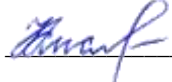


УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР и КО, председатель
УМС СГСПУ
 Н.Н. Кислова

Производственная практика (информационная практика) Программа практики

Закреплена за кафедрой	Информационно-коммуникационных технологий в образовании		
Учебный план	ФЭУС-621Со(4г) Направление подготовки: 43.03.01 Сервис Направленность (профиль): «Информационный сервис»		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	36	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты с оценкой 4	
аудиторные занятия	10.8		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	19			
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Конференции	4	4	4	4
Консультации	1.8	1.8	1.8	1.8
Индивидуальная работа	25.2	25.2	25.2	25.2
Консультации в профильной организации	5	5	5	5
Итого ауд.	10.8	10.8	10.8	10.8
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

Программу составил(и):
Измайлов Айрат Маратович

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики
Производственная практика (информационная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 514

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис
Направленность (профиль): «Информационный сервис»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 31.08.2020 протокол № 1.

Программа одобрена на заседании кафедры
Информационно-коммуникационных технологий в образовании

Протокол от 25.08.2020 №1
Переутверждена на основании решения ученого совета СГСПУ
Протокол заседания Ученого совета СГСПУ №1 от 31.08.2023

Зав. кафедрой О.Ф. Брыксина

Начальник УОП



_____ Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Цель прохождения практики: приобретение опыта организации и информационного сопровождения деятельности предприятия информационного сервиса с помощью web-ресурсов (на примере сайта предприятия)

Задачи практики: получение опыта

- планирования работ по проектированию и сопровождению сайта предприятия информационного сервиса;
- разработки структуры, дизайна и информационного наполнения сайта в зависимости от профиля предприятия информационного сервиса и запросов потенциальных клиентов;
- проектирования, тестирования работоспособности и продвижения сайта с учетом специфики целевой аудитории;
- оценивания экономических затрат по сопровождению сайта предприятия информационного сервиса и т.п.

Вид практики: производственная

Тип практики: информационная

Способ проведения: очно-дистанционная

Форма проведения: непрерывная

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б2.В

Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы».

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как:

Интернет-технологии в профессиональной деятельности

Программные средства офисного назначения

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана:

Программные средства в информационном сервисе

Технологии управления человеческими ресурсами организации сферы услуг

Управление проектами

Проектирование информационной среды предприятия сервиса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-4. Способен к управлению информационными ресурсами

ПК-4.1 Организует работы по созданию и редактированию контента сайтов

Умеет: проводить оценку актуальности материалов на сайте и формировать предложения по развитию сайта.

Владеет: опытом проектирования (формирования) технического задания на разработку сайта предприятия информационного сервиса.

ПК-4.2 Осуществляет управление информацией из различных источников

Умеет: работать с большими объемами информации.

Владеет: опытом использования функций CMS и социальных сетей для оценки посещаемости сайта; опытом размещения мультимедийных объектов на веб-страницах.

ПК-4.3 Контролирует наполнение сайта

Умеет: проводить оценку полноты сайта, его разделов и определять необходимость его пополнения; тестировать функциональность сайта.

ПК-4.4 Организует работы по изменению структуры сайта

Умеет: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта.

Владеет: опытом установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; опытом поддержания процессов разработки и тестирования новой функциональности веб-сайта, систем управления контентом.

ПК-4.5 Анализирует информационные потребности посетителей сайта

Умеет: осуществлять мониторинг информационных потребностей пользователей сайта.

Владеет: опытом поддержания процессов проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.

ПК-4.6 Подготавливает отчетность по сайту

Умеет: вести документацию по проектам и работам в соответствии с техзаданием.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
	Раздел 1. Подготовительный этап		
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	4	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	4	1
	Раздел 2. Рабочий этап		

2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	4	5
2.2	Информационно-аналитический этап /И/	4	5
2.3	Проектировочный этап /И/	4	16,2
Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Самоанализ информационно-аналитической и проектировочной деятельности, оформление отчета по итогам практики /И/	4	4
Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	4	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	4	0.8

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Место проведения практики

Базой для проведения производственной практики (информационная практика) является: структурное подразделение СГСПУ - лаборатория информационно-коммуникационных технологий

5.2. Период проведения практики

Производственная практика проводится в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса

5.3. Информационные технологии

При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.

5.4. Формы отчетности по практике. Фонд оценочных средств

Формы отчетности по практике отражены в балльно-рейтинговой карте практики, являющейся приложением к программе практики, и (или) в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по практике, оформленном как приложение к программе практики

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шевченко, Д. А.	Маркетинговый анализ : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688900	Москва : Директ-Медиа, 2022. – 220 с. : ил., табл.
Л.1.2	Краюткина, Е. В.	Системы электронной коммерции и технологии их проектирования : учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459069	Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016.

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Нагаева, И. А.	Основы web-дизайна. Методика проектирования : учебное пособие : [12+] / И. А. Нагаева, А. Б. Фролов, И. А. Кузнецов. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602208	– Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021.
Л2.2	Беликова, С. А.	Основы HTML и CSS: проектирование и дизайн веб-сайтов: учебное пособие по курсу «Web-разработка» : [16+] / С. А. Беликова, А. Н. Беликов ; URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598663	Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv

6.3 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
 - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
 - GIMP
 - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).

- Microsoft Windows 10 Education - XnView - Архиватор 7-Zip
6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - Базы данных Springer eBooks - 1С:ИТС ПРОФ ВУЗ
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис
 Направленность (профиль): «Информационный сервис»
 Программа практики «Производственная практика (информационная практика)»
 Балльно-рейтинговая карта производственной практики (информационная практика)

Курс 2 Семестр 4

Раздел (этап) практики	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
				Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Текущий контроль						
Информационно-аналитический этап	Проведите анализ сайта по методу Д.А. Шевченко (НКВДИ) [Л1.1, стр.194]. Оцените следующие характеристики <ul style="list-style-type: none"> • Навигация • Контент • Видимость • Дизайн • Интерактивность 	ПК-4.1 Организует работы по созданию и редактированию контента сайтов Умеет: проводить оценку актуальности материалов на сайте и формировать предложения по развитию сайта. ПК-4.3 Контролирует наполнение сайта Умеет: проводить оценку полноты сайта, его разделов и определять необходимость его пополнения; тестировать функциональность сайта.	Проведена оценка следующих характеристик: <ul style="list-style-type: none"> • Навигация • Контент • Видимость • Дизайн • Интерактивность 	15		
	Провести анализ целевой аудитории с учетом типологических признаков [Л1.1, стр.176]: <ul style="list-style-type: none"> • Демография • Интересы • Стили поведения • Частота потребления (покупка) конкретных продуктов 	ПК-4.5 Анализирует информационные потребности посетителей сайта Умеет: осуществлять мониторинг информационных потребностей пользователей сайта.	Проведен анализ целевой аудитории с учетом типологических: <ul style="list-style-type: none"> • Демография • Интересы • Стили поведения • Частота потребления (покупка) конкретных продуктов 	10		
	Провести анализ конкурентов в области поиска и социальных сетей, изучить их клиентов, ключевых сопоставимых сигналов ранжирования и офлайн-стратегий по схеме [Л1.1, стр. 180]: <ul style="list-style-type: none"> • Идентификация конкурента • Анализ конкурентов • Отслеживание новых ссылок конкурентов на сайтах www.jagajam.ru, www.yourscan.ru и др. 	ПК-4.2 Осуществляет управление информацией из различных источников Умеет: работать с большими объемами информации. Владеет: опытом использования функций SMS и социальных сетей для оценки посещаемости сайта.	Проведены: <ul style="list-style-type: none"> • Идентификация конкурента • Анализ конкурентов • Отслеживание новых ссылок конкурентов на сайтах 	10		
Проектировочный этап	Первый этап. Определение целей и путей их достижения, разработка плана необходимых мероприятий.	ПК-4.1 Организует работы по созданию и редактированию контента сайтов Владеет: опытом проектирования (формирования) технического задания на разработку сайта предприятия информационного сервиса.	Определены цели и путей их достижения SMART, 5W2H), Разработан план необходимых мероприятий	15		
	Второй этап. Проектирование Web-сайта: разработка дизайна и структуры, информационное наполнение.	ПК-4.4 Организует работы по изменению структуры сайта Умеет: формулировать требования к струк-	Завершено проектирование Web-сайта: разработан дизайн и структура, проведено информа-	25		

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис
 Направленность (профиль): «Информационный сервис»
 Программа практики «Производственная практика (информационная практика)»

		туре и сервисам веб-сайта. Владеет: опытом установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; опытом поддержания процессов разработки и тестирования новой функциональности веб-сайта, систем управления контентом.	ционное наполнение.			
	Третий этап. Планирование комплекса мероприятий по привлечению посетителей на сайт с использованием различных видов рекламы в Интернет (баннеров, списков рассылки и т.п.)	ПК-4.5 Анализирует информационные потребности посетителей сайта Умеет: осуществлять мониторинг информационных потребностей пользователей сайта. Владеет: опытом поддержания процессов проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.	Представлен план мероприятий по привлечению посетителей на сайт с использованием различных видов рекламы в Интернет	20		
Контроль-но-рефлексивный этап	Самоанализ информационно-аналитической и проектировочной деятельности, оформление отчета по итогам практики	ПК-4.6 Подготавливает отчетность по сайту Умеет: вести документацию по проектам и работам в соответствии с техзаданием.	Оформлен отчет по аналитической и проектировочной деятельности	5		
Итого:				100		

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»
Кафедра информационно-коммуникационных технологий в образовании

Измайлов Айрат Маратович

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (информационная практика)»

Направление подготовки:
43.03.01 Сервис
Направленность (профиль): «Информационный сервис»

Квалификация выпускника
бакалавр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (информационная практика)» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 514; (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47236), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650) и от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739), основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, направленность (профиль): «Информационный сервис» с учетом требований профессиональных стандартов 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 августа 2022 г., регистрационный № 69714); 07.010 «Специалист по дистанционному информационно-справочному обслуживанию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2018 г. № 163н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2018 г., регистрационный № 50628); 40.053 «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 864н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34867).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций (их частей):

- ПК-4. Способен к управлению информационными ресурсами

Задачи ФОС для промежуточной аттестации – контроль качества и уровня достижения образовательных результатов по формируемым в соответствии с учебным планом индикаторам компетенции:

- ПК-4.1 Организует работы по созданию и редактированию контента сайтов
- ПК-4.2 Осуществляет управление информацией из различных источников
- ПК-4.3 Контролирует наполнение сайта
- ПК-4.4 Организует работы по изменению структуры сайта
- ПК-4.5 Анализирует информационные потребности посетителей сайта
- ПК-4.6 Подготавливает отчетность по сайту

Требования к процедуре оценки:

Помещение: лаборатория информационно-коммуникационных технологий

Оборудование: ноутбук с выходом в сеть Интернет

Доступ к дополнительным справочным материалам:

- Ресурсное обеспечение лабораторий кафедры ИКТ в образовании. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://lms.sgspu.ru/mod/page/view.php?id=13150>

Нормы времени: комплексное задание может выполняться в очно-дистанционном режиме. На его выполнение отводится минимум 2 академических часа

ФОС предоставляется обучающимся для ознакомления в начале прохождения практики.

Проверяемая компетенция:

ПК-4. Способен к управлению информационными ресурсами

Проверяемые индикаторы и образовательные результаты:

ПК-4.1 Организует работы по созданию и редактированию контента сайтов

Умеет: проводить оценку актуальности материалов на сайте и формировать предложения по развитию сайта.

Владеет: опытом проектирования (формирования) технического задания на разработку сайта предприятия информационного сервиса.

ПК-4.2 Осуществляет управление информацией из различных источников

Умеет: работать с большими объемами информации.

Владеет: опытом использования функций CMS и социальных сетей для оценки посещаемости сайта; опытом размещения мультимедийных объектов на веб-страницах.

ПК-4.3 Контролирует наполнение сайта

Умеет: проводить оценку полноты сайта, его разделов и определять необходимость его пополнения; тестировать функциональность сайта.

ПК-4.4 Организует работы по изменению структуры сайта

Умеет: формулировать требования к структуре и сервисам веб-сайта.

Владеет: опытом установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; опытом поддержания процессов разработки и тестирования новой функциональности веб-сайта, систем управления контентом.

