

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мочалов Олег Дмитриевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.04.2021 13:01:44

Уникальный программный ключ:

348069bf6a54fa85555f48cd1f95b4041252687c434adebbd49b54c198326542

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

(СГСПУ)

П Р И К А З

16.04.2018

№ 01-06-02-24

г. Самара

Об утверждении Порядка организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

Учебно-методическое управление

В соответствии с письмом Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»,

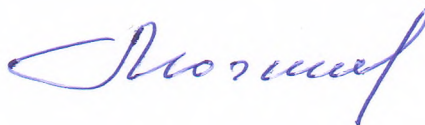
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция) (далее – Порядок).

2. Руководителям структурных подразделений принять к руководству и исполнению Порядок, утвержденный в п. 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе и качеству образования Н.Н. Кислову.

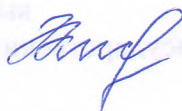
Ректор



О.Д. Мочалов

Проект приказа вносит:

Проректор по учебно-методической работе
и качеству образования



Н.Н. Кислова

№ 01-06-03-24

16.04.2018

1. Служба

Учебно-методическое управление

Об утверждении Порядка организации и проведения внутренней
оценки качества образования по образовательным
программам высшего образования - программам бакалавриата, программам
специальности и программам магистратуры

В соответствии с письмом Минобрнауки России от 12.02.2018 № 02-436 «О

методических рекомендациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения внутренней
оценки качества образования по образовательным программам
высшего образования - программам бакалавриата, программам
специальности и программам магистратуры в федеральном государственном
образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный
корпус научно-педагогической университет» (далее - Порядок).

2. Руководителем структурных подразделений принять к руководству и
исполнению Порядок, утвержденный в п. 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по
учебно-методической работе и качеству образования Н.Н. Кислову.

О.Д. Морозов



Ректор

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом СГСПУ

от 16.04.2018 № 01-06-02-24

Порядок

организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования

по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении

высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

(новая редакция)

Самара, 2018

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (новая редакция) регламентирует реализацию внутренней независимой оценки качества образовательных услуг, оказываемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет».

1.2. Сокращения

Порядок – Порядок организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет».

СГСПУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет».

НОКО – независимая оценка качества образования в СГСПУ.

ОПВО – образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры.

ППС – педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу.

База практики – организации или предприятия, на базе которых на договорной основе проводится практика обучающихся в СГСПУ.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда СГСПУ.

1.3. Настоящий Порядок описывает особенности организации и проведения

внутренней НОКО в рамках оценки качества подготовки обучающихся, качества работы ППС, а также качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности и учет результатов внутренней НОКО в деятельности СГСПУ.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 4.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной Палате Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 487-р (План мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013 - 2015 годы) с изменениями и дополнениями; приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»; приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации о проведении внешней независимой оценки качества работы образовательных организаций (письмо Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО»);

методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»).

1.5. Внутренняя НОКО осуществляется непрерывно, с привлечением преимущественно внутренних ресурсов СГСПУ.

1.6. Результаты внутренней НОКО оперативно учитываются в деятельности СГСПУ.

1.7. Основными целями внутренней НОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПВО, реализуемых в СГСПУ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания ОПВО;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в СГСПУ;
- повышение компетентности и уровня квалификации ППС, участвующих в реализации ОПВО;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПВО;
- усиление взаимодействия СГСПУ с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

1.8. Отдельные положения, регламентирующие внутреннюю НОКО, включены в действующие локальные нормативные акты по системе менеджмента качества СГСПУ.

2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

2.1. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся СГСПУ осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)

2.2.1. Обеспечение независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется за счет создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.2. Создание комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся также направлено на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации.

2.2.3. В комиссию, помимо ППС, проводившего занятия по дисциплине (модулю), включаются:

- ППС обеспечивающей дисциплину (модуль) кафедры, реализующий соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивший по ней занятия у данного обучающегося;
- ППС другой кафедры, реализующий аналогичные дисциплины (модули);
- ППС других образовательных организаций, реализующих аналогичные

дисциплины (модули);

– представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

2.2.4. Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов СГСПУ в состав комиссии дополнительно могут быть включены работники учебно-методического управления.

2.2.5. Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением комиссий, может определяться деканом факультета и/или проректором по учебно-методической работе и качеству образования.

2.2.6. Рецензирование и апробация используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств проводится с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО, либо научно-педагогических работников других образовательных организаций. В процессе промежуточной аттестации допускается использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными), разработанных кафедрами СГСПУ и размещенных на ведущих образовательных онлайн-платформах.

2.2.7. В случае если промежуточная аттестация проводится в форме тестирования, то для обеспечения максимальной объективности и независимости оценки банки контрольных заданий должны регулярно обновляться и проходить экспертизу.

2.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик

2.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики осуществляется на итоговой конференции по практике в форме защиты отчета о практике. Процедура защиты отчета о практике определяется

обеспечивающей практику кафедрой и закрепляется в рабочей программе практики.

2.3.2. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик в СГСПУ предусмотрено:

- создание комиссий для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей базы практики;
- проведение процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе практики;
- осуществление разработки, рецензирования и апробации используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей баз практики.

2.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (курсовых проектов), а также участия в проектной деятельности

2.4.1. Промежуточная аттестация по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности осуществляется в форме публичной защиты курсовой работы (курсового проекта). Процедура защиты курсовой работы (курсового проекта) определяется соответствующим положением о курсовой работе (курсовом проекте), разработанным и утвержденным решением кафедры, обеспечивающей реализацию дисциплины, по которой предусмотрена учебным планом курсовая работа (курсовый проект).

2.4.2. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности в СГСПУ:

- при назначении обучающемуся задания на проектирование отдается предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и

предприятий, соответствующих направленности ОПВО, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы);

- перед процедурой защиты курсовой работы осуществляется проверка рукописи на наличие заимствований (проверка на плагиат);
- при формировании комиссии для проведения процедуры защиты проекта (работы) включаются в ее состав представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПВО.

2.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

2.5.1. Входной контроль уровня подготовленности обучающихся проводится с целью оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения дисциплины (модуля), а также для совершенствования и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

2.5.2. Круг проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей) для проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся определяется выпускающей кафедрой в зависимости от целей и задач ОПВО и закрепляется решением кафедры. Обновление перечня дисциплин (модулей) осуществляется по мере необходимости или по инициативе ППС, реализующего дисциплину (модуль), или руководителя ОПВО.

2.5.3. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся по дисциплине (модулю) проводится ППС в начале изучения дисциплины (модуля).

2.5.4. Результаты входного контроля анализируются на заседании выпускающей кафедры. На основании результатов входного контроля решением выпускающей кафедры могут быть рекомендованы ППС меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных

траекторий обучения студентов.

2.6. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)

2.6.1. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины.

2.6.2. Контроль носит выборочный характер. Выбор дисциплин (модулей), по которым проводится внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения, осуществляется проректором по учебно-методической работе и качеству образования с привлечением деканов факультетов.

2.6.3. Формами контроля являются тестирование по дисциплине (компьютерное тестирование, тестирование в онлайн режиме), междисциплинарный экзамен.

2.6.4. Контроль проводится в рамках ежегодного самообследования деятельности СГСПУ.

2.6.5. Организацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) осуществляет учебно-методическое управление.

2.6.6. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) доступны обучающимся в их личных кабинетах в ЭИОС.

2.7. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

2.7.1. Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся используется как инструмент рейтинговой оценки индивидуальных

образовательных достижений обучающихся, свидетельствующей о качестве их подготовки.

2.7.2. В СГСПУ применяется электронное портфолио обучающегося, представленное совокупностью документов в электронном формате и являющееся частью электронной информационно-образовательной среды СГСПУ. Цели, задачи, порядок формирования, требования к структуре и содержанию электронного портфолио определены действующим Положением об электронном портфолио обучающегося СГСПУ.

2.7.3. Порядок использования портфолио обучающихся по ОПВО при проведении процедуры внутренней НОКО может быть конкретизирован выпускающей кафедрой.

2.8. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)

2.8.1. Проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) осуществляется по решению обеспечивающей кафедры в соответствии с действующим Положением о студенческой олимпиаде в СГСПУ и может быть регламентировано отдельными положениями о предметных олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях.

2.8.2. График проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) формируется учебно-методическим управлением и утверждается проректором по учебно-методической работе и качеству образования.

2.8.3. Целью проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) является:

- выявление наиболее способных обучающихся;
- стимулирование углубленного изучения дисциплины (модуля);
- подготовка к будущей профессиональной деятельности;
- формирование активной жизненной позиции.

2.8.4. В содержание заданий предметных олимпиад включаются материалы

из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), задания на проверку сформированности профессиональных компетенций, проявлению лидерских качеств обучающегося.

2.8.5. Результаты участия в олимпиадах и других конкурсных мероприятиях по отдельным дисциплинам (модулям) обсуждаются на заседании кафедры с целью совершенствования содержания дисциплин (модулей), внесения изменений (дополнений) в положения об олимпиадах (иных конкурсных мероприятиях), развития системы оценивания индивидуальных достижений обучающихся, разработке мер по поддержке талантливых обучающихся.

2.9. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

2.9.1. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации регламентируется действующим в СГСПУ Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.9.2. Результаты внутренней НОКО при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПВО.

3. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы ППС

3.1. Внутренняя независимая оценка качества работы ППС, участвующих в реализации ОПВО, осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов на замещение вакантных должностей ППС;
- конкурсов педагогического мастерства;
- системного мониторинга уровня квалификации ППС;
- анализа портфолио профессиональных достижений ППС;
- процедуры оценки качества работы ППС обучающимися.

3.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы ППС

в рамках проведения конкурсов на замещение вакантных должностей ППС проводится в соответствии с действующими в СГСПУ Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, Положением о порядке выборов на должность декана факультета, Положением о порядке выборов на должность заведующего кафедрой.

3.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы ППС в рамках проведения конкурсов педагогического мастерства

3.3.1. Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди ППС, регламентируются соответствующими положениями.

3.3.2. Целью проведения конкурсов педагогического мастерства является:

- повышение профессионализма ППС;
- получение максимально объективной информации об уровне квалификации ППС;
- создание благоприятной мотивационной среды для профессионального развития ППС;
- распространение инновационного опыта;
- создание условий для профессионального самоопределения ППС.

3.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы ППС в рамках системного мониторинга уровня квалификации ППС

3.4.1. Целью мониторинга уровня квалификации ППС являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности ППС в СГСПУ;
- определение соответствия качества ППС требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПВО;
- анализ динамики профессионального уровня ППС.

3.4.2. Мониторинг уровня квалификации ППС осуществляется с участием

учебно-методического управления и/или независимых экспертов, обладающих опытом проведения подобного рода оценочных процедур.

3.4.3. Оценка деятельности ППС осуществляется по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, воспитательная работа и т.д.).

3.4.4. Одной из форм реализации мониторинга уровня квалификации ППС является анализ портфолио как отражение результатов профессиональной деятельности ППС.

3.4.5. Результаты анализа портфолио ППС могут служить основой для принятия управленческих решений.

3.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы ППС обучающимися

3.5.1. Внутренняя независимая оценка качества работы ППС обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования в ЭИОС СГСПУ.

3.5.2. Разработка содержания электронной анкеты осуществляется членами секции менеджмента качества образования Учебно-методического совета СГСПУ.

3.5.3. Организация электронного анкетирования и обработка его результатов осуществляется управлением информатизации.

3.5.4. К организации электронного анкетирования привлекаются обучающиеся, возглавляющие органы студенческого самоуправления в СГСПУ.

4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности

4.1. Качество предоставляемых СГСПУ образовательных услуг дополнительно оценивается на уровне материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее – ресурсное обеспечение) образовательного процесса по ОПВО.

4.2. Установление соответствия ресурсного обеспечения ОПВО требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, профессионально-общественной аккредитации.

4.3. Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПВО реализуется в рамках внутренних проверок системы менеджмента качества.

4.4. Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПВО осуществляется группой аудиторов менеджмента качества.

4.5. Обязательной формой независимой оценки ресурсного обеспечения образовательного процесса по ОПВО является анкетирование обучающихся и ППС об удовлетворенности качеством организации образовательного процесса в СГСПУ.

5. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности СГСПУ

5.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне деканов факультетов и на уровне руководства СГСПУ.

5.2. На основе проведенного анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

5.3. План содержит перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. По результатам внутренних проверок системы менеджмента качества оформляются акты о несоответствии, в которых обозначены сроки исправления несоответствий.

5.4. План мероприятий (отчет об итогах внутреннего аудита системы менеджмента качества) размещается в открытом доступе в системе электронного документооборота СГСПУ для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

5.5. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом (актом о несоответствии) мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет

помощнику проректора по учебно-методической работе и качеству образования.

5.6. Помощник проректора по учебно-методической работе и качеству образования организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане (акте о несоответствии), и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

5.7. По мере исполнения плана мероприятий (акта о несоответствии) при необходимости осуществляется его коррекция.

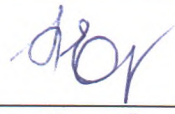
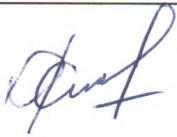
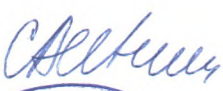
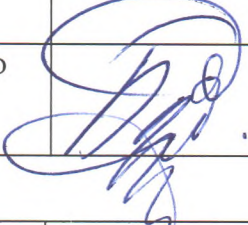
5.8. По итогам исполнения плана (акта о несоответствии) помощник проректора по учебно-методической работе и качеству образования формирует итоговый отчет и предоставляет его проректору по учебно-методической работе и качеству образования, а он – ректору СГСПУ.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется в соответствии с порядком, установленным в действующей Процедура системы менеджмента качества ПГСГА-ПРЦ-4.2.3/4.2.4 «Управление документами и записями».

Лист согласования

к Порядку организации и проведения внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»
(новая редакция)

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по учебно-методической работе и качеству образования	Н.Н.Кислова		16.04.2018
Начальник учебно-методического управления	Н.Ю.Еремина		16.04.2018
Начальник управления информатизации	С.А.Сушков		16.04.2018
Начальник управления по воспитательной и социальной работе с обучающимися	Е.М.Кудашова		16.04.2018
Председатель Первичной профсоюзной организации студентов СГСПУ	О.К.Сергеева		16.04.2018
Председатель Первичной профсоюзной организации работников СГСПУ	С.А.Севенюк		16.04.2018
Начальник юридического отдела	Д.Ю. Богданенко		16.04.2018

Составитель:

Наименование должности	ФИО	Подпись	Дата
Помощник проректора по учебно-методической работе и качеству образования	Н.Н.Семенова		13.04.2018