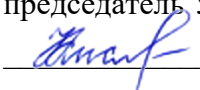


УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УМР и КО,
 председатель УМС СГСПУ
 Кислова Н.Н.

Производственная практика (организационно- управленческая) программа практики

Закреплена за кафедрой	Психологии и социальной педагогики		
Учебный план	ФПСО-621МКз(4г6м) Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью Направленность (профиль): "Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях"		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 7	
в том числе:			
аудиторные занятия	34,8		
часы на контроль	4		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	13,7			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конференции	4	4	4	4
Консультации	5,8	5,8	5,8	5,8
Индивидуальная работа	177,2	177,2	177,2	177,2
Консультации в профильной организации	25	25	25	25
Итого ауд.	34,8	34,8	34,8	34,8
Контактная работа	212	212	212	212
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях»

Программа практики «Производственная практика (организационно-управленческая)»

Программу составил(и):

Дмитриева Наталья Александровна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения практики, по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья программа практики

Программа практики

Производственная практика (организационно-управленческая)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль): "Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях"

утвержденного учёным советом СГСПУ от 31.08.2020 протокол № 1.

Программа одобрена на заседании кафедры

Психологии и социальной педагогики

Протокол от 25.08.2020 г. № 1

Переутверждена на основании решения Ученого совета СГСПУ

Протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.

Зав. кафедрой С.А. Севенюк

Начальник УОП



Доманина Н.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель практики: закрепление полученных теоретических знаний и приобретение практических навыков самостоятельной работы по направлению и профилю профессиональной подготовки.	
Задачи практики: изучение особенностей внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики; особенностей проведения социальной экспертизы результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики; теоретических аспектов разработки и реализации молодежных программ и проектов в сфере образования; технологий работы с различными категориями молодежи образования; особенности внедрения технологических инноваций в сфере образования.	
Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука, 03 Социальное обслуживание	
Вид практики: производственная	
Тип практики: (организационно-управленческая)	
Способ проведения: стационарная, выездная.	
Форма проведения: непрерывная.	
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
Практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика базируется на разделах ОПОП ВО: «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу», «Требования к результатам освоения программы», «Требования к структуре программы». В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки практика завершает изучение таких дисциплин (практик) учебного плана, как: Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) Государственная молодежная политика в Российской Федерации Менеджмент в молодежной политике Психология межличностных отношений и основы конфликтологии	
Практика является основой для эффективного освоения следующих дисциплин (практик) учебного плана: Связи с общественностью в молодежных организациях Проблемы коммуникации в молодежной среде	
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	
ОПК-3.1. Умеет проводить анализ результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов	
Умеет: анализировать результаты организации профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов.	
ОПК-3.2 Имеет навык представления результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	
Владеет навыком представления результатов по организации и управлению деятельности в форме публичных выступлений и / или публикаций.	
ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
ОПК-4.1. Знает способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	
Знает: способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами для эффективной организации работы с молодежью.	
ОПК-4.2. Умеет разрабатывать проекты и программы в сфере молодежной политики с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений	
Умеет: организовывать людей для разработки проектов и программ с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений и осуществлять управление этим процессом.	
ОПК-4.3. Владеет навыками определения приоритетов в решении проблем молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи	
Владеет: навыками определения приоритетов в организации вопросов молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи.	
ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	
ОПК-5.1. Знает значение, классификацию способы планирования и проектирование массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	
Знает: особенности организации массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	

ОПК-5.2. Умеет составлять план-сценарий организации и проведения массового молодежного мероприятия Выявляет ресурсы, необходимые для реализации мероприятий в сфере молодежной политики			
Умеет: организовывать процесс составления плана-сценария организации и проведения массового мероприятия, а также управлять этим процессом, учитывая необходимые ресурсы для этого.			
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ			
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов
Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Участие в установочной конференции /Конференции/	7	2
1.2	Участие в установочной конференции /Конс/	7	3
Раздел 2. Рабочий этап			
2.1	Консультации в профильной организации /КПО/	7	25
2.1	Индивидуальная работа /И/	7	177,2
2.1	Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация материала для отчета	7	100
Раздел 3. Контрольно-рефлексивный этап			
3.1	Индивидуальная работа /И/	7	177,2
3.1	Анализ полученной информации	7	77,2
Раздел 4. Заключительный этап			
4.1	Участие в итоговой конференции /Конференции/	7	2
4.2	Участие в итоговой конференции /Конс/	7	2,8
	/Зачет с оценкой/	7	4
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ			
5.1. Место проведения практики			
Базами «Производственной практики (организационно-управленческой)» являются организации в сфере молодежной политики г.о.Самары и Самарской области			
5.2. Период проведения практики			
Производственная практика (организационно-управленческая) проводится в 7 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.			
5.3. Информационные технологии			
При реализации программы практики используются следующие информационные технологии: мультимедиа-технологии, интернет-технологии, кейс-технологии, дистанционно-образовательные технологии.			
5.4. Фонд оценочных средств			
Балльно-рейтинговая карта практики оформлена как приложение к программе практики. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике оформлен как приложение к программе практики.			

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ковалевич, И.А.	Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / И.А. Ковалевич, В.Т. Ковалевич. — 210 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229597	Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2011.
Л1.2	под ред. Е.П. Агапова, Л.С. Деточенко.	Организация работы с молодежью : учебное пособие / — 738 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015.
Л1.3	Свищёва, И.К.	Инновационная деятельность в социальной работе : учебное пособие : [12+] / И.К. Свищёва, Е.П. Батанова, К.Г. Свищев ; под ред. О.А. Волковой. – 196 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595970	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л2.1	Шмелева, Н.Б.	Введение в профессию “Социальная работа”: учебник URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496081	Москва: Дашков и К°, 2018
Л2.2	Басова, Н.Ф.	Социальная работа: учебное пособие URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621938	Москва: Дашков и К°, 2021
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Национальный открытый университет "Интуит" https://www.intuit.ru/		
Э2	Образовательный портал https://www.interneturok.ru/		
Э3	Образовательная платформа https://www.coursera.org/		
Э4	Открытая онлайн-платформа "Университет в кармане" https://www.moyuniver.ru/		
Э5	Академический образовательный проект https://www.lektorium.tv/		
6.3 Перечень программного обеспечения			
- Acrobat Reader DC - Dr.Web Desktop Security Suite, Dr.Web Server Security Suite - GIMP - Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online). - Microsoft Windows 10 Education - XnView - Архиватор 7-Zip			
6.4 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных			
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - Базы данных Springer eBooks			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ			
Реализация программы практики осуществляется на базе организаций, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом с использованием материально-технической базы, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ. Для проведения практики необходим компьютер с выходом в Интернет. Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.			

Балльно-рейтинговая карта Производственная практика (организационно-управленческая)

Курс 4 Семестр 7

Текущий контроль							
Раздел (этап) практики	Вид учебной работы	Перечень или пример задания	Образовательные результаты	Критерии	Количество баллов		
					Критерий выполнен полностью	Критерий выполнен частично	Критерий не выполнен
Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Изучение методических рекомендаций по практике, знакомство со вспомогательной методической литературой	Аналитический отчет, план-сетка предстоящей практики, дневник практиканта.	ОПК-4.1. Знает способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. Знает: способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами для достижения поставленных целей и задач проекта.	Осознает задачи организационно-управленческой практики	10	5	0
Рабочий этап	Выполнение заданий практики	Задание 1. Изучить проектно-целевой подход в реализации молодежной политики (результаты занести в таблицу) Задание 2. Предложить обоснованную проектную идею на основе проделанного анализа проектно-целевого подхода в реализации молодежной политики. Задание 3. Проанализировать организацию межведомственного взаимодействия в учреждении.	ОПК-3.1. Умеет проводить анализ результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов Умеет: анализировать результаты организации профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов. ОПК-4.1. Знает способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики Знает: способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами для	1. Составлена таблица по результатам изучения проектно-целевого подхода в реализации молодежной политики, отражены все выделенные критерии. 2. Предложена обоснованная проектная идея. 3. Дан полный анализ (по всем критериям) особенностей внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в учреждении для	50	25	0

