

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и КО, председатель УМС СГСПУ

Дата подписания: 14.03.2024 08:06:47

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра романо-германской филологии и зарубежного регионоведения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,
председатель УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

Практикум по профессионально-педагогической
коммуникации (немецкий язык)
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Романо-германской филологии и зарубежного регионоведения**

Учебный план ФИЯ-622АНо(5г)
Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 44

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр(Курс.Номер семестра на курсе) | 7(4.1) | | Итого | |
|---------------------------------------|--------|-----|-------|-----|
| | УП | РПД | УП | РПД |
| Практические | 28 | 28 | 28 | 28 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 44 | 44 | 44 | 44 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):

Иванова Татьяна Сергеевна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Практикум по профессионально-педагогической коммуникации (немецкий язык)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 24.09.2021 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Романо-германской филологии и зарубежного регионоведения

Протокол от 30.08.2021 г. № 1

Переутверждена на основании решения ученого совета СГСПУ

Протокол заседания ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. № 1

Зав. кафедрой Фешин А.Л.

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель изучения дисциплины: развитие коммуникативной компетенции обучающихся в области культуры речевого профессионально-педагогического общения на изучаемом иностранном языке.
Задачи изучения дисциплины: расширение теоретических знаний о системе требований к этике делового общения в области профессионально-педагогической коммуникации; совершенствование практических умений устного и письменного профессионально-педагогического общения на изучаемом иностранном языке (немецком).
Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| Содержание дисциплины базируется на материале: дисциплины | |
| Практический курс немецкого языка | |
| 2.2 | Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| Практический курс немецкого языка | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Умеет: осуществлять выбор соответствующего ситуации интонационного стиля, просодических средств выражения своего индивидуального восприятия, отношения к предмету речи и собеседникам;
 Владеет: средствами создания выразительности профессиональной учебно-научной речи на немецком языке.

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Умеет: корректно использовать иноязычную терминологию и общенаучную лексику при составлении письменного сообщения по профессионально-педагогической тематике на немецком языке с учетом функциональной направленности текста и заданной коммуникативной ситуации.

УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Знает: способы построения аргументации и убеждения на немецком языке;
 Умеет: использовать средства аргументации и убеждения в ситуации педагогического общения на немецком языке.

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык

Знает иноязычные эквиваленты наиболее употребительных терминов методики обучения иностранным языкам.
 Умеет осуществлять анализ текстов профессионально-педагогической направленности с немецкого языка на русский языка с учетом прагматической установки автора и требований к идиоматичности языковых средств русского и немецкого языков.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр | Часов. | Интеракт. |
|-------------|---|---------|--------|-----------|
| | Раздел 1. Профессиональное общение как особый вид коммуникации. Иноязычная коммуникативная культура учителя иностранного языка. | | | |
| 1.1 | Функции и общая характеристика профессионального общения /Пр/ | 7 | 4 | 2 |
| 1.2 | Функции и общая характеристика профессионального общения /Ср/ | 7 | 6 | 0 |
| 1.3 | Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения /Пр/ | 7 | 4 | 2 |
| 1.4 | Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения /Ср/ | 7 | 6 | 0 |
| 1.5 | Основы речевой профессионально-педагогической этики учителя иностранного языка. Основные педагогические функции и характеристики профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка /Пр/ | 7 | 4 | 2 |
| 1.6 | Основы речевой профессионально-педагогической этики учителя иностранного языка. Основные педагогические функции и характеристики профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка /Ср/ | 7 | 6 | 0 |
| 1.7 | Речевые средства, повышающие эффективность коммуникативного взаимодействия учителя немецкого языка и обучающихся в учебно-воспитательном процессе по иностранному языку. Пути совершенствования профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка /Пр/ | 7 | 4 | 0 |
| 1.8 | Речевые средства, повышающие эффективность коммуникативного взаимодействия учителя немецкого языка и обучающихся в учебно-воспитательном процессе по иностранному языку. Пути совершенствования профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка /Ср/ | 7 | 6 | 0 |

| Раздел 2. Формы деловой профессионально-педагогической письменной и устной коммуникации в сфере делового общения. | | | | |
|--|--|---|---|---|
| 2.1 | Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо) /Пр/ | 7 | 4 | 0 |
| 2.2 | Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо) /Ср/ | 7 | 6 | 0 |
| 2.3 | Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнута логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад). Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия) /Пр/ | 7 | 4 | 2 |
| 2.4 | Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнута логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад). Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия) /Ср/ | 7 | 6 | 0 |
| 2.5 | Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и на родном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка /Пр/ | 7 | 4 | 0 |
| 2.6 | Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и на родном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка /Ср/ | 7 | 8 | 0 |

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

7 семестр, 14 практических занятий

Раздел 1. Профессиональное общение как особый вид коммуникации. Иноязычная коммуникативная культура учителя иностранного языка.

Практическое занятие № 1-2 (4 часа)

Функции и общая характеристика профессионального общения

Вопросы и задания:

1. Профессиональное общение в сфере образования
2. Функции профессиональной коммуникации в сфере образования
3. Цель и задачи профессиональной коммуникации
4. Участники процесса профессионального общения

Практические занятия № 3-4 (4 часа)

Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения

Вопросы и задания:

1. Особенности речевого поведения в различных ситуациях профессиональной коммуникации:
 - С обучающимися
 - С коллегами
 - С родителями
 - С представителями администрации и органов власти

Практические занятия № 5-6 (4 часа)

Основы речевой профессионально-педагогической этики учителя иностранного языка. Основные педагогические функции и характеристики профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка

Вопросы и задания:

1. Профессиональная характеристика речи учителя иностранного языка
2. Функции, цели и задачи педагогического стиля речи учителя иностранного языка

Практические занятия № 7-8 (4 часа)

Речевые средства, повышающие эффективность коммуникативного взаимодействия учителя немецкого языка и обучающихся в учебно-воспитательном процессе по иностранному языку. Пути совершенствования профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка

Вопросы и задания:

1. Речевые средства, модели, характерные черты речи учителя иностранных языков
2. Методы совершенствования коммуникативных навыков в процессе педагогической коммуникации

Раздел 2. Формы деловой профессионально-педагогической письменной и устной коммуникации в сфере делового общения.

Практические занятия № 9-10 (4 часа)

Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке:
 Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо).

Вопросы и задания:

1. Письменная речь официального характера в по профессиональной тематике:
 - Типы, виды
 - Характерные черты
 - Особенности

Практические занятия № 11-12 (4 часа)

Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнуто логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад).
 Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия).

Вопросы и задания:

1. Устная речь официального характера в по профессиональной тематике:
 - Типы, виды
 - Характерные черты
 - Особенности

Практические занятия № 13-14 (4 часа)

Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и на родном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка.

Вопросы и задания:

1. Работа с текстом профессионально-педагогической направленности
2. Умение интерпретации и последующего изложения текстовой информации профессионального характера

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

| № п/п | Темы дисциплины | Содержание самостоятельной работы | Продукты деятельности |
|-------|---|---|--|
| 1 | Функции и общая характеристика профессионального общения | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. |
| 2 | Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. Групповая дискуссия. Ролевая игра. |
| 3 | Основы речевой профессионально-педагогической этики учителя иностранного языка. Основные педагогические функции и характеристики профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. Профессионально-ориентированные письменные тексты. |
| 4 | Речевые средства, повышающие эффективность коммуникативного взаимодействия учителя немецкого языка и обучающихся в учебно-воспитательном процессе по иностранному языку. Пути совершенствования профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. Профессионально-ориентированные устные высказывания. |
| 5 | Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо) | Профессионально-педагогический тренинг. | Трансляция профессионально-ориентированных текстов с русского языка на немецкий язык, с немецкого языка на русский язык. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| 6 | Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнуто логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад). Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия) | Профессионально-педагогический тренинг. | Трансляция профессионально-ориентированных текстов с русского языка на немецкий язык, с немецкого языка на русский язык. |
| 7 | Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и на родном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка | Профессионально-педагогический тренинг. | Трансляция профессионально-ориентированных текстов с русского языка на немецкий язык, с немецкого языка на русский язык. |

Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор

| № п/п | Темы дисциплины | Содержание самостоятельной работы | Продукты деятельности |
|-------|---|---|---|
| 1 | Функции и общая характеристика профессионального общения | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. |
| 2 | Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения. | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. |
| 3 | Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо) | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. Профессионально-ориентированные письменные тексты. |
| 4 | Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнуто логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад). Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия) | Отбор публикаций по проблеме; реферирование, аннотирование публикаций по теме. Профессионально-педагогический тренинг. | Представление на стенде результатов реферирования, аннотирования публикаций. Профессионально-ориентированные устные высказывания |
| 5 | Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и народном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка | Профессионально-педагогический тренинг. | Трансляция профессионально-ориентированных текстов с русского языка на немецкий язык, с немецкого языка на русский язык. |

5.3.Образовательные технологии

При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения,

технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.

