Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кислова Наталья Николаевна
Должность: Проректор по УМР и качеству образования
Дата подписания: 13.04.2023 09:46:52
Уникальный программный ключ:
52802513f5b14a975b3e9b13008093d5726b159bf6064f863ae85b96a966c055

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный социально-педагогический университет»

Кафедра литературы, журналистики и методики обучения

Утверждаю
Проректор по учебно-методической
работе и качеству образования
_____ Н.Н. Кислова

Поздняков Константин Сергеевич

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«Технология интервью»

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль) «Конвергентная журналистика»
Квалификация выпускника
Бакалавр

С изменениями:
протокол заседания Ученого совета СГСПУ от 31.08.2022 г. №1.

Рассмотрено
Протокол № 1 от 27.08.2019 г.
Заседания кафедры журналистики

Одобрено
Начальник Управления образовательных программ
_____ Н.А. Доманина

Самара 2019

Пояснительная записка

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплине «Технология интервью» разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 524 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июня 2017 г., регистрационный № 47219), с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2021 г., регистрационный № 63650) и от 8 февраля 2021 г. № 83 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2021 г., регистрационный № 62739), основной профессиональной образовательной программой высшего образования «Конвергентная журналистика» с учетом требований профессионального стандарта «11.003 Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32589) и профессионального стандарта «11.006 Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный № 33899).

Цель ФОС для промежуточной аттестации – установление уровня сформированности компетенции ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.

Задачи ФОС для промежуточной аттестации - контроль качества и уровня достижения результатов обучения по формируемым в соответствии с учебным планом компетенциям:

ПК-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему

Умеет: создавать приблизительный план интервью, предварительно изучив информацию о респонденте;

Владеет: навыками расшифровки записей интервью

ПК-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения

Умеет: подобрать к каждому информационному поводу 2-3 респондентов, с которыми можно провести интервью.

Умеет: развёрнуто обосновать выбор конкретных респондентов.

Владеет: сравнительным методом сопоставления информации, полученной в ходе интервью от (как минимум) 2-х различных респондентов

ПК-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников

Владеет: новыми формами жанра интервью, совмещая фрагменты разговора с респондентом и данные, полученные из документальных источников, при оформлении материала.

ПК-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения

Умеет: в рамках проводимого интервью опираться на конкретные факты, сталкиваясь с неподтверждёнными высказываниями, задаёт ряд заранее подготовленных вопросов, выводящих на фактическую основу.

ПК-1.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта

Знает: наиболее актуальные приёмы при ведении интервью;

Владеет: навыком отбора потенциальных респондентов для будущих интервью, составления соответствующих карточек с внятной аргументацией

ПК-1.6. Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы

Умеет: корректно формулировать вопросы по определённым темам, способным задеть респондента в морально-этическом плане

ПК-1.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа

Владеет: навыком редактирования интервью в соответствии с дискурсивными и структурными нормами, принятыми в редакции

Требование к процедуре оценки:

Помещение: учебная аудитория.

Оборудование: особых требований нет.

Инструменты: особых требований нет

Расходные материалы: особых требований нет

Доступ к дополнительным справочным материалам: особых требований нет.

Нормы времени: 15 минут на выполнение одного задания.

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Проверяемая компетенция (из ООП ВО):

ПК-1. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

Проверяемые индикаторы достижения компетенции:

ПК-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему

ПК-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения

ПК-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников

ПК-1.4. Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения

ПК-1.5. Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта

ПК-1.6. Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы

ПК-1.7. Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа

Проверяемые результаты обучения:

Умеет: создавать приблизительный план интервью, предварительно изучив информацию о респонденте;

Владеет: навыками расшифровки записей интервью

Умеет: подобрать к каждому информационному поводу 2-3 респондентов, с которыми можно провести интервью.

Умеет: развёрнуто обосновать выбор конкретных респондентов.

Владеет: сравнительным методом сопоставления информации, полученной в ходе интервью от (как минимум) 2-х различных респондентов

Владеет: новыми формами жанра интервью, совмещая фрагменты разговора с респондентом и данные, полученные из документальных источников, при оформлении материала.

Умеет: в рамках проводимого интервью опираться на конкретные факты, сталкиваясь с неподтверждёнными высказываниями, задаёт ряд заранее подготовленных вопросов, выводящих на фактическую основу.

Знает: наиболее актуальные приёмы при ведении интервью;

Владеет: навыком отбора потенциальных респондентов для будущих интервью, составления соответствующих карточек с внятной аргументацией

Умеет: корректно формулировать вопросы по определённым темам, способным задеть респондента в морально-этическом плане

Владеет: навыком редактирования интервью в соответствии с дискурсивными и структурными нормами, принятыми в редакции

Тип (форма) задания: тест

Пример типовых заданий (оценочные материалы):

Тест 1.

1. Выберите вопрос, с которого не стоит начинать интервью:

А) Как вам наш город?

Б) Как проходит нынешнее турне?

В) Расскажите о своём новом спектакле

Г) Что вдохновило вас на написание новой книги?

2. Кто из знаменитых отечественных мастеров интервью вёл программу вместе с легендарным Филом Донахью?

А) Юрий Дудь

Б) