Документ подписан проМИНИ СТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Информация о владельце: ФИО: Кислова Наталья федеральное государственное бюджет ное образовательное учреждение высшего образования Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 19.08 Самароский государственный социально-педагогический университет»

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5724b159bf6064f865ae65b96a966c035 истории и археологии

УТВЕРЖДАЮ Проректор по УМР и КО, председатель УМС СГСПУ Кислова Н.Н.

Учебная практика (архивная)

программа практики

Закреплена за кафедрой Отечественной истории и археологии

Учебный план $И\Phi$ -м23 $C\Pi$ o(2 Γ)

Направление подготовки 46.04.01 История

Направленность (профиль) «Социально-политическая история XVIII-XX вв.»

Квалификация магистр

Форма обучения заочная

63ET Общая трудоемкость

216 Часов по учебному плану Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачеты с оценкой 2

аудиторные занятия 8,8

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1		Итого		
Недель	11,	,3			
Вид занятий	УΠ	РΠ	УП	РΠ	
Конференции	4		4		
Консультации	4,8		4,8		
Индивидуальная работа	201,2		201,2		
Итого ауд.	8,8		8,8		
Консультации в профильной организации	6		6		
Итого	216		216		

Программу составил(и): Храмкова Елена Ленаровна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок прохождения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики.

Программа практики

Учебная практика (архивная)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История (приказ Минобрнауки России от 18.08.2020 г. № 1057)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 46.04.01 История

Направленность (профиль) «Социально-политическая история XVIII-XX вв.»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 23.06.2023 протокол № 11.

Н.А. Доманина

Программа одобрена на заседании кафедры

Отечественной истории и археологии

Протокол от 23.05.2023 г. №10 Зав. кафедрой А.А. Выборнов

Начальник УОП

Страница 2 из 20

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель практики: закрепление у обучающихся теоретических знаний, полученных ими во время изучения дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; освоение приемов, методов и способов выявления, обработки и анализа архивных документов для последующего

Задачи практики:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса на всех уровнях общего и профессионального образования;
- анализ и объяснение политических, социокультурных, экономических аспектов, роли человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;
- применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе.
- организация обучения с использованием технологий, отражающих специфику предметной области; использование информационных технологий и возможностей архивохранилищ;
- использование навыков работы в архивах, поиск необходимой информации в архивных справочниках и каталогах, в том числе электронных; подготовка списка источников, источниковедческих обзоров и анализов по тематике проводимых исследований; использование архивных источников ходе выполнения самостоятельной научно-исследовательской работы..
- осуществление историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений культуры (архивы, музеи).

Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука

Вид практики: учебная
Тип практики: архивная
Способ проведения: выездная
Форма проведения: дискретная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.О

2.1 Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Социальная история России XVIII-XX вв.; Учебная практика (научно-исследовательская работа)

2.2 Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Производственная практика (педагогическая), Производственная практика (научно-исследовательская работа). Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

ОПК-1.1. Знает различные типы источников

Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ Код Наименование разделов и тем /вид занятия/ Семестр Часов занятия 1.1 Участие в установочной конференции /Конференции/ 2 2 1.2 Участие в установочной конференции /Конс/ 2 2,4 Раздел 2. Рабочий этап 2.1 Консультации в профильной организации /КПО/ 2 6 2.2 2 180 Индивидуальная работа /И/ 2 2.2.1 Ознакомление и овладение возможностями поисковых систем и научно-справочного аппарата архива в области тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем 2.2.2 Посещение всех помещений и отделов архивов (ознакомление с содержанием 2 основных работ и исследований, выполняемых в архивах; изучение должностных инструкций и уровней ответственности архивных работников; сферами деятельности исторического архива, содержания профессиональных задач. 2.2.3 2 Работа с описями фондов, ознакомление с методикой составления описей дел, документов в электронной форме. 2.2.4 2 Практическая работа по анализу исторических документов с применением теоретических знаний по источниковедению (выполнение

	Программа практики «Учебная практика (архивная)»		
	научно-исследовательской работы по плану архива для реализации конкретного		
	культурно-просветительского проекта).		
2.2.5	Тестирование по истории архивного дела в России (проводится сотрудниками		
	архива или его структурного подразделения		
	Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап		
3.1	Индивидуальная работа /И/	2	21,2
3.1.1	Подготовка текстовой части отчета по практике	2	
3.1.2	Завершение ведения дневника практики.	2	
	Раздел 4. Заключительный этап		
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	2	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	2	2
	/ЗачётСОц/	2	0
	5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕ,	ДСТВ	

5.1. Место проведения практики

Базой для проведения учебной практики являются архивы Самарской области и федеральный архив РГА в г. Самаре.

5.2. Период проведения практики

Практика проводится во 2 семестре в соответствии с графиком учебного процесса

5.3.Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Фонд оценочных средств

Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	on on one of the one o							
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год					
Л1.1		Архивоведение: учебное пособие. — 5-е изд. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277184 (дата обращения: 30.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	– 184 c.					
	6.1.2. Дополнительная литература							

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Вашкау Н. Э.	Источниковедение истории России: учебное пособие: [16+]/	Липецк : Липецкий
		Н. Э. Вашкау; Липецкий государственный педагогический	государственный
		университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. – 57 с. –	педагогический университет
		Режим доступа: по подписке. – URL:	имени П.П.
		https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576755	Семенова-Тян-Шанского,
		Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907168-04-6. – Текст :	2019.
		электронный.	

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/
	7 A TT

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr. Web Desktop Security Suite, Dr. Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-

техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Приложение

Балльно-рейтинговая карта Учебная практика (архивная)

Курс 1 Семестр 2

Курс I Семест Текущий контроль	. p 2						
						Количество балло	В
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	1. Участие в установочной лекции на конференции	Краткая характеристика всех вопросов изложенных в лекции на конференции	Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников	Критерии оценки: 0 баллов — студент на конференции и консультации отсутствовал; 2 балла — студент присутствовал на одном из мероприятий подготовительного этапа; 3 балла — студент присутствовал на конференции и консультации, но проявлял пассивное участие; 4 балла — студент проявил активное участие в проведении конференции и консультации. Максимальное количество баллов — 4 Минимальное количество баллов — 2	4	3	2
	2. Проведение консультации со студентами в СГСПУ	Полная запись содержания предстоящей практики, заданий, которые необходимо выполнить в ходе ее проведения	Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников	Критерии оценки: 0 баллов – студент на конференции и консультации отсутствовал; 2 балла – студент присутствовал на одном из мероприятий подготовительного этапа; 3 балла – студент присутствовал на конференции и консультации, но проявлял пассивное участие; 4 балла – студент проявил активное участие в проведении конференции и консультации. Максимальное количество баллов – 4 Минимальное количество баллов – 2	4	3	2
Рабочий этап	1.Консультации в профильной организации /КПО/	Краткий конспект	Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников	Критерии оценки: 0 баллов — студент на консультации отсутствовал; 2 балла — студент присутствовал на консультации; 3 балла — студент присутствовал на консультации, но проявлял пассивное участие; 4 балла — студент проявил активное участие в проведении консультации.	4	3	2