		<p>Задание 4. Описать существующие типы конфликтов в коллективах и молодежных сообществах. Разработать план проведения консультации по урегулированию организационных конфликтов в коллективе и молодежных сообществах.</p> <p>Задание 5. Проанализировать реализацию социальных технологий (в том числе инновационных) при осуществлении управленческой деятельности в учреждении.</p>	<p>эффективной организации работы с молодежью.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет разрабатывать проекты и программы в сфере молодежной политики с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений</p> <p>Умеет: организовывать людей для разработки проектов и программ с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений и осуществлять управление этим процессом.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками определения приоритетов в решении проблем молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи</p> <p>Владеет: навыками определения приоритетов в организации вопросов молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи.</p> <p>ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи</p> <p>ОПК-5.1. Знает значение, классификацию способы планирования и проектирование массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.</p> <p>Знает: особенности организации массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.</p>	<p>эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.</p> <p>4. Описаны различные типы конфликтов в коллективах и молодежных сообществах. Разработаны теоретические аспекты разработки и реализации проведения консультации по урегулированию организационных конфликтов в коллективе и молодежных сообществах.</p> <p>5. Дан полный анализ особенностей внедрения технологических инноваций в сфере управленческой деятельности в молодежной политике.</p>			
--	--	---	--	---	--	--	--

			ОПК-5.2. Умеет составлять план-сценарий организации и проведения массового молодежного мероприятия. Выявляет ресурсы, необходимые для реализации мероприятий в сфере молодежной политики Умеет: организовывать процесс составления плана-сценария организации и проведения массового мероприятия, а также управлять этим процессом, учитывая необходимые ресурсы для этого.				
Контроль о-рефлексивный этап	Подготовка отчетной документации по итогам производственной практики. Оформление общего аналитического отчета по итогам практики Написание рефлексивного отчета студента по практике. В составе команды подготовка творческого отчета о результатах прохождения прохождения практики и представить его на итоговой конференции по практике.	Портфолио студента-практиканта. Аналитический отчет	ОПК-3.1. Умеет проводить анализ результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов Умеет: анализировать результаты организации профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов.	Рефлексивный отчет содержит информацию о новых знаниях, умениях, которые получил студент в процессе практики; рефлексивный отчет содержит самооценку успешности прохождения данного вида практики; рефлексивный отчет содержит положительные и (или) отрицательные аспекты прохождения практики	30	15	0
Заключительный этап	Участие в итоговой конференции – доклад. Сдача отчетной документации по итогам	Творческий отчет должен отражать: 1. Цели и задачи прохождения практики. 2. Основные знания, умения и навыки,	ОПК-3.2 Имеет навык представления результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Творческий отчет подготовлен в соответствии с целью и задачами практики, логично структурирован, отражает все этапы практической деятельности. Студент	10	5	0

	<p>производственной практики. Выступление с творческим отчетом о результатах прохождения практики.</p>	<p>полученные в ходе проведения практики. 3. Мероприятия и задания, реализованные на практике. 4. Трудности в освоении учебной практики. 5. Выводы.</p>	<p>Владеет навыком представления результатов по организации и управлению деятельности в форме публичных выступлений и / или публикаций.</p>	<p>демонстрирует знание теоретического и практического материала, легко в нем ориентируется, легко отвечает на вопросы. Студент использует в работе м/м сопровождение информационного материала. Сделаны выводы, проведен самоанализ.</p>			
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Зачет с оценкой</p>						

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра психологии и социальной педагогики

Дмитриева Наталья Александровна

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации по практике
«Производственная практика (организационно-управленческая)»

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью
Направленность (профиль): «Работа с молодежью в образовательных и культурно- досуговых
организациях»

Квалификация
Бакалавр

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по практике «Производственная практика (организационно-управленческая)» разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом - бакалавриат по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 77, основной профессиональной образовательной программой «Работа с молодежью в образовательных и культурно-досуговых организациях» с учетом требований профессионального стандарта 01.005 «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406), 03.015 «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 февраля 2020 г. № 59н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2020 г., регистрационный № 58542).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенций:

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ОПК-3.1. Умеет проводить анализ результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов

Умеет: анализировать результаты организации профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов.

