

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМ и качеству образования
Дата подписания: 26.03.2024 13:04:41
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

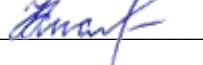
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра управления сервисных технологий и экономического образования

Утверждаю

Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования

 Н.Н. Кислова

Кадиленко Анастасия Николаевна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Управление проектами»

Направление подготовки:

43.03.01 Сервис

Направленность (профиль): «Информационный сервис»

Квалификация выпускника

Бакалавр

С изменениями:

протокол заседания ученого совета СГСПУ №1 от 31.08.2023 г.

Рассмотрено

Протокол № 1 от 27.08.2019

Заседания кафедры управления, сервисных
технологий и экономического образования

Одобрено

Начальник Управления
образовательных программ

 Н.А. Доманина

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 514; (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47236), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650) и от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739), основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль): «Информационный сервис» с учетом требований профессиональных стандартов 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2022 г., регистрационный № 69714); 07.010 «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2018 г. № 163н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2018 г., регистрационный № 50628); 40.053 «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34867).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций: УК-1, УК-2, ОПК-2.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

Компетенция	Индикатор	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски	Знает: способы идентификации, анализа и управления рисками проекта; Умеет: идентифицировать риски проекта для организации, осуществлять их анализ, оценку, применять соответствующие методы управления рисками проекта; разрабатывать комплекс мероприятий по управлению рисками проекта.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знает: принципы постановки задач проекта; Умеет: ставить задачи проекта первого уровня; формулировать промежуточные результаты проекта, их показатели и способы измерения.
	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: принципы декомпозиции работ проекта. Умеет: декомпонировать проект на рабочие пакеты, определять параметры управления рабочими пакетами; планировать рабочие пакеты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся в организации материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
	УК-2.3. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время	Умеет: планировать ресурсы проекта, используя различные подходы (в условиях ограниченности времени, в условиях ограниченности ресурсов).
	УК-2.4. Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	Умеет: составлять презентацию к защите проекта; публично представлять и защищать разработанный проект по совершенствованию деятельности организации сферы услуг.
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности	Умеет: формулировать внешние и внутренние проблемы организации; выявлять ключевые проблемы организации на основе разработки «дерева проблем» и установления причинно-следственных связей; формулировать общую и конкретную цели проекта в организации сферы услуг; определять для конкретной цели проекта результат, его показатели и измерители.
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или	Знает: сущность проектного управления; основные характеристики проектов, относящихся к различным типам; признаки проектов; фазы проекта; модель жизненного цикла проекта, типы жизненного цикла проекта; виды организационных структур, используемых

	<p>других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</p>	<p>при осуществлении проектной деятельности; Умеет: определять действия руководителя, направленные на управление проекта; рассчитывать затраты на ресурсы проекта; составлять календарный план проекта организации сферы услуг; определять критический путь проекта на основе поэтапного календарного планирования; оценивать эффективность проекта на основе оценки результата проекта, соответствия его стоимости и времени реализации. Владеет: технологией разработки управленческого проекта в организации сферы услуг.</p>
	<p>ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности</p>	<p>Знает: основные объекты проектного контроля и способы его реализации. Умеет: определять способы контроля проекта, с указанием объекта контроля, содержания контроля и способа контроля.</p>

Требование к процедуре оценки:

Помещение: компьютерный класс

Оборудование: компьютер, клавиатура, периферийные устройства

Инструменты: канцелярские принадлежности

Расходные материалы: бумага

Доступ к дополнительным справочным материалам: запрещен (для тестовых заданий), доступ к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам (для письменных работ и кейсов).

Нормы времени: 20 минут (на тестовые задания); 4 академических часа (на выполнение кейса).

Проверяемая компетенция (из олоп во):

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Проверяемый индикатор достижения компетенций:

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности

Проверяемые результаты обучения:

Знает: сущность проектного управления; основные характеристики проектов, относящихся к различным типам; признаки проектов; фазы проекта; модель жизненного цикла проекта, типы жизненного цикла проекта; виды организационных структур, используемых при осуществлении проектной деятельности.

Тип (форма) задания: тестовые задания закрытого типа

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Тестовые задания

1. Цель проекта – это:

- a) Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта;
- b) Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта;
- c) Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта;
- d) Нет правильного ответа.

2. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

- a) Объявляется окончание выполнения проекта;
- b) Утверждается укрупненный проектный план;
- c) Санкционируется начало проекта.