			Максимальное количество баллов – 4			
			Минимальное количество баллов – 2			
2.	Задание: составление	Владеет навыками	Критерии оценки:	6	4	3
Ознакомление	обзора отдельного	комплексного подхода к	0 баллов – задание по составлению обзора			
и овладение	архивного фонда или	анализу архивных	архивного фонда или тематического			
возможностями	тематического обзора	источников	обзора не выполнено;			
поисковых			3 балла – обзор архивного фонда или			
систем и			тематический обзор выполнен, но			
научно-справоч			допущены существенные ошибки (более			
ного аппарата			3): нарушена логически последовательная			
архива в			и всестороння информация о составе и			
области			содержании документов;			
тематических			4 балла – обзор архивного фонда или			
сетевых			тематический обзор выполнен, но			
ресурсов, баз			допущены (не более 2) ошибки в			
данных,			изложении логически последовательной я			
информационн			и всесторонней информации о составе и			
о-поисковых			содержании документов;			
систем			6 баллов – обзор архивного фонда или			
			тематический обзор выполнен в виде			
			логически последовательной и			
			всесторонней информации о составе и			
			содержании документов.			
			Максимальное количество баллов – 6			
			Минимальное количество баллов – 3			
3.Посещение	Задание: составление	Владеет навыками	Критерии оценки:	Знает:	Критерии	Знает:
всех	аналитического обзора	комплексного подхода к	0 баллов – аналитический обзор о	структуру	оценки:	структуру
помещений и	о структуре архива и	анализу архивных	структуре и основных направлениях	государстве	0 баллов –	государстве
отделов	основных	источников	деятельности архива не выполнен;	нного	аналитически	нного
архивов	направлениях его		3 балла – аналитический обзор о	архивного	й обзор о	архивного
(ознакомление	деятельности		структуре и основных направлениях	учреждения,	структуре и	учреждения,
с содержанием			деятельности архива выполнен, но	порядок	основных	порядок
основных работ			является неполным (отсутствует	комплектова	направлениях	комплектова
И			информация об 1-2 структурных	ния	деятельности	кин
исследований,			подразделениях или 1-2 направлениях	государстве	архива не	государстве
выполняемых в			деятельности архива);	нных	выполнен; 3	нных
архивах;			5 баллов – аналитический обзор дает	архивов,	балла —	архивов,
изучение			достаточно полное представление о	функций,	аналитически	функций,
должностных			структуре и основных направлениях	видов и	й обзор о	видов и
инструкций и			деятельности архива (отсутствует	основных	структуре и	основных
уровней			информация об 1 структурном	направлений	основных	направлений
ответственност			подразделении или 1 направлении	деятельност	направлениях	деятельност
и архивных			деятельности архива);	и архива,	деятельности	и архива,
работников;			6 баллов – аналитический обзор дает	законодател	архива	законодател

сферами	Tipot passina tipaktiikii wa teota	полное представление о структуре и	ьных и	выполнен, но	ьных и
деятельности		основных направлениях деятельности	нормативно-	является	нормативно-
исторического		архива	методически	неполным	методически
		архива Максимальное количество баллов – б	х	(отсутствует	
архива, содержания		Минимальное количество баллов – 0 Минимальное количество баллов – 3	х материалов	информация	Х
		Минимальное количество биллов — 3		об 1-2	материалов
профессиональ			ПО		по
ных задач.			архивному	структурных	архивному
			делу	подразделения	делу
				х или 1-2	
				направлениях	
				деятельности	
				архива); 5	
				баллов –	
				аналитически	
				й обзор дает	
				достаточно	
				полное	
				представление	
				о структуре и	
				основных	
				направлениях	
				деятельности	
				архива	
				(отсутствует	
				информация	
				об 1	
				структурном	
				подразделени	
				и или 1	
				направлении	
				деятельности	
				архива); 6	
				баллов –	
				аналитически	
				й обзор дает	
				полное	
				представление	
				о структуре и	
				основных	
				направлениях	
				деятельности	
				архива	
				Максимальное	
				количество	

