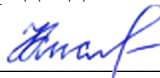


УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УМР и КО,
 председатель УМС СГСПУ

 Кислова Н.Н.

Производственная практика (стажерская) рассредоточенная программа практики

Закреплена за кафедрой	Психологии и социальной педагогики		
Учебный план	ФПСО-621МКз(4гбм) Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью Направленность (профиль): "Работа с молодежью в образовательных и культурно- досуговых организациях"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 8	
аудиторные занятия	25,2		
часы на контроль	4		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16,5			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	4,2	4,2	4,2	4,2
Индивидуальная работа	114,8	114,8	114,8	114,8
Консультации в профильной организации	17	17	17	17
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого ауд.	25,2	25,2	25,2	25,2
Контактная работа	140	140	140	140
Итого	144	144	144	144

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью,
направленность (профиль) «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях»
Программа практики «Производственная практика (стажерская) рассредоточенная»

Программу составил(и):

Дмитриева Наталья Александровна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (стажерская) рассредоточенная

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль): "Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях"

утвержденного учёным советом СГСПУ от 31.08.2020 протокол № 1.

Программа одобрена на заседании кафедры

Психологии и социальной педагогики

Протокол от 25.08.2020 г. №1

Переутверждена на основании решения Ученого совета СГСПУ

Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.

Зав. кафедрой С.А. Севенюк

Начальник УОП



Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель практики: закрепление знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов, выработка практических навыков и формирование набора общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся	
Задачи практики: научить студентов оценивать социальную ситуацию и выявлять социальные проблемы молодежи, организовывать работу с молодежью в сфере права, труда и образования. – Привить студентам умения планировать, организовать и осуществлять изучение социальных ситуаций, явлений и процессов, необходимое для анализа социальной деятельности по реализации молодежной политики в сфере права, труда и образования.	
Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание	
Вид практики: производственная	
Тип практики: (стажерская) рассредоточенная	
Способ проведения: стационарная, выездная.	
Форма проведения: непрерывная	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Производственная практика (организационно-управленческая), производственная практика (проектно-технологическая)	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:	
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученных работ.	
Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе производственной практики.	
УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
Умеет планировать цель, задачи своей работы в течение производственной практики для выстраивания траектории собственного профессионального роста.	
УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
Умеет организовать программу своей работы в течение производственной практики с учетом конкретных условий места ее прохождения.	
УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	
Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики.	
УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	
Проявляет стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.	
ПК-1. Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики	
ПК-1.2 Умеет: осуществлять действия по стратегическому, проектному и оперативному управлению молодежной организацией	
Умеет: анализировать эффективность, определять результативность управления молодежной организацией; осуществлять действия по вовлечению молодежи в деятельность организации.	
ПК-1.3 Владеет: технологиями организационно-управленческой деятельности, обеспечивающими развитие и совершенствование молодежного течения	
Владеет инновационными технологиями (организация проектной деятельности, коллективной творческой деятельности, информационно-коммуникационные) для достижения социально-педагогических задач работы с молодежью.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ			
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	8	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	8	2
Раздел 2. Рабочий этап			
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	8	17
2.1	Индивидуальная работа /И/	8	118,8
2.2	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация материала для отчета		60
Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Индивидуальная работа /И/	8	114,8
	Анализ полученной информации		58,8
Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	8	2,2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	8	3
	/Зачет с оценкой/	8	4

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ			
5.1. Место проведения практики			
Базами «Производственной практики (стажерской) рассредоточенной» являются образовательные организации г.о.Самары и Самарской области			
5.2. Период проведения практики			
Производственная практика (стажерская) рассредоточенная проводится в 8 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.			
5.3. Информационные технологии			
При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.			
5.4. Фонд оценочных средств			
Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.			

