

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кислова Наталья Николаевна

Должность: Проректор по УМР и качеству образования

Дата подписания: 23.11.2023

Уникальный программный ключ:

52802513f5b14a975b7e9b13008093d5726b159bf6064f865ae65b96a966c035

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра информационно-коммуникационных технологий в образовании

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР и КО,

председатель УМС СГСПУ

 Н.Н. Кислова

МОДУЛЬ "КОММУНИКАТИВНЫЙ"

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Информационно-коммуникационных технологий в образовании		
Учебный план	ФКИ-623ПХз(4гбм) Направление подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство Направленность (профиль): «Педагогика хореографии и педагогика балльного танца»		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 5	
аудиторные занятия	12	зачеты 3	
самостоятельная работа	119		
часов на контроль	13		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	3(2.1)		5(3.1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	0	0	6	6	6	6
Лабораторные	6	6	0	0	6	6
В том числе инт.	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6	12	12
Контактная работа	6	6	6	6	12	12
Сам. работа	62	62	57	57	119	119
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	72	72	144	144

Направление подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство, направленность (профиль): «Педагогика хореографии и педагогика бального танца»
Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Программу составил(и):

Брыксина Ольга Федоровна, Арзыбова Ольга Владимировна

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Рабочая программа дисциплины

Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 52.03.01 Хореографическое искусство (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 16.11.2017 г. № 1121)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 52.03.01 Хореографическое искусство

Направленность (профиль): «Педагогика хореографии и педагогика бального танца»

утвержденного Учёным советом СГСПУ от 28.10.2022 протокол № 4

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Информационно-коммуникационных технологий в образовании

Протокол от 25.10.2022 г. №3

Зав. кафедрой Брыксина О.Ф.

Начальник УОП



Н.А. Доманина

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся универсальной компетенции, связанной со способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в целом, а также в области культуры и искусства, применять системный подход для решения поставленных задач в условиях цифровизации образования.	
Задачи изучения дисциплины:	
<ul style="list-style-type: none"> • сформировать навыки решения типовых задач учебной и будущей профессиональной деятельности с использованием возможностей электронной информационно-образовательной среды вуза, информационных ресурсов сети Интернет; • обеспечить технологическую готовность студентов к профессионально осознанному использованию поисковых систем и способов взаимодействия в Интернет-пространстве. 	
Область профессиональной деятельности: 01 Образование и наука	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
История и теория хореографического образования	
История музыки	
История хореографического искусства	
История изобразительного искусства	
2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи.	
Знает: этапы решения задачи с помощью средств информационных технологий.	
Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи.	
Владеет: методами анализа типовых задач, решаемых с помощью средств информационных технологий.	
УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	
Знает: источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; виды представления информации с помощью средств информационных технологий; способы извлечения информации из электронных источников; состав и назначение электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ; порядок загрузки, установки и активации программных приложения для работы с электронной информационно-образовательной средой СГСПУ.	
Умеет: работать со службой сетевого хранилища, создавать и загружать файлы, предоставлять доступ другим пользователям; формировать ссылки доступа к разделам сетевых хранилищ, электронным документам; работать с центром академического программного обеспечения, осуществлять поиск в общем каталоге, заказывать и загружать дистрибутивы программных приложений, необходимых для учебного процесса; работать с вузовской адресной книгой (глобальным списком адресов электронной почты).	
Владеет: алгоритмами поиска информации в поисковых системах сети Интернет, информационных системах, электронной информационно-образовательной среде СГСПУ.	
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски.	
Знает: необходимые при решении типовых задач учебной и будущей профессиональной деятельности технологии создания, редактирования, сохранения и обработки информационных объектов различного типа с помощью средств информационных технологий; возможности системного, прикладного и инструментального программного обеспечения; этические и правовые нормы при работе с информацией.	
Умеет: формировать и обрабатывать различные типы документов средствами офисных приложений; использовать различные средства сетевой коммуникации с учетом их технологических, правовых, этических особенностей; определять наборы электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ для решения учебных задач.	
Владеет: практическими приемами работы с электронными документами.	
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности	
Знает: правила и культуру взаимного рецензирования (кросс-чекинг), деловой электронной переписки.	
Умеет: использовать режим рецензирования (на примере Microsoft Word), журнал версий, производить сравнение версий электронных документов и их восстановление; создавать и редактировать элементы электронного портфолио, предоставлять доступ к элементам портфолио; осуществлять комментирование и оценку письменных работ, загруженных в электронное портфолио; вести переписку средствами вузовской (корпоративной) электронной почты, создавать пользовательские списки	