		T	(
					баллов – 6	
					Минимальное	
					количество	
					баллов – 3	
4.Работа с	Задание: по заданию	Владеет навыками	Критерии оценки:	7	5	3
описями	архива или его	комплексного подхода к	0 баллов - студент не овладел методикой			
фондов,	структурного	анализу архивных	составления описей дел, документов в			
ознакомление с	подразделения принять	источников	электронной форме с применением			
методикой	участие в заполнении		компьютерных технологий;			
составления	описей дел в		<i>3 балла</i> – при заполнении полей описи дел			
описей дел,	электронном виде		в электронном виде пропущены 2			
документов в			элемента описания (поля);			
электронной			5 баллов – при заполнении полей описи			
форме.			дел в электронном виде пропущены 2			
формо.			элемента описания (поля);			
			7 баллов — заполнены все элементы			
			описания (поля) при заполнении полей			
			описи дел в электронном виде.			
			Максимальное количество баллов – 7			
			Минимальное количество баллов – 3			_
5.Практическая	Задание: изучить	Владеет навыками		15	10	8
работа по	исторический	комплексного подхода к	Критерии оценки:			
анализу	документы с точки	анализу архивных	0 баллов – студент не сумел провести			
исторических	зрения внешней и	источников	квалифицированный анализ документов с			
документов с	внутренней критики и		точки зрения внешней и внутренней			
применением	представить анализ		критики;			
теоретических	документов по		8 <i>баллов</i> – в представленном анализе			
знаний по	предложенным					
источниковеден	вопросам.		документов опущены 2-3 этапа внешней и			
ию	_		внутренней критики;			
(выполнение			10 баллов – в представленном анализе			
научно-исследо			документов опущены 2-3 этапа внешней и			
вательской			внутренней критики;			
работы по			15 баллов – дан всесторонний анализ			
плану архива			документов с точки зрения внешней и			
для реализации			внутренней критики.			
конкретного			Нужно проанализировать два документа.			
_			Максимальное количество баллов – 40			
культурно-прос			Минимальное количество баллов – 20			
ветительского						
проекта).	п ч	D	Tr.	1.7	10	1.1
6.Тестирование	Примерный перечень	Владеет навыками	Критерии оценки подготовки к	15	12	11
по истории	вопросов:	комплексного подхода к	тестированию:			
архивного дела	1. Когда	анализу архивных	0 баллов – студент не подготовился к			
в России	появились первые	источников	тестированию;			

(проводится	архивы в России?	3 балла – недостаточно проработан	
сотрудниками	2. Назовите	информационный материал при	
архива или его	первые декреты	подготовке к тестированию; студент	
структурного	советской власти в	нечетко представляет что от него вопросы	
подразделения.	области архивного	к тесту;	
подразделения.	*	5 балла – студентом проработан	
	дела.		
	3. Когда и в	необходимый информационный материал,	
	связи с чем, произошла	однако по некоторым вопросам (не более	
	передача архивов в	2) материал не освоен;	
	систему НКВД?	7 баллов – студентом проработан	
	4. Как появился	необходимый информационный материал	
	Трофейный (Особый	при подготовке к тестированию;	
	архив)?	обучающийся проконсультировался с	
	5. Какое влияние	преподавателем по наиболее трудным	
	оказала «оттепель» на	вопросам; четко представляет, что	
	государственную	требуют от него задания теста.	
	архивную политику?		
	6. Назовите	Критерии оценки ответов на вопросы	
	характерные черты	теста:	
	архивного дела в	0 баллов – студент не ответил на вопросы	
	Советской России	теста;	
	(CCCP) B 1917-1930-X	5 баллов – студент не ответил на 50%	
	гг.	вопросов теста; 7 баллов – студент не	
	7. Когда и кем	ответил на 30% вопросов;	
	был создан РЗИА?	10 баллов – студент ответил на все	
	8. Когда началось	вопросы или допустил ошибки при ответе	
	формирование	на 1-2 вопроса. обучающийся	
	архивной системы РФ?	проконсультировался с преподавателем	
	9. Какие архивы	по наиболее трудным вопросам; четко	
	входят в так	представляет, что требуют от него	
	называемую	задания теста.	
	«государственную	Максимальное количество баллов – 17	
	часть» современного	Минимальное количество баллов – 11	
	Архивного Фонда		
	Российской		
	Федерации?		
	10. Перечислите		
	причины массового		
	уничтожения		
	документов		
	домонгольской Руси.		
	11. Изложите основные		
	положения Декрета		
	СНК РСФСР от		