5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация

Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему | Издательство, год |
|------|---------------------|--|--|
| Л1.1 | Максимова, А.А. | Основы педагогической коммуникации: учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461090 | 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015 |
| Л1.2 | Карташова, В.Н. | Deutsch 4: Mein Beruf ist Frühfremdsprachenlehrer : учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272151 | Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». - Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2007 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие, ссылка на электронную библиотечную систему | Издательство, год |
|------|---------------------|--|---|
| Л2.1 | Тинякова, Е.А. | Язык в системе культуры как предмет междисциплинарных исследований : монография URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278863 | Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015 |
| Л2.2 | Чудинов, А.П. | Деловое общение: практикум : учебное пособие URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137760 | Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2012 |

6.2 Перечень программного обеспечения

- Acrobat Reader DC
- Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite
- GIMP
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month).
- Microsoft Windows 10 Education
- XnView
- Архиватор 7-Zip

6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
- Базы данных Springer eBooks

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|--|
| 7.1 | Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Учебная аудитория. Оснащенность: Комплект учебной мебели, меловая доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, стационарное проекционное оборудование (мультимедийный проектор с потолочным креплением и настенный экран), портативное звукоусиливающее оборудование. |
| 7.2 | Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: ПК-4шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт. |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Работа над теоретическим материалом происходит кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если

самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю.
Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.
Конспектирование источников, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с информационными источниками в разных форматах.
Также в процессе изучения дисциплины методические рекомендации могут быть изданы отдельным документом.

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Практикум по профессионально-педагогической коммуникации (немецкий язык)»

Курс 4 Семестр 7

| Вид контроля | | Минимальное количество баллов | Максимальное количество баллов |
|---|---|-------------------------------|--------------------------------|
| Наименование раздела: «Профессиональное общение как особый вид коммуникации. Иноязычная коммуникативная культура учителя иностранного языка» | | | |
| Текущий контроль по разделу: | | | |
| 1 | Аудиторная работа | 5 | 9 |
| 2 | Самостоятельная работа (специальные обязательные формы) | 5 | 9 |
| 3 | Самостоятельная работа (специальные формы на выбор) | 2 | 5 |
| Контрольное мероприятие по разделу | | 8 | 17 |
| Промежуточный контроль | | 20 | 40 |
| Наименование раздела: «Формы деловой профессионально-педагогической письменной и устной коммуникации в сфере делового общения» | | | |
| Текущий контроль по разделу: | | | |
| 1 | Аудиторная работа | 9 | 15 |
| 2 | Самостоятельная работа (специальные обязательные формы) | 9 | 15 |
| 3 | Самостоятельная работа (специальные формы на выбор) | 5 | 9 |
| Контрольное мероприятие по разделу | | 13 | 21 |
| Промежуточный контроль | | 36 | 60 |
| Промежуточная аттестация | | | |
| Итого: | | 56 | 100 |

| Виды контроля | Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов | Темы для изучения и образовательные результаты |
|--|---|--|
| Текущий контроль по разделу «Профессиональное общение как особый вид коммуникации. Иноязычная коммуникативная культура учителя иностранного языка». | | |
| 1 | Аудиторная работа | Функции и общая характеристика профессионального общения. Особенности речевого и неречевого поведения в ситуациях профессионального общения. Основы речевой профессионально-педагогической этики учителя иностранного языка. Основные педагогические функции и характеристики профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка. Речевые средства, повышающие эффективность коммуникативного взаимодействия учителя немецкого языка и обучающихся в учебно-воспитательном процессе по иностранному языку. Пути совершенствования профессионально-педагогической речи учителя иностранного языка. Образовательные результаты: Умеет: осуществлять выбор соответствующего ситуации интонационного |
| 2 | Самостоятельная работа (обязательные формы) | |

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)
 Рабочая программа дисциплины «Практикум по профессионально-педагогической коммуникации (немецкий язык)»