3. Критерии успеха проекта как направления, по которым менеджер проекта обязан поддерживать баланс (слишком большое внимание к одному из направлений приведет к ухудшению параметров других направлений):

- a) Сроки, бюджет, количество;
- b) Сроки, затраты, качество;
- c) Время, место, затраты;
- d) Время, затраты, количество;
- e) Нет правильного ответа.

4. Какое утверждение ВЕРНО:

a) Аналог диаграммы Ганта был предложен российским исследователем Т.Ф. Сейфи, являющимся автором системы КАНАРСПИ.

b) Ближнее окружение проекта (факторы внутренней среды организации, в рамках которой реализуется проект) снабжает проект ресурсами и непосредственно взаимодействует с проектом.

c) Классическая линейная модель жизненного цикла проекта содержит три основные фазы: инициация, планирование и реализация.

- d) Все утверждения верны.
5. Какой признак НЕ свойственен проекту:
- a) Наличие четко поставленной цели;
 - b) Отсутствие цикличности действий;
 - c) Универсальность задачи (или условий ее реализации);
 - d) Ограничения по времени;
 - e) Все признаки свойственны проекту.
6. В линейной модели жизненного цикла фазы проекта сменяют друг друга:
- a) Параллельно;
 - b) Последовательно;
 - c) Параллельно и последовательно.
7. Тип жизненного цикла проекта, в котором основные параметры продукта проекта определяются на самых ранних стадиях:
- a) Предикативный;
 - b) Итеративный;
 - c) Адаптивный.
8. Техника, используемая для изучения причинно-следственных связей, лежащих в основе проблемы:
- a) Бенчмаркинг;
 - b) метод 5 почему;
 - c) метод 5 S;
 - d) система JIT.
9. К ресурсам проекта относят:
- a) здания, оборудование, материалы, человеческие ресурсы, нематериальные ресурсы, расходы и резервы;
 - b) здания, оборудование, человеческие ресурсы, нематериальные ресурсы, время, расходы и резервы;
 - c) здания, сооружения, оборудование, время, денежные средства и нематериальные ресурсы.
10. Структурная декомпозиция проекта – это:
- a) Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта;
 - b) Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект;
 - c) График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов;
 - d) Нет правильного ответа.
11. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
- a) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты.
 - b) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей.
 - c) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания.
12. Участники проекта – это:
- a) Потребители, для которых предназначен реализуемый проект;
 - b) Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда;
 - c) Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта.
13. Установление содержания работ, уточнения целей и определения направления действий для достижения целей проекта относится к процессам:
- a) Процессам мониторинга и контроля;
 - b) Процессам планирования;
 - c) Процессам инициации;
 - d) Процесса закрытия;
 - e) Процессам исполнения.
14. В методе диаграмм предшествования чаще всего используется отношение предшествования типа:
- a) Финиш-старт;
 - b) Финиш-финиш;
 - c) Старт-старт;
 - d) Старт-финиш;
15. Стандарт Российской Федерации «Руководство по проектному менеджменту»:
- a) ГОСТ Р ИСО 10006-2005;
 - b) ГОСТ Р ИСО 21500-2014;
 - c) ГОСТ Р ИСО 9000-2015;
 - d) ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
16. Заинтересованные стороны проекта не включают в себя:
- a) Заказчиков проектируемой продукции;
 - b) Потребителей и пользователей продукта проекта;
 - c) Собственников проекта (организации, иницирующие проект);
 - d) Партнеров (акционеров проекта);
 - e) Фонды (финансовые учреждения);
 - f) Конкурентов (организации, работающие с той же целевой аудиторией);
 - g) Общества (подведомственные или регулирующие комитеты и общество в целом);
 - h) Внутренний персонал (члены проектной организации);

i) Нет правильного ответа.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
c	c	b	b	c	b	a	b	a	a	c	c	b	a	b	f

Критерии оценки задания:

- оценка 5 баллов («отлично») – 14-16 правильных ответов;
- оценка 4 балла («хорошо») – 13-15 правильных ответов;
- оценка 3 балла («удовлетворительно») – 10-12 правильных ответов;
- оценка («неудовлетворительно») – менее 10 правильных ответов.

Проверяемые компетенции (из ОПОП во):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

Проверяемые индикаторы достижения компетенций:

УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски

УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач

УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время

УК-2.4. Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности

ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности предприятий (подразделений) предприятий сферы сервиса или других сферах, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности

Проверяемые результаты обучения:

Знает:

- способы идентификации, анализа и управления рисками проекта;
- принципы постановки задач проекта;
- принципы декомпозиции работ проекта.
- основные объекты проектного контроля и способы его реализации.