ОПК-3.2 Имеет навык представления результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.

Владеет навыком представления результатов по организации и управлению деятельности в форме публичных выступлений и / или публикаций.

ОПК-4.1. Знает способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

Знает: способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами для эффективной организации работы с молодежью.

ОПК-4.2. Умеет разрабатывать проекты и программы в сфере молодежной политики с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений

Умеет: организовывать людей для разработки проектов и программ с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений и осуществлять управление этим процессом.

ОПК-4.3. Владеет навыками определения приоритетов в решении проблем молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи

Владеет: навыками определения приоритетов в организации вопросов молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи.

ОПК-5.1. Знает значение, классификацию способы планирования и проектирование массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

Знает: особенности организации массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

ОПК-5.2. Умеет составлять план-сценарий организации и проведения массового молодежного мероприятия Выявляет ресурсы, необходимые для реализации мероприятий в сфере молодежной политики

Умеет: организовывать процесс составления плана-сценария организации и проведения массового мероприятия, а также управлять этим процессом, учитывая необходимые ресурсы для этого.

Требование к процедуре оценки:

Помещение: особых требований нет

Оборудование: проектор, ноутбук

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из олоп во):

ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-3.1. Умеет проводить анализ результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов

ОПК-3.2 Имеет навык представления результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Умеет: анализировать результаты организации профессиональной деятельности в сфере молодежной политики, систематизировать их в форме отчетов.

Владеет навыком представления результатов по организации и управлению деятельности в форме публичных выступлений и / или публикаций.

Тип (форма) задания: Отчет

Пример типовых заданий (оценочные материалы): Написание рефлексивного отчета

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Рефлексивный отчет содержит информацию о новых знаниях, умениях, которые получил студент в процессе практики; рефлексивный отчет содержит самооценку успешности прохождения данного вида практики; рефлексивный отчет содержит положительные и (или) отрицательные аспекты прохождения практики – 20 б.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-4.1. Знает способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами и общественными институтами для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики

ОПК-4.2. Умеет разрабатывать проекты и программы в сфере молодежной политики с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений

ОПК-4.3. Владеет навыками определения приоритетов в решении проблем молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает: способы конструктивного взаимодействия с различными социальными структурами для эффективной организации работы с молодежью.

Умеет: организовывать людей для разработки проектов и программ с учетом интересов общественных институтов, молодежных и детских общественных объединений и осуществлять управление этим процессом.

Владеет: навыками определения приоритетов в организации вопросов молодежи с учетом эволюции политических и общественных движений молодежи.

Тип (форма) задания: Кейс

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

1.

Описать существующие типы конфликтов в коллективах и молодежных сообществах. Разработать план проведения консультации по урегулированию организационных конфликтов в коллективе и молодежных сообществах.

2.

Предложить обоснованную проектную идею на основе проделанного анализа проектно-целевого подхода в реализации молодежной политики.

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Предложена обоснованная проектная идея -10 б.

Описаны различные типы конфликтов в коллективах и молодежных сообществах. Разработаны теоретические аспекты разработки и реализации проведения консультации по урегулированию организационных конфликтов в коллективе и молодежных сообществах – 10 б.

Проверяемая (ые) компетенция (и) (из ОПОП ВО):

ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи

Проверяемый индикатор достижения компетенции:

ОПК-5.1. Знает значение, классификацию способы планирования и проектирование массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

ОПК-5.2. Умеет составлять план-сценарий организации и проведения массового молодежного мероприятия Выявляет ресурсы, необходимые для реализации мероприятий в сфере молодежной политики

Проверяемый (ые) результат (ы) обучения:

Знает: особенности организации массовых мероприятий для молодежи. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

Умеет: организовывать процесс составления плана-сценария организации и проведения массового мероприятия, а также управлять этим процессом, учитывая необходимые ресурсы для этого.

Тип (форма) задания: Кейс

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Изучить проектно-целевой подход в реализации молодежной политики (результаты занести в таблицу)

Оценочный лист к типовому заданию (модельный ответ):

Составлена таблица по результатам изучения проектно-целевого подхода в реализации молодежной политики, отражены все выделенные критерии – 10 б.

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

