва на ВКРб.

После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту. В случае отсутствия последнего на заседании государственной экзаменационной комиссии его

отзыв зачитывает секретарь государственной экзаменационной комиссии или один из ее членов.

После выступления рецензента или прочтения рецензии начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены государственной экзаменационной комиссии, так и присутствующие заинтересованные лица.

После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. В нем студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или обоснованно возражая ему.

Решение государственной экзаменационной комиссии об итоговой оценке ВКРб основывается на оценке руководителя; оценке рецензента; оценке членов государственной экзаменационной комиссии за содержание работы, её защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

Требования к оформлению ВКРб размещены Yammer - ФФ - Филологический факультет (См.: Содержание и оформление курсовых и выпускных квалификационных работ: методические рекомендации для студентов филологического факультета, обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры / Сост.: Т.Е. Баженова, Е.Ю. Долгова, О.И. Кальнова, В.Л. Карякина, О.А. Починяева ; под общ. ред. Е.Ю. Долговой. – Самара : СГСПУ, 2022. – 56 с.)

6. Порядок создания и оценивания портфолио

6.1. Портфолио «Портфель профессиональных компетенций выпускника»

Цель и задачи представления портфолио

Цель представления портфолио – проверка готовности выпускника к профессиональной деятельности учителя русского языка и литературы.

Задачи портфолио:

– предоставление информации о результатах подготовки студента и признания его как достигшего требуемого образовательного уровня;

– развитие навыков целеполагания, планирования, способности к самоорганизации.

6.2. Структура портфолио

Портфолио включает титульный лист, содержание, введение и основную часть.

На титульном листе указываются ведомственная принадлежность университета, его полное наименование, название факультета, название документа, фамилия, имя и отчество составителя, направление и профили подготовки, присваиваемая квалификация, место и год составления портфолио.

Содержание – это наименование разделов с указанием страниц, на которых они начинаются.

Основная часть представляет собой подборку документов, демонстрирующих участие выпускника в организации и проведении различных мероприятий. Это могут быть конспекты уроков, технологические карты, отчеты, сценарии, справки, копии дипломов, сертификатов и т.д., оцифрованные и представленные в формате pdf. Возможно вложение в портфолио разработанных студентом электронных презентаций. В следовании представленных документов должна прослеживаться логика, а именно «Введение», 1 раздел «Учебно-методическая деятельность», 3 раздел «Научно-исследовательская деятельность», 4 раздел «Общественно-значимая деятельность/Социальная активность».

Во «Введении» следует определить цель/цели данного портфолио, возможности его использования в дальнейшем (для трудоустройства, поступления на следующую ступень обучения, презентации себя социальным партнерам, дополнительного образования или др.), обоснование включения необходимых и индивидуальных разделов. Студент должен пояснить, какие материалы включены в портфолио, и обосновать включение именно этих материалов как свидетельств своего профессионализма (объем введения –1 страница).

В разделе «Учебно-методическая деятельность» размещаются

- учебно-методические работы: конспекты/технологические карты проведенных уроков, учебные презентации и слайд-фильмы, междисциплинарные работы, материалы учебных и педагогических практик, документы, подтверждающие участие в разработке методических материалов и т.д.,

- документы, подтверждающие участие в методических и предметных неделях, профессиональных и творческих педагогических конкурсах, организации и

проведении семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т. п.,

- а также достижения в указанной деятельности (сертификаты, грамоты и проч.).

В разделе «Научно-исследовательская деятельность» размещаются

- материалы о выполненных курсовых работах (ссылки на размещение в ЭИОС СГСПУ в электронном портфолио),

- дополнительные (работы, участвующие в конкурсах научных работ, выступления/презентации на научных/практических конференциях, публикации научных работ, работы в составе научного коллектива,

- документы, подтверждающие достижения в научно-исследовательской деятельности (презентация выполненных научных проектов, дипломы, грамоты, сертификаты об участии в конференциях разного уровня).

Раздел «Общественно-значимая деятельность» может содержать несколько подразделов: социально-творческие работы, культурно-просветительские мероприятия, воспитательные/социальные проекты (сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеоматериалы с записью проведенных мероприятий: (выставки, предметные экскурсии, КВНы и под.), акции, профсоюз, Студвесна, Актив факультета – в зависимости от социальной активности студента.

Объем портфолио определяется количеством представленных в нем материалов.

6.3. Оформление и представление портфолио

Тексты документов в электронном портфолио оформляются в соответствии с требованиями к оформлению текста выпускной квалификационной работы (см. п.5.19. или Yammer - ФФ - Филологический факультет «Содержание и оформление курсовых и выпускных квалификационных работ: методические рекомендации для студентов филологического факультета, обучающихся по программам…»).

За пять рабочих дней до дня государственной итоговой аттестации подготовленный материал размещается в ЭИОС СГСПУ в электронной папке, доступ к которой предоставляется секретарем ГЭК студенту и членам государственной комиссии.

7. Система оценки качества сформированных компетенций

7.1. Балльно-рейтинговая карта выпускной квалификационной работы

Блок оценивания: Результаты, полученные автором ВКРб

Количество баллов по блоку: 36

Компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1.

Критерии оценки	Количество балл	
	Максимальное	Минимальное
Цель работы достигнута, задачи решены; тема раскрыта полностью	4	3
Изложены несколько точек зрения на изучаемую проблему и проведено их сопоставление	4	2
Теоретический и аналитический материал изложен филологически грамотно, логично и корректно.	5	4
Продемонстрирован высокий уровень филологического анализа материала (эффективная методическая модель); анализ материала (методической проблемы) строится на основе наблюдений и выводов автора работы	8	6
Использованная литература соответствует тематике исследования и отражает основные научные (практические) достижения в данной сфере. Список литературы содержит достаточно работ, включая издания последних 5 лет, а также интернет-ресурсы.	4	2
Обязательным является наличие 3-5 источников на иностранном языке по теме исследования	5	3
Выводы достаточно обоснованы	2	1
Сделаны предложения, имеющие практическую ценность	2	1
Работа представлена своевременно	2	1

Блок оценивания: Методологические характеристики ВКРб

Количество баллов по блоку: 19

Компетенции: УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1

Критерии оценки	Количество балл	
	Максимальное	Минимальное
Введение содержит обоснование актуальности и значимости проведенного исследования	3	1
Цель исследования соответствует теме ВКРб и сформулирована конкретно	3	2
Задачи исследования позволяют достичь его цели	3	1

Текстовый материал ВКРб структурирован на главы и параграфы в соответствии с логикой исследования, этапами решения поставленных задач; названия глав и параграфов отражают логику исследования	7	5
Заключение содержит основные выводы по теме ВКР бакалавра и показывает степень решенности поставленных задач	3	2

Блок оценивания: Оформление ВКРб

Количество баллов по блоку: 13

Компетенции: УК-4, ОПК-1, ПК-1.

Критерии оценки	Количество балл	
	Максимальное	Минимальное
Титульный лист оформлен в соответствии с требованиями	2	0
Оглавление содержит заголовки всех глав и параграфов	1	0
Работа оформлена в соответствии с требованиями Положения о ВКРб	2	1
Список литературы оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа 7.0.100-2018 Библиографическая запись, ссылки - в соответствии с требованиями ГОСТа 7.05-2008 Библиографическая ссылка	2	1
Ссылки приводятся корректно	2	1
Объем работ соответствует требованиям	2	1
В тексте работы нет/допустимое число опечаток и ошибок	2	1

Блок оценивания: Процедура защиты ВКРб

Количество баллов по блоку: 12

Компетенции: УК-6, ОПК-9, ПК-1

Критерии оценки	Количество балл	
	Максимальное	Минимальное
В выступлении содержание работы раскрыто полностью	2	1
Материал представлен логично, доказательно, лаконично	2	1
Продемонстрировано глубокое знание теоретического материала, свободное владение аналитическим материалом работы	4	2
Продемонстрировано владение профессиональной речью, навыками ведения научной дискуссии/ответа на вопросы	2	1
Продемонстрировано владение культурой публичного выступления	2	2

Портфолио «Портфель профессиональных компетенций выпускника»

Количество баллов: 20

Проверяемые компетенции: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1.

Образовательные результаты	Компетенции	Критерии оценивания	Количество баллов по образовательным результатам	
			достигнуты	достигнуты частично
Демонстрирует способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития, владение навыками планирования, организации и реализации деятельности. Обладает способностью к самоорганизации и самообразованию	УК-1, 2, 6 ПК-1	Наличие цели и ее обоснование	2	1
Демонстрирует способность осуществлять педагогическое сопровождение учащихся, способность организовывать сотрудничество обучающихся, развивать творческие способности, проектировать образовательные программы, разрабатывать уроки в соответствии с требованиями ФГОС и программ. Все формы работы планирует с учетом охраны жизни и здоровья обучающихся. Уважительно и бережно относится к историческому наследию и культурным традициям своего и других народов, обладает базовыми правовыми знаниями в профессиональной сфере, осознает собственную ответственность за поддержание своего здоровья, знает приемы оказания первой помощи	УК-3, 5, 7, 8 ОПК-3, 4, 7, 9 ПК-1	Степень полноты и глубины раскрытия представленных материалов каждого раздела портфолио	8	4
Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты, обладает способностью выявлять образовательные потребности различных возрастных групп школьников, разрабатывать и реализовывать программы в рамках филологии	УК-9 ОПК-2, 5, 8 ПК-1	Включение дополнительных индивидуальных разделов и их обоснование	2	1

Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности. Демонстрирует методики психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса	ОПК-6 ПК-1	Наличие личных аргументированных комментариев и идей в связи с ними	4	2
Демонстрирует способность выявлять культурные потребности различных социальных групп	УК-3, 4, 5, 10 ПК-1	Наглядность и обоснованность представленных материалов	2	1
Демонстрирует способность к самоорганизации и самообразованию	УК-1,2 ОПК-1 ПК-1	Аккуратность и эстетичность представленных материалов	2	1

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Филологический факультет

Портфель профессиональных компетенций выпускника

(портфолио)

Выполнил:
студент __ курса
очной/заочной формы обучения
Направление подготовки 44.03.05
Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)
«Русский язык» и «Литература»
Темникова Ю.В.
Подпись _____

Самара, 20__

8. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации *(оформляется отдельным документом)*

9. Хранение выпускной квалификационной работы

9.1. Защищенные ВКРб хранятся на выпускающих кафедрах в течение пяти лет, после чего уничтожаются по акту в соответствии с локальными актами вуза.

9.2. Работы, отмеченные первыми премиями на международных, всероссийских, региональных и вузовских конкурсах, хранятся постоянно.

10. Заключительные положения

Лист согласования

к Положению о выпускной квалификационной (бакалаврской) работе

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) «Русский язык» и «Литература»

Квалификация выпускника – бакалавр

Согласовано:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 12 имени Героя Советского Союза Сафонова Федора Матвеевича» городского округа Самара	С.В. Калинина		26.10.2023г.
Начальник управления образовательных программ	Н.А. Доманина		26.10.2023г.
Начальник учебно-методического управления	Н.Ю. Еремина		26.10.2023г.

Составители:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Декан филологического факультета	С.Е. Подлесова		26.10.2023г.
И.о. заведующего кафедрой русского языка, культуры речи и методики их преподавания	Е.Ю. Долгова		26.09.2023г.

Лист ознакомления

с Программой государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) «Русский язык» и «Литература»

Квалификация выпускника: бакалавр

Фамилия, инициалы	Должность/статус	Подпись	Дата ознакомления