Умеет:

- идентифицировать риски проекта для организации, осуществлять их анализ, оценку, применять соответствующие методы управления рисками проекта; разрабатывать комплекс мероприятий по управлению рисками проекта.

- ставить задачи проекта первого уровня; формулировать промежуточные результаты проекта, их показатели и способы измерения.

- декомпозировать проект на рабочие пакеты, определять параметры управления рабочими пакетами; планировать рабочие пакеты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся в организации материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

- планировать ресурсы проекта, используя различные подходы (в условиях ограниченности времени, в условиях ограниченности ресурсов).

- составлять презентацию к защите проекта; публично представлять и защищать разработанный проект по совершенствованию деятельности организации сферы услуг. Умеет: формулировать внешние и внутренние проблемы организации; выявлять ключевые проблемы организации на основе разработки «дерева проблем» и установления причинно-следственных связей; формулировать общую и конкретную цели проекта в организации сферы услуг; определять для конкретной цели проекта результат, его показатели и измерители.

- определять действия руководителя, направленные на управление проекта; рассчитывать затраты на ресурсы проекта; составлять календарный план проекта организации сферы услуг; определять критический путь проекта на основе поэтапного календарного планирования; оценивать эффективность проекта на основе оценки результата проекта, соответствия его стоимости и времени реализации.

- определять способы контроля проекта, с указанием объекта контроля, содержания контроля и способа контроля.

Владеет:

- технологией разработки управленческого проекта в организации сферы услуг.

Тип (форма) задания: кейс

1. Разработать управленческий проект в организации сферы услуг (на выбор)

описывает конкретную ситуацию с указанием следующих характеристик: <ul style="list-style-type: none"> • вида деятельности организации, размера организации; • миссии организации; • ассортимента продуктов организации; • основных и вспомогательных процессов организации; 	5
---	---

<ul style="list-style-type: none"> компонентов ближней внешней среды организации, имеющих влияние на ее деятельность; дерева проблем организации, построенного на основе миссии и анализа внешней и внутренней среды; проблемы организации, подлежащей решению в условиях ограниченности времени и/или ресурсов; 	
обосновывает необходимость решения сформулированной проблемы путем разработки и реализации организационного проекта;	5
обосновывает последовательность действий разработчиков и исполнителей проекта (указывая взаимосвязи действий) по определению: <ul style="list-style-type: none"> общей цели проекта, адекватной проблеме; конкретной цели проекта, конечного результата проекта, его показателей и измерителей; постановке задач проекта первого уровня и показателей их решения; декомпозиции одной из задач первого уровня до шагов решения задачи; 	15
дает оценку (прогноз) результативности деятельности по разработке проекта на основе анализа контролируемых параметров.	5
публично представляет и защищает разработанный проект	5

2. Осуществить планирование ресурсов управленческого проекта в организации сферы услуг (на выбор)

Критерии оценки	Баллы
описывает конкретную ситуацию с указанием <ul style="list-style-type: none"> вида деятельности организации, размера организации; основных характеристик управленческого проекта, планируемого к разработке и реализации в организации (общей и конкретной целей проекта, задач проекта первого уровня, декомпозиции одной из задач первого уровня до шагов решения задачи); 	5
обосновывает необходимость планирования рабочего пакета как инструмента управления решением одной из задач первого уровня;	5
на примере названной задачи обосновывает последовательность действий разработчиков и исполнителей проекта (указывая взаимосвязи действий) по определению: <ul style="list-style-type: none"> конечного результата решения задачи, его показателей и измерителей; декомпозиции задачи на шаги, определению их временных параметров, ресурсов; сопоставлению имеющихся и недостающих ресурсов с указанием подхода к уравниванию ресурсов; затрат и распределению их по времени реализации шагов; идентификации рисков и планированию мероприятий по управлению ими; определению основных управляемых характеристик; определению действий менеджера по управлению рабочим пакетом проектом; 	15
дает оценку (прогноз) результативности деятельности по планированию и последующей реализации рабочего пакета проекта.	5
публично представляет и защищает разработанный проект	5

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Выполненные задания оцениваются по шкале:

55%-69% верно выполненных заданий – «удовлетворительно»;

70%-85% верно выполненных заданий – «хорошо»;

86%-100% верно выполненных заданий – «отлично».