<p>рассылку (списки контактов), работать с календарем, отправлять и принимать приглашения на мероприятия; публиковать сообщения и комментарии в корпоративной социальной сети.</p> <p>Владеет: опытом оформления собственных суждений и оценок в форме электронных комментариев и оценок.</p>
<p>УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи</p>
<p>Знает: критерии оценки последствий возможных вариантов решения задачи с помощью средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий.</p> <p>Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов.</p>
<p>ОПК-3 Способен осуществлять поиск информации в области культуры и искусства, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий, использовать ее в своей профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-3.1 Осуществляет поиск информации в области искусства, в том числе в сети Интернет, используя различные методы</p>
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -возможности популярных сервисов поиска; принципы и механизмы работы поисковых систем; -основные приемы поиска различного типа данных в глобальных компьютерных сетях; -виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -строить запрос в соответствии с поставленной задачей и типом используемых данных; -вести поиск и извлечение (копирование, сохранение) графической и (или) текстовой информации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -различными методами поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов и т.п.); -технологиями расширенного поиска информации и приемами коррекции запроса с целью повышения релевантности результатов
<p>ОПК-3.2 Работает с различными видами библиотечных каталогов и с поисковыми информационными системами сети Интернет</p>
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы оптимизации поиска в различных видах библиотечных каталогов и в поисковых информационных системах сети Интернет; -подходы и критерии оценки актуальности, научной и практической значимости, новизны, глубины, достоверности и др. качественных параметров информации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -идентифицировать фейковую информацию; -проводить сравнительный анализ и оценивать релевантность ресурсов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками поиска релевантной информации на основе контент-анализа ресурсов сети Интернет (открытых электронных библиотек, баз данных и т.п.), критического осмысления ресурсов)
<p>ОПК-3.3 Использует результаты самостоятельного информационного поиска в профессиональной деятельности</p>
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способы транслирования и структурированного представления информации в сети Интернет; -подходы к созданию открытого информационно-профессионального пространства; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -вести поиск информации для актуализации (пополнения) профессиональной информации новыми сведениями; -осуществлять поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой в профессиональном плане информации; -работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.
	Раздел 1. Информационные технологии и системы			
1.1	Работа с разделами сайта СГСПУ /Лаб/	3	2	2
1.2	Работа с разделами сайта СГСПУ /Ср/	3	6	0
1.3	Основы работы со информационно-правовыми системами /Ср/	3	6	0
1.4	Безопасная работа в электронной информационно-образовательной среде СГСПУ и в сети Интернет /Ср/	3	6	0
1.5	Основные компоненты электронной информационно-образовательной среды СГСПУ: их назначение и возможности /Лаб/	3	2	0
1.6	Основные компоненты электронной информационно-образовательной среды СГСПУ: их назначение и возможности /Ср/	3	6	0
1.7	Технологии синхронного и асинхронного взаимодействия пользователей электронной	3	6	0

	информационно-образовательной среды СГСПУ /Ср/			
1.8	Система электронного портфолио /Ср/	3	6	0
1.9	Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды СГСПУ /Лаб/	3	2	0
1.10	Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды СГСПУ /Ср/	3	6	0
1.11	Работа с электронными документами в электронной информационно-образовательной среде СГСПУ /Ср/	3	6	0
1.12	Основы работы с электронными библиотечными системами /Ср/	3	6	0
1.13	Работа с документами в текстовом процессоре Microsoft Word /Ср/	3	8	0
	Раздел 2. Модели поискового поведения			
2.1	Технологии поиска информации в области культуры и искусства в сети Интернет/Пр/	5	2	2
2.2	Технологии поиска информации в области культуры и искусства в сети Интернет/Ср/	5	10	0
2.3	Информационно-поисковые языки и поисковые системы/Ср/	5	8	0
	Раздел 3. Моделирование взаимодействия на основе Web			
3.1	Моделирование поведения пользователя в Web-пространстве/Пр/	5	2	0
3.2	Моделирование поведения пользователя в Web-пространстве/Ср/	5	9	0
3.3	Взаимодействие на основе средств сетевого общения/Ср/	5	10	0
3.4	Контент-анализ современных средств ИКТ в области культуры и искусства/Пр/	5	2	0
3.5	Контент-анализ современных средств ИКТ в области культуры и искусства/Ср/	5	10	0
3.6	Практические аспекты использования средств ИКТ для дистанционного образования в области культуры и искусства/Ср/	5	10	0

5. Оценочные и методические материалы по дисциплине (модулю)

5.1. Содержание аудиторной работы по дисциплине (модулю)

3 семестр. 3 лабораторных занятия

Раздел 1. Информационные технологии и системы

Лабораторная работа № 1. (2 часа)

Работа с разделами сайта СГСПУ

Вопросы и задания:

1. Знакомство с локальными нормативными актами ВУЗа.
2. Поиск информации на сайте СГСПУ.

Лабораторная работа № 2 (2 часа)

Основные компоненты электронной информационно-образовательной среды СГСПУ: их назначение и возможности

Вопросы и задания:

1. Изучение состава и назначения компонентов ЭИОС СГСПУ.
2. Авторизации пользователя в ЭИОС СГСПУ.
3. Работа в системе Личный кабинет обучающегося.

Лабораторная работа № 3 (2 часа)

Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды СГСПУ

Вопросы и задания:

1. Знакомство с составом пакета Microsoft Office 365, изучение процедуры загрузки и установки.
2. Изучение состава программных продуктов в центре академического ПО, процедуры заказа и загрузки дистрибутивов.
3. Установка мобильных приложений для работы с ЭИОС СГСПУ.

5 семестр, 3 практических занятий

Раздел 2. ИКТ как средство сопровождения профессиональной деятельности в области культуры и искусства

Практическое занятие № 1 (2 часа)

Технологии поиска информации в области культуры и искусства в сети Интернет

Вопросы и задания:

- Как работают механизмы поиска информации культурно-просветительской направленности: кроулеры (crawlers), роботы (robots, bots), пауки (spiders), агенты (agents). Сравнительный обзор поисковых систем. Мета-поисковые системы. Поисковые роботы. Как работают роботы (spiders) поисковых машин. Проблемы каталогизации информации культурно-просветительского характера в сети Интернет.
- Обзор технологий поиска культуроёмких ресурсов.
- Яндекс: система русскоязычного поиска Интернет/Инtranет. Использование языка запросов Яндекс для поиска информации культурно-просветительской направленности.
- Зарубежные поисковые машины. Архитектура информационно-поисковой системы Google. Принципы функционирования системы Google. Язык расширенного поиска в поисковой системе Google. Использование языка запросов Google для поиска информации культурно-просветительской направленности

Раздел 3. Моделирование взаимодействия на основе Web

Практическое занятие № 2 (2 часа)

Моделирование поведения пользователя в Web-пространстве

Вопросы и задания:

- Средства синхронного и асинхронного взаимодействия. Специфика организации взаимодействия в Web носителей различных культур. Публичные и приватные средства коммуникации.
- Обзор современных технологий транслирования духовно-нравственных и культурологических ценностей средствами сети Интернет.
- Способы и специфика организации сетевых активностей (флешмобов, квестов, проектов) культурно-просветительской направленности средствами интернет-технологий.