 Программа практики «Уче	лия приктики (пранвния <i>)</i> //		
01.04.1918 г. о			
реорганизации и			
централизации			
архивного дела в			
РСФСР.			
12. Назовите первый			
партийный архив в			
стране.			
13. Какое влияние			
оказала Великая			
Отечественная война			
на архивы страны?			
14. Какие архивы			
входят в так			
называемую			
«негосударственную			
часть» современного			
Архивного Фонда			
Российской			
Федерации?			
15. Когда произошло в			
нашей стране			
разделение архивов на			
гражданские и			
партийные?			
16. Когда Главное			
архивное управление			
было выведено из под			
юрисдикции МВД			
CCCP?			
17. К каким архивам в			
настоящее время			
доступ ограничен?			
18. Какие архивы			
относятся к архивам			
«закрытого типа»?			
19. В чем заключалась			
роль петровских			
реформ в развитии			
архивной системы			
страны?			
20. Когда началась			
чистка архивных			
кадров в СССР?			

			Tipot painina tipaktitikii ((5 feori				
		21. Как назывался					
		центральный архив					
		Московской Руси?					
		22. В чем заключалась					
		сущность «Архивной					
		революции» в России?					
		23. В каком веке					
		широко					
		распространяется					
		научное использование					
		документов в России?					
		24. Когда были					
		сформированы					
		Сенатские архивы?					
		25. Цели создания					
		археологических					
		институтов в России?					
		26. Первый советский					
		архив.					
		27. Какие архивы в					
		настоящее время					
		входят в систему					
		Росархива?					
		28. Дайте определение					
		ΕΓΑΦ.					
		29. Когда в России					
		было ликвидировано					
		параллельное хранение					
		партийных, советских					
		документов и					
		документов КГБ?					
		30. Охарактеризуйте					
		систему архивов на					
		территории Самарской					
70	1.77	области.	D	10	10		_
Контрольно-рефлексив	1.Подготовка	1.В отчете	Владеет навыками	Критерии оценки:	10	7	5
ный этап	текстовой части	заполняются такие	комплексного подхода к	0 баллов – студент не подготовил			
	отчета по	разделы как: краткая	анализу архивных	отчетную документацию;			
	практике	история архива,	источников	5 баллов – отчет по практике студент			
	(индивид.	подразделения, в		подготовил, но в нем содержатся			
	работа).	котором студент		существенные пробелы (не менее 3);			
		проходил практику,		7 баллов – отчет по практике студент			
		ФИО руководителя		подготовил, но в нем содержатся пробелы			
		подразделения и его		(не более 1-2);			
L	1		l .	1.	1		

			Программа практики «Учебн				
		сотрудников, которые		10 баллов – студент отчет по практике			
		обеспечивали от		студент подготовил, все разделы отчета			
		архива проведение		заполнены и раскрыты.			
		практики, подробное		Максимальное количество баллов – 10			
		описание задания (ий),		Минимальное количество баллов – 5			
		выполняемого (мых)					
		во время практики,					
		итоги проведенной					
		работы, а также					
		пожелания, замечания					
		студента по практике.					
	2.Завершение	2.Подготовка дневника	Владеет навыками	Критерии оценки: 0 баллов – студент не	10	7	5
	ведения	практики	комплексного подхода к	подготовил отчетную документацию; 5			
	дневника	•	анализу архивных	баллов – отчет по практике студент			
	практики.		источников	подготовил, но в нем содержатся			
	1			существенные пробелы (не менее 3); 7			
				баллов – отчет по практике студент			
				подготовил, но в нем содержатся пробелы			
				(не более 1-2); 10 баллов – студент отчет			
				по практике студент подготовил, все			
				разделы отчета заполнены и раскрыты.			
Заключительный этап	Заключительна	Защита отчета	Владеет навыками	Критерии оценки:0 баллов – студент не	10	7	5
	я конференция		комплексного подхода к	сдал вовремя отчетную документацию и		,	
	в университете,		анализу архивных	не присутствовал на заключительной			
	подведение		источников	конференции по практике; 5 баллов –			
	итогов			студент не сдал вовремя отчетную			
	архивной			документацию, присутствовал на			
	практики.			заключительной конференции по			
	Защита отчета			практике; 7 баллов – студент сдал вовремя			
	по практике			отчетную документацию, но она была			
	1			возвращена ему для доработки;			
				присутствовал на заключительной			
				конференции по практике; 10 баллов –			
				студент вовремя сдал отчетную			
				документацию, присутствовал на			
				заключительной конференции по			
				практике. Максимальное количество			
				баллов – 7			
				Минимальное количество баллов – 5			
Промежуточная	Зачет с оценкой	1	1		1	1	1
аттестация	Sa iei e oqenkon						
аттестация							

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра отечественной истории и археологии

Храмкова Елена Ленаровна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике

«Учебная практика (архивная)»

Направление подготовки 46.04.01 История

Направленность (профиль) «Социально-политическая история XVIII-XX вв.»

Квалификация выпускника Магистр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Учебная практика (архивная)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования магистратура по направлению подготовки 46.04.01 История, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 августа 2020 г. № 1057, основной профессиональной образовательной программой «Социально-политическая история XVIII-XX вв.», с учётом требований профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 36091).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения образовательных результатов по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

ОПК-1.1. Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников

Требование к процедуре оценки: Помещение: особых требований нет Оборудование: особых требований нет Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет

Нормы времени: ответ на зачете 15 минут

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Проверяемая (ые) компетенция (и) ($_{\text{из ОПОП ВО}}$):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.1. Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников.

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

- 1. Дайте альтернативные определения (не менее 2) предложенных понятий;
- 2. Выделите основные характеристики (не менее 3) каждого понятия;
- 3. Сформулируйте оценочные суждения (не менее 3) о состоянии современной архивной системы РФ.
- 1. Дать определение понятия «архив».
- 2. Дать определение понятия «архивная опись».
- 3. Дать определение понятия «архивная эвристика».
- 4. Дать определение понятия «архивный фонд».
- 5. Дать определение понятия «атрибуция документа».

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Архивное дело в России. История развития. Система современных федеральных и местных архивов. Архивная терминология: архив, архивная опись, единица хранения (дело), архивный фонд, атрибуция документа и др.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 2 альтернативных определений каждого из				
предложенных понятий				
Выделены не менее 3 основных характеристик каждого понятия				
Сформулированы не менее 3 оценочных суждений о состоянии				
современной архивной системы РФ				
	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.1. Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Определите не менее 3 этапов в работе по организации архивных фондов; охарактеризуйте стадии работы (не менее 3) в подготовке архивных описей; сформулируйте подходы (не менее 3) к проведению архивной эвристики.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Классификации исторических источников. Особенности классификации исторических источников И.Д. Ковальченко. Типы и виды исторических источников. Архивная эвристика: основные направления.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Определены верно не менее 3 этапов в работе по организации архивных				
фондов				
Даны характеристики основным стадиям (не менее 3) подготовке				
архивных описей				
Сформулированы не менее 3 подходов к проведению архивной				
эвристики				
	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП во):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.1. Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Назовите формы (не менее 3) популяризации деятельности архивов Самарской области в региональном информационном пространстве; определите функции (укажите не менее 3) самарских архивов в сфере трансляции социокультурного опыта в культурном ландшафте региона; перечислите (не менее 3) навыки архивной работы, необходимые в профессиональной деятельности выпускника исторического факультета.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Федеральные и региональные архивы в информационном пространстве. Формы популяризации архивных знаний в современном обществе. Проблема трансляции архивных знаний в общественное сознание. Проблема сохранения отечественного архивного наследия.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
Критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 3 форм популяризации деятельности архивов				
Самарской области в региональном информационном пространстве				
Определены не менее 3 функций самарских архивов в сфере				
трансляции социокультурного опыта в культурном ландшафте региона				
Перечислены верно не менее 3 навыков архивной работы,				
необходимых в профессиональной деятельности выпускника				
исторического факультета				
	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.1. Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников Знает различные типы исторических источников для классификации архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Назовите (не менее 3) отечественных авторитетных ресурсов, на которых размещены достоверные документы, которые можно использовать в профессиональной деятельности; перечислите (не менее 3) критерии отбора документов для работы на уроках по истории с учащимися старших классов общеобразовательной школы; перечислите не менее 3 приемов работы с историческими документами, доступные учащимся старших классов.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Значение навыков архивного анализа в образовательных учреждениях. Проблема отбора документов для изучения учащимися. Методики анализа документов на занятиях в образовательных учреждениях.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
Критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 3 авторитетных ресурсов, на которых размещены				
достоверные документы, которые можно использовать в				
профессиональной деятельности				
Перечислены верно не менее 3 критериев отбора документов для работы				
на уроках по истории с учащимися старших классов				
общеобразовательной школы				
Перечислены верно (не менее 3) приемы работы с историческими				
документами, доступные учащимся старших классов.				
	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) ($_{\text{из ОПОП ВО}}$):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников.

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

4. Дайте альтернативные определения (не менее 2) предложенных понятий; выделите основные характеристики (не менее 3) каждого понятия; сформулируйте оценочные суждения (не менее 3) об историческом значении архивной системы РФ в политическом, социально-экономическом, культурном и духовном развитии страны.

Дать определение понятия «электронный документ».

Дать определение понятия «экспертиза документов».

Дать определение понятия «путеводитель по архиву».

Дать определение понятия «внешняя критика документа».

Дать определение понятия «внутренняя критика документа».

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Внешняя и внутренняя критика исторических источников. Методы комплексного изучения источников. Основные архивоведческие термины в Российской Федерации.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Varronvir	Оценка соответствия			
	соответствует	соответствует	не	
Критерий	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 2 альтернативных определений каждого из				
предложенных понятий				
Выделены не менее 3 основных характеристик каждого понятия				
Сформулированы не менее 3 оценочных суждений об историческом				
значении архивной системы РФ в политическом,				
социально-экономическом, культурном и духовном развитии страны				
·	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП во):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Определите не менее 3 этапов в работе по составлению архивных справочников; охарактеризуйте стадии работы (не менее 3) в процессе исполнения запросов читателей в архиве; сформулируйте подходы (не менее 3) к самостоятельному поиску архивных документов и материалов.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Организация архивного дела в России. Внутренняя структура федеральных и региональных архивов. Основные направления публикаторской деятельности архивов. Типы архивных справочников.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
Критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Определены верно не менее 3 этапов в работе по составлению архивных				
справочников				
Даны характеристики основных стадий работы (не менее 3) по				
исполнению запросов читателей в архиве				
Сформулированы не менее 3 подходов к самостоятельному поиску				
архивных документов и материалов				
	6	3	0	

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП во):

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Назовите формы (не менее 3) презентации архивов Самарской области в региональном информационном пространстве; определите способы (укажите не менее 3) сохранения документального наследия самарскими архивами; перечислите (не менее 3) признаки архивоведческой культуры, которые необходимы в профессиональной деятельности выпускника исторического факультета.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Архивы Самарской области в российском и региональном информационном пространстве. Формы популяризации архивных знаний в современном обществе. Проблема трансляции архивных знаний в общественное сознание. Проблема сохранения отечественного архивного наследия.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Критерий	соответствует	соответствует	не	
Критерии	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 3 форм презентации архивов Самарской области				
в региональном информационном пространстве				
Определены не менее 3 способов сохранения документального наследия				
самарскими архивами				
Перечислены верно не менее 3 признаков архивоведческой культуры,				
необходимые в профессиональной деятельности выпускника				
исторического факультета				
	6	3	0	

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-1.3. Владеет навыками комплексного подхода к анализу информации

Владеет навыками комплексного подхода к анализу архивных источников

Тип (форма) задания: собеседование

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Назовите (не менее 3) виды исторических источников, которые можно использовать на уроках истории в старших классах общеобразовательной школы; перечислите (не менее 3) приемы работы с материалами «устной истории» во внеучебной деятельности; перечислите не менее 3 приемов работы с историческими документами, доступные учащимся младшего и среднего возраста.

Справочная информация для подготовки к собеседованию:

Значение навыков архивного анализа в образовательных учреждениях. Проблема отбора документов для изучения учащимися. Методики анализа документов на занятиях в образовательных учреждениях.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

	Оценка соответствия			
Vnuronuŭ	соответствует	соответствует	не	
Критерий	полностью	частично	соответствует	
	2	1	0	
Названы верно не менее 3 видов исторических источников, которые				
можно использовать на уроках истории в старших классах				
общеобразовательной школы				
Перечислены верно не менее 3 приемы работы с материалами «устной				
истории» во внеучебной деятельности				
Перечислены верно (не менее 3) приемы работы с историческими				
документами, доступные учащимся старших классов				
	6	3	0	

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Требования к уровням сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации по учебной практике «Учебная практика (архивная)

Пороговый уровень (обязательный по завершении освоения ООП ВО уровень сформированности компетенций):

Студент знает: значение архива, базовый понятийный аппарат в сфере архивного хранения, архивные уровни организации хранения научно-методических документов, виды архивов по критериям сроков хранения документов и характеру хранящихся в них документов. Умеет: ориентироваться в основных направлениях архивной работы, понимать и объяснять особенности типологии архивов организаций, в том числе негосударственных архивов, использовать методы статистического анализа в процессе комплектования, учета документального состава. Владеет: навыками ведения архивного описания документов, навыками архивного описания научно методических документов архивов, навыками оценки

организации архивов муниципальных, государственных и частных организаций.

Продвинутый уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенций):

Студент знает: свойства и характеристики различных типов архивных документов, структуру и особенности работы муниципальных архивов и государственных архивов субъекта Российской Федерации, общее и особенное в деятельности государственных и ведомственных архивов. Умеет: разбираться в принципах организации архивов, критически анализировать и излагать историческую информацию, а также иметь навыки информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров. Владеет: навыками составления архивной описи, навыками организации работы архивов, навыками объективной оценки эффективности

Высокий уровень (максимально возможная выраженность компетенций):

Студент знает: методологические проблемы архивного хранения документов, порядок осуществления преемственности в работе государственных и ведомственных архивов с документами, особенности структуры и организации работы архивов органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Умеет: использовать нормативно-правовые акты в архивной деятельности, анализировать и оценивать процессы и явления, характерные для временного, депозитарного и постоянного хранения документов в государственных, муниципальных и ведомственных архивах, оценивать эффективность структуры и организации работы федеральных государственных архивов и архивов

Критерии оценки модельного ответа к типовому заданию

- 5 баллов ответ содержит пункты, подлежащие обязательному комментированию в рамках изучения выбранной темы; обучающийся имеет представление о применении знаний исторического материала для решения воспитательных и исследовательских задач в процессе организации образовательной деятельности по предмету.
- 10 баллов ответ структурирован и содержит основные пункты, подлежащие обязательному комментированию в рамках изучения выбранной темы; обучающимся продемонстрированы внутридисциплинарные связи разбираемых вопросов; продемонстрирована способность применять знания исторического материала для решения воспитательных и исследовательских задач в процессе организации образовательной деятельности по предмету.
- 15 баллов ответ структурирован и содержит основные пункты, подлежащие обязательному комментированию в рамках изучения данной темы, обучающийся продемонстрировал внутри- и междисциплинарные связи разбираемых