ПК-4.5 Анализирует информационные потребности посетителей сайта

Умеет: осуществлять мониторинг информационных потребностей пользователей сайта.

Владеет: опытом поддержания процессов проектирования сайта и анализа требований пользователей, бизнес-требований, существующей структуры и содержания веб-сайта.

ПК-4.6 Подготавливает отчетность по сайту

Умеет: вести документацию по проектам и работам в соответствии с техзаданием.

Комплексное задание.

Содержание задания:

Для модельного предприятия информационного сервиса разработайте и опишите концепцию создания и продвижения сайта в соответствии с критериями:

	Критерий	Индикатор	Баллы
	Определение целей и задач		
1	<i>описанные цели и задачи по наполнению сайта и его развитию соответствуют направленности модельного предприятия;</i>	ПК-4.1	
2	<i>сформулированы критерии успешности функционирования сайта;</i>	ПК-4.1	
	Планирование		
3	<i>описан ход проведения маркетинговых исследований и способы мониторинга информационных потребностей пользователей сайта;</i>	ПК-4.5	
4	<i>описаны требования для целевого сегмента потребителей;</i>	ПК-4.5	
5	<i>описаны требования определение целевого сегмента партнеров;</i>	ПК-4.5	
6	<i>составлен план поддержания процессов разработки и тестирования новой функциональности веб-сайта, развития систем управления контентом;</i>	ПК-4.4	
7	<i>определен перечень и функционал исполнителей проекта;</i>	ПК-4.4	
8	<i>определен бюджет и потенциальные источники финансирования;</i>	ПК-4.4	
	Первоначальная реализация сайта		
9	<i>описаны способы выбора места размещения сайта и регистрации домена;</i>	ПК-4.3	
10	<i>разработан авторский дизайн сайта, соответствующий профилю модельного предприятия;</i>	ПК-4.3	
11	<i>разработанная структура сайта прозрачно с точки зрения логики и запросов потенциального клиента;</i>	ПК-4.3	
12	<i>показаны подходы к информационному наполнению сайта;</i>	ПК-4.3	
13	<i>описана интеграция с информационной системой предприятия;</i>	ПК-4.3	
14	<i>Описан механизм проведения тестирования;</i>	ПК-4.3	
	Поддержка сайта и его совершенствование		
15	<i>мероприятия по обновлению содержания сайта;</i>	ПК-4.1	

16	<i>применение инновационных технологий;</i>	ПК-4.1	
17	<i>периодическая проверка сайта;</i>	ПК-4.1	
	Реализация маркетинговой программы продвижения сайта		
18	<i>описан способ регистрации сайта на поисковых машинах;</i>	ПК-4.2	
19	<i>описан способ размещения ссылок в каталогах;</i>	ПК-4.2	
20	<i>описан способ размещения ссылок на тематических сайтах;</i>	ПК-4.2	
21	<i>описан способ размещения платных рекламных объявлений, баннеров;</i>	ПК-4.2	
22	<i>описан способ размещения ссылок на других сайтах;</i>	ПК-4.2	
23	<i>описаны возможности рекламы сайта традиционными способами;</i>	ПК-4.2	
24	<i>описан способ рассылки рекламы по электронной почте, SMS и т.п.;</i>	ПК-4.2	
	Оценка эффективности функционирования сайта		
25	<i>проведена оценка экономической эффективности;</i>	ПК-4.6	
26	<i>проведена оценка эффективности продвижения сайта в Интернете;</i>	ПК-4.6	

Оценочный лист к заданию

Каждое требование оценивается по шкале:

3–задание выполнено правильно полностью;

2 – задание выполнено с незначительными ошибками;

1 –задание выполнено большей частью с ошибками, недочетами);

0–задание не выполнено или выполнено с существенными ошибками.

Максимальное количество баллов:

ПК-4.1 – 6 баллов;

ПК-4.2 – 21 балл;

ПК-4.3 – 18 баллов;

ПК-4.4 – 9 баллов;

ПК-4.5 – 9 баллов;

ПК-4.6 – 6 баллов.

од контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Максимальное количество баллов	Уровень освоения компетенцией (в баллах)		
			Пороговый (56-70%)	Продвинутый (71-85%)	Высокий (86-100%)
ПК-4	Комплексное задание	78	44-56	57-66	67-78