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Агапова, Е.П., Деточенко, Л.С.	Организация работы с молодежью: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015
Л1.2	Королева, К. Ю.	Проектная деятельность специалиста по социальной работе: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576155	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шмелева, Н.Б.	Введение в профессию “Социальная работа”: учебник URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496081	Москва: Дашков и К°, 2018
Л2.2	Басова, Н.Ф.	Социальная работа: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621938	Москва: Дашков и К°, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/		
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/		
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/		
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/		
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/		
6.3 Перечень программного обеспечения			
- Acrobat Reader DC - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite - GIMP - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online). - Microsoft Windows 10 Education			

- XnView

- Архиватор 7-Zip

6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Балльно-рейтинговая карта Производственная практика (стажерская) рассредоточенная

Курс 4 Семестр 8

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Изучение методических рекомендаций по практике, знакомство со вспомогательной методической литературой	Аналитический отчет, план-сетка предстоящей практики, дневник практиканта.	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда Умеет планировать цель, задачи своей работы в течение производственной практики для выстраивания траектории собственного профессионального роста.	Осознает задачи практики	10	5	0
Рабочий этап	Выполнение заданий практики	1. Сбор проектов, направленных на решение проблем молодежи;	УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков Проявляет стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность. ПК-1.3 Владеет: технологиями организационно-управленческой деятельности, обеспечивающими развитие и совершенствование молодежного течения Владеет инновационными технологиями (организация проектной деятельности,	Проведен полный системный сбор, информации по основным проектам, направленных на решение проблем молодежи;	50	25	0

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью,
направленность (профиль) «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях»
Программа практики «Производственная практика (стажерская) рассредоточенная»

		<p>2. анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность социального учреждения;</p> <p>3. оценка эффективности, качества и результативности деятельности учреждения;</p> <p>4. консультирование по вопросам организации работы с молодежью;</p>	<p>коллективной творческой деятельности, информационно-коммуникационные) для достижения социально-педагогических задач работы с молодежью.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда Умеет организовать программу своей работы в течение производственной практики с учетом конкретных условий места ее прохождения.</p> <p>ПК-1.2 Умеет: осуществлять действия по стратегическому, проектному и оперативному управлению молодежной организацией Умеет: анализировать эффективность, определять результативность управления молодежной организацией; осуществлять действия по вовлечению молодежи в деятельность организации.</p> <p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученных работ. Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и</p>	<p>Осуществлен полный анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность социального учреждения;</p> <p>Проведена качественная оценка эффективности, качества и результативности деятельности учреждения</p> <p>Проведено не менее 5 консультаций по вопросам организации работы с молодежью с оформлением протоколов</p>		
--	--	--	---	---	--	--

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью,
направленность (профиль) «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях»
Программа практики «Производственная практика (стажерская) рассредоточенная»

		5. обработка и систематизация материала для отчета;	профессионального роста в процессе производственной практики. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики.	Данные по проделанной работе обработаны и систематизированы			
Контрольно-рефлексивный этап	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики. Оформление общего аналитического отчета по итогам практики Написание рефлексивного отчета студента по практике. В составе команды подготовка творческого отчета о результатах прохождения практики и представить его на итоговой конференции по практике.	Портфолио студента-практиканта. Аналитический отчет	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики.	Рефлексивный отчет содержит информацию о новых знаниях, умениях, которые получил студент в процессе практики; рефлексивный отчет содержит самооценку успешности прохождения данного вида практики; рефлексивный отчет содержит положительные и (или) отрицательные аспекты прохождения практики	30	15	0
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции – доклад. Сдача отчетной документации по итогам производственной практики. Выступление с творческим отчетом о результатах прохождения практики.	Творческий отчет должен отражать: 1. Цели и задачи прохождения практики. 2. Основные знания, умения и навыки, полученные в ходе проведения практики. 3. Мероприятия и задания, реализованные на практике.	УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики.	Творческий отчет подготовлен в соответствии с целью и задачами практики, логично структурирован, отражает все этапы практической деятельности. Студент демонстрирует знание теоретического и практического материала, легко в нем ориентируется, легко отвечает на вопросы.	10	5	0

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью,
направленность (профиль) «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях»
Программа практики «Производственная практика (стажерская) рассредоточенная»

		4. Трудности в освоении производственной практики. 5. Выводы.		Студент использует в работе м/м сопровождение информационного материала. Сделаны выводы, проведен самоанализ.			
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра психологии и социальной педагогики

Дмитриева Наталья Александровна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (стажерская) рассредоточенная»

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью
Направленность (профиль): «Работа с молодежью в образовательных и культурно- досуговых
организациях»

Квалификация
Бакалавр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (стажерская) рассредоточенная» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом - бакалавриат по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 77, основной профессиональной образовательной программой «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях» с учетом требований профессионального стандарта 01.005 «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406), 03.015 «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 59н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 г., регистрационный № 58542).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ПК-1. Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученных работ.

Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе производственной практики.

УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Умеет планировать цель, задачи своей работы в течение производственной практики для выстраивания траектории собственного профессионального роста.

УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Умеет организовать программу своей работы в течение производственной практики с учетом конкретных условий места ее прохождения.

УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики.

УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Проявляет стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.

ПК-1.2 Умеет: осуществлять действия по стратегическому, проектному и оперативному управлению молодежной организацией

Умеет: анализировать эффективность, определять результативность управления молодежной организацией; осуществлять действия по вовлечению молодежи в деятельность организации.

ПК-1.3 Владеет: технологиями организационно-управленческой деятельности, обеспечивающими развитие и совершенствование молодежного течения

Владеет инновационными технологиями (организация проектной деятельности, коллективной творческой деятельности, информационно-коммуникационные) для достижения социально-педагогических задач работы с молодежью.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Оборудование: проектор, ноутбук

Инструменты:

Расходные материалы:

Доступ к дополнительным справочным материалам:

Нормы времени:

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из олоп во):

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученных работ.

УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Умеет определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе производственной практики.

Умеет планировать цель, задачи своей работы в течение производственной практики для выстраивания траектории собственного профессионального роста.

Умеет организовать программу своей работы в течение производственной практики с учетом конкретных условий места ее прохождения.

Умеет оценивать результаты своей работы при выполнении конкретных задач производственной практики

Тип (форма) задания: Кейс

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1. Анализ рынка молодежной политики, определение круга актуальных вопросов в молодежной среде, выбор актуальной темы для создания проекта.

2. Разработка плана проекта и его обоснование.

3. Формирование команды для реализации социального проекта. Разработка программы проекта.

4. Разработка презентации социального проекта в социальных сетях.

5. Рецензирование и экспертиза проекта одноклассника.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Каждое задание оценивается максимально в 10 б.

1. Проведен полный, тщательный анализ рынка молодежной политики, выбранная тема актуальна для настоящего времени, места, среды.

2. План проекта разработан в соответствии с требованиями, прописано его обоснование

3. В члены команды включены представители сфер и направлений, предусмотренных проектом. Программа проекта включает все необходимые составляющие.

4. Выбраны наиболее востребованные социальные сети. Подготовлена презентация социального проекта, отражающая его актуальность, направленность, востребованность.

5. Рецензирование и экспертиза проекта одноклассника осуществлена по всем необходимым критериям.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ПК-1. Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодёжной политики

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ПК-1.2 Умеет: осуществлять действия по стратегическому, проектному и оперативному управлению молодежной организацией

ПК-1.3 Владеет: технологиями организационно-управленческой деятельности, обеспечивающими развитие и совершенствование молодежного течения

Проявляет стремление к выполнению профессиональной деятельности, к поиску решений и готовность нести за них ответственность.

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Умеет: анализировать эффективность, определять результативность управления молодежной организацией; осуществлять действия по вовлечению молодежи в деятельность организации.

Владеет инновационными технологиями (организация проектной деятельности, коллективной творческой деятельности, информационно-коммуникационные) для достижения социально-педагогических задач работы с молодежью.

Тип (форма) задания:

1. Сбор проектов, направленных на решение проблем молодежи;

2. Оценка эффективности, качества и результативности деятельности учреждения.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной.