Практическое занятие № 3 (2 часа)

Контент-анализ современных средств ИКТ в области культуры и искусства

Вопросы и задания:

- Поиск и обзор профессиональных сообществ в области культуры и искусства. Обзор ресурсов для дистанционного образования в этой сфере.
- Вид деятельности: информационно-аналитическая
- Продукт: аннотированный каталог профессиональных сообществ

5.2. Содержание самостоятельной работы по дисциплине (модулю)

Содержание обязательной самостоятельной работы по дисциплине

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1.	Информационные технологии и системы	Работа с разделами сайта СГСПУ	Отчет по лабораторной работе
		Поиск информации в информационно-правовой системе «ГАРАНТ-Аналитик»	Отчет по лабораторной работе
		Поиск информации в соответствии с требованиями информационной безопасности	Отчет по лабораторной работе
		Работа с компонентами ЭИОС: единая точка входа в Office 365, Календарь, Задачи, корпоративный видеохостинг, Sway, сервис коротких ссылок СГСПУ, личный кабинет обучающегося СГСПУ	Отчет по лабораторной работе
		Работа с корпоративной электронной почтой, корпоративной социальной сетью Yammer, формами «Microsoft Forms» для создания анкет и опросов	Отчет по лабораторной работе
		Заполнение электронного портфолио	Отчет по лабораторной работе
		Работа с центром академического программного обеспечения, установка мобильных приложений для работы с электронной информационно-образовательной средой СГСПУ	Отчет по лабораторной работе
		Создание документов в корпоративном сетевом хранилище, совместная работа с документами	Отчет по лабораторной работе
		Поиск литературных источников в электронных библиотечных системах, оформление библиографических ссылок	Отчет по лабораторной работе
		Форматирование и редактирование текста. Редактирование параметров страницы. Работа в режиме рецензирования. Работа со стилями.	Отчет по лабораторной работе
Модели поискового поведения	Функции поиска в Google http://www.google.ru/intl/ru/help/basics.html#stopwords http://www.google.ru/intl/ru/help/features.html#keyword	Работа со справочной системой Яндекс http://help.yandex.ru/search/how-to-search/basic-features.xml	Публикация примеров на сайте: https://sites.google.com/site/poisk3m/
			Составление Google-документа
Моделирование взаимодействия на основе Web	Создание и ведение блога на основе Google-технологий.	Персональный блог (макет, 1-2 поста)	

Содержание самостоятельной работы по дисциплине на выбор студента

№ п/п	Темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы студентов	Продукты деятельности
1.	Информационные	Создание презентации	Презентация

	технологии и системы	Составление и оформление доклада	Доклад
2	Модели поискового поведения	Повышение квалификации через курсы Intuit (intuit.ru) «Модели поискового поведения и взаимодействия в Web»	Сертификат
3	Моделирование взаимодействия на основе Web	Повышение квалификации через курсы Intuit (intuit.ru) «Модели поискового поведения и взаимодействия в Web»	Сертификат

5.3.Образовательные технологии
При организации изучения дисциплины будут использованы следующие образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология организации самостоятельной работы, технология рефлексивного обучения, технология модульного обучения, технология игрового обучения, технологии групповой дискуссии, интерактивные технологии, технология проблемного обучения, технология организации учебно-исследовательской деятельности, технология проектного обучения, технология развития критического мышления.
5.4. Текущий контроль, промежуточный контроль и промежуточная аттестация
Балльно-рейтинговая карта дисциплины оформлена как приложение к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Красильникова, В.А.	Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие/ URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293	Москва: Директ-Медиа, 2013. - 292 с. : ил.,табл., схем. - ISBN 978-5-4458-3001-6
Л1.2	Халяпина, Л.П.	Новые информационные технологии в профессиональной педагогической деятельности: учебное пособие/ URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232315	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011. - 118 с. - ISBN 978-5-8353-1166-8
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А.Я. Минин	Информационные технологии в образовании : учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471000	Москва : МПГУ, 2016
Л2.2	Исюмов А.А.	Компьютерные технологии в науке и образовании: учебное пособие http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208648	Томск: Эль Контент, 2012
6.2 Перечень программного обеспечения			
- Acrobat Reader DC			
- Dr. Web Desktop Security Suite, Dr. Web Server Security Suite			
- GIMP			
- Microsoft Office 365 Pro Plus - subscription license (12 month) (Пакет программ Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Teams, OneDrive, Yammer, Stream, SharePoint Online).			
- Microsoft Windows 10 Education			
- XnView			
- Архиватор 7-Zip			
6.3 Перечень информационных справочных систем, профессиональных баз данных			
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»			
- Базы данных Springer eBooks			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1	Наименование специального помещения: лаборатория информационно-коммуникационных технологий для проведения лабораторных и практических занятий, самостоятельной работы. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, переносное проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран на треноге), портативное звукоусиливающее оборудование, магнитно-маркерная доска - 1 шт., ноутбук - 15 шт.		
7.2	Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения лекций, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, переносное проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран на треноге), портативное		