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | соответствуют практическому заданию | стиля, просодических средств выражения своего индивидуального восприятия, отношения к предмету речи и собеседникам; Владеет: средствами создания выразительности профессиональной учебно-научной речи на немецком языке. Умеет: корректно использовать иноязычную терминологию и общенаучную лексику при составлении письменного сообщения по профессионально-педагогической тематике на немецком языке с учетом функциональной направленности текста и заданной коммуникативной ситуации. |
| 3 | Самостоятельная работа (на выбор) | 5 баллов: выбранные публикации не полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций не полностью соответствует практическому заданию. 9 баллов: выбранные публикации полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций полностью соответствуют практическому заданию. | |
| | Контрольное мероприятие по разделу 8-17 баллов | Выполнение теоретико-практического задания. 8 баллов: по объему задание выполнено не полностью; обнаружены значительные упущения в области теоретико-практических знаний. 13 баллов: по объему задание выполнено полностью; обнаружены некоторые упущения в области теоретико-практических знаний. 17 баллов: по объему задание выполнено полностью; продемонстрировано отличная информированность в области теоретико-практических знаний. | |
| | Промежуточный контроль (количество баллов) | 20-40 баллов | |
| Текущий контроль по разделу «Формы деловой профессионально-педагогической письменной и устной коммуникации в сфере делового общения». | | | |
| 1 | Аудиторная работа | 9 баллов: ограниченная информированность в проблематике темы; речевое поведение обнаруживает многочисленные отступления от требований, предъявляемых к оформлению высказывания в профессионально-педагогической сфере общения. 15 баллов: полная информированность в проблематике темы; активное участие в обсуждении проблематики; при оформлении речевого высказывания обнаруживает соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению высказывания в профессионально-педагогической сфере общения. | Особенности оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Особенности композиционного и лексико-грамматического оформления письменного речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке (тезисы доклада; доклад; реферат; аннотация; статья; деловое письмо). Особенности оформления устно - речевого высказывания по профессиональной тематике на немецком языке: Речевые средства немецкого языка, использование которых позволяет оформить деловое высказывание ясно, точно, полно, подчеркнуто логично. Особенности оформления монологического публичного высказывания (сообщение, устный доклад). Особенности оформления диалогического высказывания в ситуациях профессионального общения (беседа, дискуссия). Работа с текстовой профессионально-педагогической информацией как средство совершенствования профессиональной компетенции учителя иностранного языка: Умение идиоматично транслировать тексты профессионально-педагогической направленности на иностранном и на родном языке как профессиональное качество учителя иностранного языка. |
| 2 | Самостоятельная работа (обязательные формы) | 9 баллов: выбранные публикации не полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций не полностью соответствует практическому заданию. 15 баллов: выбранные публикации полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций полностью соответствуют практическому заданию. | |
| 3 | Самостоятельная работа (на выбор) | 5 баллов: выбранные публикации не полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций не полностью соответствует практическому заданию. | Образовательные результаты: |

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
 Направленность (профиль): «Иностранный язык» (английский) и «Иностранный язык» (немецкий)
 Рабочая программа дисциплины «Практикум по профессионально-педагогической коммуникации (немецкий язык)»

| | | |
|---|--|--|
| | 9 баллов: выбранные публикации полностью соответствуют предложенному заданию; анализ публикаций полностью соответствуют практическому заданию. | <p>Знает: способы построения аргументации и убеждения на немецком языке;</p> <p>Умеет: использовать средства аргументации и убеждения в ситуации педагогического общения на немецком языке.</p> <p>Знает иноязычные эквиваленты наиболее употребительных терминов методики обучения иностранным языкам.</p> <p>Умеет осуществлять анализ текстов профессионально-педагогической направленности с немецкого языка на русский языка с учетом прагматической установки автора и требований к идиоматичности языковых средств русского и немецкого языков.</p> |
| Контрольное мероприятие по разделу 13-21 баллов | <p>Выполнение теоретико-практического задания.</p> <p>13 баллов: по объёму задание выполнено не полностью; обнаружены значительные упущения в области теоретико-практических знаний.</p> <p>17 баллов: по объёму задание выполнено полностью; обнаружены некоторые упущения в области теоретико-практических знаний.</p> <p>21 баллов: по объёму задание выполнено полностью; продемонстрировано отличная информированность в области теоретико-практических знаний.</p> | |
| Промежуточный контроль (количество баллов) | 36-60 | |
| Промежуточная аттестация | Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине | |