

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бакулина Светлана Юрьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.09.2024 15:41:49

Уникальный программный ключ:

69cecd73251b0e015101f0a6180eaf2

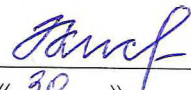
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования


« 30 » 08 20 24 г.

Н.Н. Кислова

Заместитель директора ООО «Центр
научных исследований и консалтинга»


« 23 » 06 20 24 г.

Р.О. Летфуллин

МП

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГСПУ



Ю. Бакулина
20 24 г.

Протокол заседания Ученого совета СГСПУ № 1 от « 30 » 08 20 24 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:

43.03.01 Сервис

Код

Наименование направления подготовки

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направленность (профиль):

«Финансовый сервис»

Факультет

Экономики, управления и сервиса

Наименование факультета

Выпускающая кафедра:

33

Управления, сервисных технологий и
экономического образования

Код

Наименование кафедры

Форма обучения	Срок получения образования по программе бакалавриата	Объем программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год	
Очная	4 года	240 з.е.	1 курс	59 з.е.
			2 курс	57 з.е.
			3 курс	61 з.е.
			4 курс	63 з.е.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования включает в себя следующий комплект учебно-методической документации:

- описание основной профессиональной образовательной программы высшего образования;
- паспорт компетенций;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- аннотации дисциплин (модулей), практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям);
- фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

2. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа) реализуется на кафедре управления, сервисных технологий и экономического образования на факультете экономики, управления и сервиса.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана и реализуется:

- в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 514; (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47236), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650), от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739), от 19 июля 2022 г. № 662 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2022 г., регистрационный № 70414) и от 27 февраля 2023 г., № 208 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2023 г., регистрационный № 72833);

- с учетом требований Профессионального стандарта:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция
Типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
Профессиональный стандарт «40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34867)	В/6 Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)
Типы задач профессиональной деятельности: сервисный	
Профессиональный стандарт «08.008 Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный № 36805)	А/6.Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации. ОПОП ВО разработана с учетом интересов абитуриентов и

обучающихся, потребностей рынка труда, традиций и научно-педагогических достижений университета, результатов научной, практической, методической, учебной и воспитательной работы кафедр университета, обеспечивающих подготовку выпускников.

3. Выпускникам, освоившим ОПОП ВО по данному направлению подготовки, вне зависимости от профиля подготовки присваивается квалификация «бакалавр».

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу

4.1 Область и (или) сфера профессиональной деятельности выпускников:

08 Финансы и экономика;

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей).

4.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги.

4.3 Планируемые результаты освоения ОПОП ВО

В результате освоения образовательной программы выпускники должны обладать следующими универсальными (УК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Формулировка компетенции (по ФГОС)
Универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Код	Формулировка компетенции (по ФГОС)
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции	
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий	
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности
ПК-2	Способен организовывать совместную деятельность сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела)
Тип задач профессиональной деятельности – сервисный	
ПК-5	Способен к разработке и совершенствованию системы клиентских отношений с учетом требований потребителя
ПК-6	Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг

5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Реализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками СГСПУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

№	Содержание требования	Нормативы по ФГОС	Фактические данные по ОПОП ВО
1	Доля педагогических работников СГСПУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых СГСПУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Не менее 70 %	Соответствует требованиям

№	Содержание требования	Нормативы по ФГОС	Фактические данные по ОПОП ВО
2	Доля педагогических работников СГСПУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых СГСПУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).	Не менее 10 %	Соответствует требованиям
3	Доля педагогических работников СГСПУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности СГСПУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).	Не менее 60 %	Соответствует требованиям

6. Сведения о применяемых механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО внутренняя и внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится ежегодно и регулярно.

К механизмам внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся относятся:

- модульно-рейтинговая система, в том числе балльно-рейтинговая карта по дисциплине, практике, курсовой работе, курсовому проекту, государственному экзамену, выполнению и защите выпускной квалификационной работы;

- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам;

- промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик;

- промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- проведение входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);

- мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

- анализ электронного портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- семестровый и годовой рейтинг обучающихся по ОПОП ВО;

- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) в соответствии с утвержденным графиком в текущем учебном году;

- государственная итоговая аттестация;

- мониторинг качества кадрового обеспечения: проведение конкурсов на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников, конкурсов педагогического

мастерства, анализ электронного портфолио профессиональных достижений научно-педагогических работников;

- самообследование;
- внутренние аудиты в рамках системы менеджмента качества;
- анкетирование обучающихся по оценке условий и качества образовательной деятельности;
- анкетирование обучающихся по оценке уровня квалификации научно-педагогических работников;
- привлечение органов студенческого самоуправления, в частности студенческой комиссии по качеству образования.

К механизмам внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся относятся:

- государственная аккредитация образовательной деятельности (1 раз в 6 лет);
- профессионально-общественная аккредитация (по мере истечения срока действия свидетельства);
- лицензирование образовательной деятельности;
- анкетирование работодателей по оценке качества подготовки выпускников;
- анкетирование выпускников по оценке качества подготовки по ОПОП ВО;
- участие в мониторинге эффективности образовательных организаций высшего образования;
- участие обучающихся в федеральном интернет-экзамене в сфере высшего образования (ФЭПО),
- участие обучающихся в федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата (ФИЭБ);
- участие в конкурсах образовательных программ.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования рассмотрена, одобрена и обновлена с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы на заседании кафедры управления, сервисных технологий и экономического образования:

Год рассмотрения (обновления) ОПОП ВО	2024				
Заведующий кафедрой Фишман Л.И. д.п.н., д.э.н. профессор (ФИО, ученая степень, ученое звание, подпись)					
Номер и дата протокола заседания кафедры	Протокол №11 от 25.06.2024				

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и рекомендована на заседании Ученого совета факультета экономики, управления и сервиса

Год рекомендации (пересмотра) ОПОП ВО	2024				
Декан факультета Фишман Л.И. д.п.н., д.э.н. профессор (ФИО, ученая степень, ученое звание, подпись)					
Номер и дата протокола заседания Ученого совета факультета	Протокол №11 от 27.06.2024				

Экспертный лист
основной профессиональной образовательной программы высшего образования
направления подготовки 43.03.01 Сервис,
направленность (профиль): «Финансовый сервис»
Квалификация выпускника – бакалавр

Формальное оценивание			
Показатели		Присутствуют	Отсутствуют
Общие положения		+	
Нормативные документы для разработки ОПОП ВО		+	
Характеристика направления подготовки		+	
Характеристика профессиональной деятельности выпускников		+	
Требования к результатам освоения ОПОП ВО		+	
Требования к структуре ОПОП ВО		+	
Требования к условиям реализации ОПОП ВО		+	
Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников		+	
Соответствие ОПОП профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ)		+	
Заключительные положения		+	
Содержательное оценивание			
Показатели	Соответствует	Соответствует частично	Не соответствует
Соответствие требованиям ФГОС ВО к результатам освоения программы	+		
Ориентация на требования к трудовым функциям ПС	+		
Соответствует формируемым компетенциям	+		

Заключение: ОПОП ВО рекомендуется к внедрению.

Эксперт

Заместитель директора

ООО «Центр научных исследований и консалтинга»

«25» 06 2024 г.



Р.О. Летфуллин/