	звукоусиливающее оборудование, магнитно-маркерная доска - 1 шт.
7.3	Наименование специального помещения: помещение для самостоятельной работы, Читальный зал. Оснащенность: ПК-4шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СГСПУ, Письменный стол-4 шт., Парта-2 шт.
7.4	Наименование специального помещения: помещение для проведения лабораторных занятий, практических занятий. Структурное подразделение СГСПУ – Педагогический технопарк «Кванториум» им. В.Ф. Волкодавова.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p style="text-align: center;">Методические рекомендации для преподавателей по организации изучения дисциплины</p> <p>Дисциплина занимает важное место в системе профессиональной подготовки выпускника вуза. При распределении учебного времени между разделами учитывались сложность содержания, объём представленной в них информации и её значимость, а также степень формирования практических умений и навыков.</p> <p>Результативность обучения, во многом, определяется выбором цифровых сервисов, отражающих современные тенденции развития сквозных технологий, в том числе на основе технологий искусственного интеллекта (нейросетевых технологий, больших данных и т.п.), дополненной и виртуальной реальности, рекомендуемых для изучения соответствующей предметной области.</p> <p>Особое внимание следует уделить интерактивным технологиям обучения, выбор которых должен позволить:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ стимулировать мотивацию обучающихся к освоению предметного содержания и приобретению профессиональных навыков; развитие самостоятельности и сотрудничества; ▪ сделать процесс обучения прозрачным и выявить динамику образовательных достижений с целью коррекции деятельности и повышения её результативности; ▪ оценить уровень образовательных достижений обучающихся, их мотивационную, содержательную и технологическую готовность к реализации профессиональной деятельности; ▪ создать условия для демонстрации обучающимися образовательных достижений. <p>Преподаватель должен выступать в роли организатора различных видов деятельности и отношений обучающихся, педагога-менеджера, фасилитатора, а не прямого транслятора учебной, научной или профессионально-ориентированной информации.</p> <p>Поэтому в рамках изучения данной дисциплины предлагается реализация интерактивного продуктивного взаимодействия. Задания, предполагающие аналитическую, информационно-поисковую или проектировочную деятельность, рекомендуется выполнять микрогруппами с использованием ресурсов корпоративной информационно-образовательной среды и облачных технологий. Подобный подход будет способствовать повышению профессиональной компетентности будущих педагогов, поскольку речь идет уже не о пассивном созерцании обучающихся, а об активном включении в совместную познавательную деятельность.</p> <p>В условиях деятельностной парадигмы образования одной из ведущих форм организации образовательного процесса становится самостоятельная работа. Одна из ключевых задач преподавателя, ведущего дисциплину, - активизировать самостоятельную работу обучающихся, повысить ее роль в достижении образовательных результатов, придав ей проблемный характер, мотивирующий обучающихся на отношение к ней как к ведущему средству формирования профессиональной компетентности. Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебным планом, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого материала, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать их на умение применять теоретические знания в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Сопровождение самостоятельной работы по данному курсу может быть организовано в следующих формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу; ▪ консультации (индивидуальные и групповые), в том числе с применением «виртуальной консультационной площадки»; ▪ текущий и промежуточный контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной деятельности в открытой информационной среде. <p>Реализация принципов научности и практической направленности, нашедших отражение в данной программе, обеспечивает органическое сочетание теоретических знаний и практических умений и навыков. Профессиональная же направленность курса реализуется как в теоретической, так и в практической его части, т.е. знания, умения и навыки должны носить ярко выраженный прикладной характер.</p>	
<p style="text-align: center;">Методические рекомендации для обучающихся по организации изучения дисциплины</p> <p>Успешное усвоение курса предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах освоения дисциплины путем планомерной, повседневной работы.</p> <p>Для повышения эффективности овладения компетенциями обучающиеся руководствуются рабочей программой по дисциплине и балльно-рейтинговой картой.</p> <p>Рабочая программа дисциплины определяет образовательные результаты (формируемые компетенции или их части), содержание, объем, а также порядок изучения учебной дисциплины.</p> <p>Важное значение для успешного освоения дисциплины имеют следующие разделы рабочей программы дисциплины:</p> <p>5.3. Примерные планы учебных занятий</p> <p>5.4. Содержание самостоятельной работы по темам дисциплины</p> <p>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</p> <p>Успешное освоение дисциплины связано с посещением аудиторных занятий, представленных в разделе 5.3. рабочей программы дисциплины, изучением информационных источников, рекомендованных для подготовки к занятиям.</p> <p>Одной из ведущих форм образовательной деятельности является самостоятельная работа (обязательная и на выбор). Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимися следующих этапов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ определение цели самостоятельной работы; 	

- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

Одним из ключевых аспектов организации самостоятельной работы является анализ и использование Интернет-ресурсов для самообразования. Это, несомненно, будет являться стимулом для профессионального саморазвития, повышения профессиональной компетентности и расширения представлений о современных тенденциях развития Интернет-технологий. Для организации самостоятельной работы обучающимся обеспечивается доступ к электронным изданиям за через сайт университета:

- научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (крупнейший российский информационный портал в области науки и образования);
- университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru;
- национальный цифровой ресурс Руконт - межотраслевая электронная библиотека (ЭБС) <https://rucont.ru/> и др.

Текущий контроль осуществляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. В балльно-рейтинговой карте представлены компетенции, образовательные результаты и содержание материала для их формирования. Карта содержит указание на виды и формы контроля деятельности с указанием критериев оценки результатов, демонстрируемых ими. Итоговая оценка качества сформированных образовательных результатов осуществляется в соответствии с рейтингом обучающегося.

Для промежуточной аттестации по дисциплине и оценивания качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся рекомендуются задания из фонда оценочных средств, прилагаемого к рабочей программе дисциплины.

Содержание балльно-рейтинговой карты и фонда оценочных средств должны быть представлены педагогом до начала изучения дисциплины.

Успешность обучения будет во многом определяться активной позицией обучающегося, его включением в учебно-познавательную, научно-исследовательскую, рефлексивно-оценочную деятельность; установлением паритетных отношений с преподавателем и сокурсниками.

Балльно-рейтинговая карта дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Курс 2 Семестр 3

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Наименование раздела Информационные технологии и системы			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	5	10
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	10	20
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	5	10
Контрольное мероприятие по разделу		-	-
Промежуточный контроль		20	40
Промежуточная аттестация		36	60
Итого:		56	100

Виды контроля		Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Текущий контроль по разделу «Информационные технологии и системы»			
1	Аудиторная работа	Лабораторная работа (x10) Пример задания Выписать компоненты электронно-образовательной среды СГСПУ, доступные для обучающихся, а также характеристики этих компонентов Критерий оценивания: 1 балл – выполнена лабораторная работа, Итого – 10x1=10 баллов	Тема: Работа с разделами сайта СГСПУ Основы работы со информационно-правовыми системами Безопасная работа в электронной информационно-образовательной среде СГСПУ и в сети Интернет Основные компоненты электронной информационно-образовательной среды СГСПУ: их назначение и возможности
2	Самостоятельная работа (обязательные формы)	Подготовлены текстовые отчеты по заданиям лабораторных работ (x10) Критерии оценивания: • Отчеты содержат результаты выполнения всех заданий лабораторных работ. • Отчет оформлен согласно требованиям и загружен на проверку в систему управления обучением в установленные сроки. Каждый критерий оценивается в 1 балл. Итого – 2x10=20 баллов	Технологии синхронного и асинхронного взаимодействия пользователей электронной информационно-образовательной среды СГСПУ Система электронного портфолио Программное обеспечение электронной информационно-образовательной среды СГСПУ Работа с электронными документами в электронной информационно-образовательной среде СГСПУ
3	Самостоятельная работа (на выбор)	Составление презентации по выбранной теме индивидуальной работы Критерии оценивания: • Презентация раскрывает ключевые аспекты выбранной темы. • Презентация оформлена согласно требованиям к деловым презентациям и снабжена необходимыми иллюстрациями. Составление и оформление доклада по выбранной теме индивидуальной работы Критерии оценивания: • Доклад раскрывает ключевые аспекты выбранной темы. • Доклад оформлен в соответствии с заданными требованиями.	Основы работы с электронными библиотечными системами Работа с документами в текстовом процессоре Microsoft Word Образовательные результаты: Знает: этапы решения задачи с помощью средств информационных технологий. Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи. Владеет: методами анализа типовых задач, решаемых с помощью средств информационных технологий

		<p>• Студент выступил с докладом перед аудиторией и ответил на все полученные вопросы.</p> <p>Каждый критерий оценивается в 2 балла. Итого – 2x5=10 баллов</p>	<p>Знает: источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; виды представления информации с помощью средств информационных технологий; способы извлечения информации из электронных источников; состав и назначение электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ; порядок загрузки, установки и активации программных приложения для работы с электронной информационно-образовательной средой СГСПУ.</p> <p>Умеет: работать со службой сетевого хранилища, создавать и загружать файлы, предоставлять доступ другим пользователям; формировать ссылки доступа к разделам сетевых хранилищ, электронным документам; работать с центром академического программного обеспечения, осуществлять поиск в общем каталоге, заказывать и загружать дистрибутивы программных приложений, необходимых для учебного процесса; работать с вузовской адресной книгой (глобальным списком адресов электронной почты).</p> <p>Владеет: алгоритмами поиска информации в поисковых системах сети Интернет, информационных системах, электронной информационно-образовательной среде СГСПУ</p> <p>Знает: необходимые при решении типовых задач учебной и будущей профессиональной деятельности технологии создания, редактирования, сохранения и обработки информационных объектов различного типа с помощью средств информационных технологий; возможности системного, прикладного и инструментального программного обеспечения; этические и правовые нормы при работе с информацией.</p> <p>Умеет: формировать и обрабатывать различные типы документов средствами офисных приложений; использовать различные средства сетевой коммуникации с учетом их технологических, правовых, этических особенностей; определять наборы электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ для решения учебных задач.</p> <p>Владеет: практическими приемами работы с электронными документами</p> <p>Знает: правила и культуру взаимного рецензирования (кросс-чекинг), деловой электронной переписки.</p> <p>Умеет: использовать режим рецензирования (на примере Microsoft Word), журнал версий, производить сравнение версий электронных документов и их восстановление; создавать и редактировать элементы электронного портфолио, предоставлять доступ к элементам портфолио; осуществлять комментирование и оценку письменных работ, загруженных в электронное портфолио; вести переписку средствами вузовской (корпоративной) электронной почты, создавать пользовательские списки рассылок (списки контактов), работать с календарем, отправлять и принимать приглашения на мероприятия; публиковать сообщения и комментарии в корпоративной</p>
--	--	--	--

			<p>социальной сети. Владеет: опытом оформления собственных суждений и оценок в форме электронных комментариев и оценок Знает: критерии оценки последствий возможных вариантов решения задачи с помощью средств информационных технологий. Умеет: оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий. Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов Знает: -возможности популярных сервисов поиска; принципы и механизмы работы поисковых систем, -основные приемы поиска различного типа данных в глобальных компьютерных сетях; -виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними; Умеет: -строить запрос в соответствии с поставленной задачей и типом используемых данных; -вести поиск и извлечение (копирование, сохранение) графической и (или) текстовой информации; Владеет: -различными методами поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов и т.п.); -технологиями расширенного поиска информации и приемами коррекции запроса с целью повышения релевантности результатов Знает: -приемы оптимизации поиска в различного вида библиотечных каталогах и в поисковых информационных системах сети Интернет; -подходы и критерии оценки актуальности, научной и практической значимости, новизны, глубины, достоверности и др. качественных параметров информации; Умеет: -идентифицировать фейковую информацию; -проводить сравнительный анализ и оценивать релевантность ресурсов; Владеет: -навыками поиска релевантной информации на основе контент-анализа ресурсов сети Интернет (открытых электронных библиотек, баз данных и т.п.), критического осмысления ресурсов) Знает: -способы транслирования и структурированного представления информации в сети Интернет; -подходы к созданию открытого информационно-профессионального пространства;</p>
--	--	--	---

			<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -вести поиск информации для актуализации (пополнения) профессиональной информации новыми сведениями; -осуществлять поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой в профессиональном плане информации; -работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях
Контрольное мероприятие по разделу	-		
Промежуточный контроль (количество баллов)	Минимальное количество баллов – 20, максимальное – 40		
Промежуточная аттестация	Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине		

Курс 3 Семестр 5

Вид контроля		Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
Наименование раздела. Модели поискового поведения			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	14	25
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	10	15
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	2	5
Контрольное мероприятие по разделу		2	5
Промежуточный контроль		28	50
Наименование раздела. Моделирование взаимодействия на основе Web			
Текущий контроль по разделу:			
1	Аудиторная работа	12	20
2	Самостоятельная работа (специальные обязательные формы)	7	10
3	Самостоятельная работа (специальные формы на выбор)	2	5
Контрольное мероприятие по разделу		7	15
Промежуточный контроль		28	50
Промежуточная аттестация			
Итого:		56	100

Виды контроля	Перечень или примеры заданий, критерии оценки и количество баллов	Темы для изучения и образовательные результаты
Текущий контроль по разделу «Модели поискового поведения»		
1	Аудиторная работа (25 баллов).	Аналитическая деятельность. SWOT-анализ механизмов поиска. Критерии оценивания (10 баллов, каждый критерий оценивается в 2 балла):
		Тема: Технологии поиска информации в области культуры и искусства в сети Интернет

		<ul style="list-style-type: none"> • четко структурированы и корректно определены «сильные» стороны и «слабые» стороны различных механизмов поиска; • описаны угрозы «извне»; проведен анализ возможностей использования различных механизмов поиска; • сделаны лаконичные выводы (как сильными сторонами противодействовать угрозам, а слабые устранять за счет возможностей); • каждое положение внутри диаграммы соответствует отражаемой позиции, дано в содержательной, но в то же время лаконичной форме; • результат представлен на сервисе http://www.glify.com/. <p>Визуализация модели построения поисковых систем. Разработка ментальной карты «Информационно-поисковые языки и поисковые системы».</p> <p>Критерии оценивания (5 баллов, каждый критерий оценивается в 1 балл):</p> <ul style="list-style-type: none"> • глубина отражения содержания сути проблемы; • высокий уровень структуризации материала; • адекватность графического представления содержанию проблемы; • наличие ассоциативных связей и семантическая насыщенность; • высокий уровень технологичности карты (использование возможностей сервиса mindmeister.com, kartum.ru, mindomo.com). 	<p>Информационно-поисковые языки и поисковые системы</p> <p>Образовательные результаты: Знает: этапы решения задачи с помощью средств информационных технологий. Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи. Владеет: методами анализа типовых задач, решаемых с помощью средств информационных технологий Знает: источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; виды представления информации с помощью средств информационных технологий; способы извлечения информации из электронных источников; состав и назначение электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ; порядок загрузки, установки и активации программных приложения для работы с электронной информационно-образовательной средой СГСПУ. Умеет: работать со службой сетевого хранилища, создавать и загружать файлы, предоставлять доступ другим пользователям; формировать ссылки доступа к разделам сетевых хранилищ, электронным документам; работать с центром академического программного обеспечения, осуществлять поиск в общем каталоге, заказывать и загружать дистрибутивы программных приложений, необходимых для учебного процесса; работать с вузовской адресной книгой (глобальным списком адресов электронной почты). Владеет: алгоритмами поиска информации в поисковых системах сети Интернет, информационных системах, электронной информационно-образовательной среде СГСПУ Знает: необходимые при решении типовых задач учебной и будущей профессиональной деятельности технологии создания, редактирования, сохранения и обработки информационных объектов различного типа с помощью средств информационных технологий; возможности системного, прикладного и инструментального программного обеспечения; этические и правовые нормы при работе с информацией. Умеет: формировать и обрабатывать различные типы документов средствами офисных приложений; использовать различные средства сетевой коммуникации с учетом их технологических, правовых, этических особенностей; определять наборы электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ для решения учебных задач. Владеет: практическими приемами работы с электронными документами Знает: правила и культуру взаимного рецензирования (кросс-чекинг),</p>
		<p>Оценка качества информационных ресурсов. Электронные библиотечные системы: eLIBRARY, www.biblioclub.ru, Google-академия и др.</p> <p>Составление каталога</p> <p>Критерии оценивания (8 баллов, каждый критерий оценивается в 1 балл):</p> <ul style="list-style-type: none"> • В каталоге введены тематические рубрики. Структура каталога обеспечивает его прозрачность • Умение выявить общее и частное, располагать ресурсы в определенной логике (по степени охвата предметного поля, логике исследования проблемы или изучения темы...) • В предлагаемых источниках содержится информация по ключевым понятиям темы (проблемы исследования). • Ресурсы содержат материалы, доступные по восприятию для целевой аудитории и соответствуют профессиональной сфере деятельности • Каталог в целом содержит счерпывающую информацию по проблеме исследования • Ресурсы содержат информацию различного вида (схемы, таблицы, графики, картинки, видео, тесты и др.) • Аннотации лаконичны по форме, но исчерпывающие по содержанию. Прочтение аннотации способствует формированию адекватного 	

		<p>представления о ресурсе</p> <ul style="list-style-type: none"> Каждый ресурс имеет уникальную метку (адекватный, легко воспринимаемый символ для условного обозначения каждого типа ресурсов) 	<p>деловой электронной переписки.</p> <p>Умеет: использовать режим рецензирования (на примере Microsoft Word), журнал версий, производить сравнение версий электронных документов и их восстановление; создавать и редактировать элементы электронного портфолио, предоставлять доступ к элементам портфолио; осуществлять комментирование и оценку письменных работ, загруженных в электронное портфолио; вести переписку средствами вузовской (корпоративной) электронной почты, создавать пользовательские списки рассылок (списки контактов), работать с календарем, отправлять и принимать приглашения на мероприятия; публиковать сообщения и комментарии в корпоративной социальной сети.</p> <p>Владеет: опытом оформления собственных суждений и оценок в форме электронных комментариев и оценок</p> <p>Знает: критерии оценки последствий возможных вариантов решения задачи с помощью средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий.</p> <p>Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -возможности популярных сервисов поиска; принципы и механизмы работы поисковых систем, -основные приемы поиска различного типа данных в глобальных компьютерных сетях; -виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -строить запрос в соответствии с поставленной задачей и типом используемых данных; -вести поиск и извлечение (копирование, сохранение) графической и (или) текстовой информации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -различными методами поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов и т.п.); -технологиями расширенного поиска информации и приемами коррекции запроса с целью повышения релевантности результатов <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы оптимизации поиска в различного видах библиотечных каталогах и в поисковых информационных системах сети Интернет; -подходы и критерии оценки актуальности, научной и практической значимости, новизны, глубины, достоверности и др. качественных параметров информации; <p>Умеет:</p>
2	<p>Самостоятельная работа (обязательные формы) (15 баллов).</p>	<p>Публикация примеров на Google-сайте для сопровождения внеурочной деятельности.</p> <p>Функции поиска в Google.</p> <p>http://www.google.ru/intl/ru/help/basics.html#stopwords http://www.google.ru/intl/ru/help/features.html#keyword</p> <p>Критерии оценивания (10 баллов, каждый опубликованный пример оценивается в 1 балл).</p> <p>Работа со справочной системой Яндекс.</p> <p>http://help.yandex.ru/search/how-to-search/basic-features.xml</p> <p>Критерии оценивания (5 баллов, каждый опубликованный пример оценивается в 1 балл).</p>	
3	<p>Самостоятельная работа (на выбор) (5 баллов).</p>	<p>Повышение квалификации через курсы Intuit (intuit.ru) «Модели поискового поведения и взаимодействия в Web»</p> <p>http://www.intuit.ru/studies/courses/576/432/info.</p> <p>Лекции 1-3.</p> <p>Подтверждается сертификатом (max 5 баллов).</p>	

			<p>-идентифицировать фейковую информацию; -проводить сравнительный анализ и оценивать релевантность ресурсов; Владеет: -навыками поиска релевантной информации на основе контент-анализа ресурсов сети Интернет (открытых электронных библиотек, баз данных и т.п.), критического осмысления ресурсов) Знает: -способы транслирования и структурированного представления информации в сети Интернет; -подходы к созданию открытого информационно-профессионального пространства; Умеет: -вести поиск информации для актуализации (пополнения) профессиональной информации новыми сведениями; -осуществлять поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой в профессиональном плане информации; -работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами; Владеет: -навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях</p>
Контрольное мероприятие по разделу	Тестовое задание: Выполнено > 75% - 5 баллов Выполнено 56-74 % - 2 б.		
Промежуточный контроль (количество баллов)	Минимальное количество баллов по модулю – 28, максимальное – 50.		
Текущий контроль по разделу «Моделирование взаимодействия на основе Web»			
1	Аудиторная работа (20 баллов).	<p>Визуализация модели поведения пользователя в сети Интернет. Разработка кластера «Моделирование поведения пользователя в сети Интернет». Критерии оценивания (10 баллов, каждый критерий оценивается в 2 балла):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● глубина отражения содержания сути проблемы; ● высокий уровень структуризации материала; ● корректность цитирования источников; ● наличие ассоциативных связей и семантическая насыщенность; ● высокий уровень технологичности кластера (использование возможностей сервиса realtimeboard.ru, bubbl.us). <p>Моделирование сетевого взаимодействия в сети Интернет: описание модельных ситуаций (почта, блог, сообщество, мероприятие, чат).</p>	<p>Тема: Моделирование поведения пользователя в Web-пространстве Взаимодействие на основе средств сетевого общения Контент-анализ современных средств ИКТ в области культуры и искусства Практические аспекты использования средств ИКТ для дистанционного образования в области культуры и искусства</p> <p>Образовательные результаты: Знает: этапы решения задачи с помощью средств информационных технологий. Умеет: анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие; осуществлять декомпозицию задачи.</p>

		<p>Критерии оценивания (10 баллов, каждая ситуация оценивается в 2 балла):</p> <ul style="list-style-type: none"> ● сформулирована ключевая идея и дидактический потенциал использования средства сетевого взаимодействия; ● представленные рекомендации соответствуют алгоритму применения средства сетевого взаимодействия; ● раскрыты основные возможности средства сетевого взаимодействия; ● текст лаконичен, "дозирован" по объему и емко по содержанию; ● стиль описания соответствует алгоритму работы со средством сетевого взаимодействия; ● выбраны достоверные источники информации, есть ссылки на источники. 	<p>Владеет: методами анализа типовых задач, решаемых с помощью средств информационных технологий Знает: источники информации, соответствующие требованиям авторитетности, надежности, достоверности; виды представления информации с помощью средств информационных технологий; способы извлечения информации из электронных источников; состав и назначение электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ; порядок загрузки, установки и активации программных приложения для работы с электронной информационно-образовательной средой СГСПУ. Умеет: работать со службой сетевого хранилища, создавать и загружать файлы, предоставлять доступ другим пользователям; формировать ссылки доступа к разделам сетевых хранилищ, электронным документам; работать с центром академического программного обеспечения, осуществлять поиск в общем каталоге, заказывать и загружать дистрибутивы программных приложений, необходимых для учебного процесса; работать с вузовской адресной книгой (глобальным списком адресов электронной почты). Владеет: алгоритмами поиска информации в поисковых системах сети Интернет, информационных системах, электронной информационно-образовательной среде СГСПУ Знает: необходимые при решении типовых задач учебной и будущей профессиональной деятельности технологии создания, редактирования, сохранения и обработки информационных объектов различного типа с помощью средств информационных технологий; возможности системного, прикладного и инструментального программного обеспечения; этические и правовые нормы при работе с информацией. Умеет: формировать и обрабатывать различные типы документов средствами офисных приложений; использовать различные средства сетевой коммуникации с учетом их технологических, правовых, этических особенностей; определять наборы электронных информационных ресурсов и информационных технологий электронной информационно-образовательной среды СГСПУ для решения учебных задач. Владеет: практическими приемами работы с электронными документами Знает: правила и культуру взаимного рецензирования (кросс-чекинг), деловой электронной переписки. Умеет: использовать режим рецензирования (на примере Microsoft Word), журнал версий, производить сравнение версий электронных документов и их восстановление; создавать и редактировать элементы электронного портфолио, предоставлять доступ к элементам портфолио; осуществлять комментирование и оценку письменных работ, загруженных в электронное портфолио; вести переписку средствами вузовской</p>
2	Самостоятельная работа (обязательные формы) (10 баллов).	<p>Создание и ведение блога на основе Google-технологий. Критерии оценивания (10 баллов, каждый критерий оценивается в 1 балл).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● материалы блога написаны автором самостоятельно, а не перепечатаны из других источников; ● записи в блоге регулярно обновляются; ● материалы блога содержат ссылки на разнообразные информационные ресурсы образовательного или общекультурного содержания, соблюдаются авторские права; ● в блоге есть представление автора, обращение к читателям, оговорены цели, аннотировано содержание, определен круг адресатов; ● дизайн и оформление блога соответствует содержанию; ● присутствуют навигационные элементы (облако тегов, аннотация содержания и пр.); ● мультимедийность (использование материалов сторонних сервисов, мультимедийная разноформатность подачи - иллюстрации, аудио, видео); ● целесообразность используемых дополнений, расширений, гаджетов. ● материалы блога имеют направленность на совместную работу, сотворчество, «провоцирование» совместной деятельности; ● выразительный авторский стиль, авторская интонация приемы подачи материала. 	
3	Самостоятельная работа (на выбор) (5 баллов).	<p>Повышение квалификации через курсы Intuit (intuit.ru) «Модели поискового поведения и взаимодействия в Web» (http://www.intuit.ru/studies/courses/576/432/info). Лекции 3-5. Подтверждается сертификатом (max 5 баллов).</p>	

			<p>(корпоративной) электронной почты, создавать пользовательские списки рассылок (списки контактов), работать с календарем, отправлять и принимать приглашения на мероприятия; публиковать сообщения и комментарии в корпоративной социальной сети.</p> <p>Владеет: опытом оформления собственных суждений и оценок в форме электронных комментариев и оценок</p> <p>Знает: критерии оценки последствий возможных вариантов решения задачи с помощью средств информационных технологий.</p> <p>Умеет: оценивать планируемые трудозатраты при выборе конкретных средств информационных технологий.</p> <p>Владеет: приемами оценки временных затрат на создание различных информационных объектов</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -возможности популярных сервисов поиска; принципы и механизмы работы поисковых систем, -основные приемы поиска различного типа данных в глобальных компьютерных сетях; -виды спама и нежелательного контента, методы и средства борьбы с ними; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -строить запрос в соответствии с поставленной задачей и типом используемых данных; -вести поиск и извлечение (копирование, сохранение) графической и (или) текстовой информации; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -различными методами поиска информации в Интернет (по ключевым словам, с помощью каталогов и т.п.); -технологиями расширенного поиска информации и приемами коррекции запроса с целью повышения релевантности результатов <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -приемы оптимизации поиска в различного видах библиотечных каталогах и в поисковых информационных системах сети Интернет; -подходы и критерии оценки актуальности, научной и практической значимости, новизны, глубины, достоверности и др. качественных параметров информации; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -идентифицировать фейковую информацию; -проводить сравнительный анализ и оценивать релевантность ресурсов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками поиска релевантной информации на основе контент-анализа ресурсов сети Интернет (открытых электронных библиотек, баз данных и т.п.), критического осмысления ресурсов) <p>Знает:</p>
--	--	--	---

			<p>-способы транслирования и структурированного представления информации в сети Интернет;</p> <p>-подходы к созданию открытого информационно-профессионального пространства;</p> <p>Умеет:</p> <p>-вести поиск информации для актуализации (пополнения) профессиональной информации новыми сведениями;</p> <p>-осуществлять поиск и мониторинг тематических сайтов для выявления новой, значимой в профессиональном плане информации;</p> <p>-работать с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами;</p> <p>Владеет:</p> <p>-навыками создания открытого профессионального пространства на основе облачных технологий и организации сетевого взаимодействия субъектов для решения профессиональных задач в модельных ситуациях</p>
Контрольное мероприятие по разделу (15 баллов)		<p>Тестовое задание:</p> <p>Выполнено > 86% - 15 баллов</p> <p>Выполнено 75- 86% - 10 б.</p> <p>Выполнено 56-74 % - 7 б.</p>	
Промежуточный контроль (количество баллов)		Минимальное количество баллов по модулю – 28, максимальное – 50.	
Промежуточная аттестация		Представлены в фонде оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине	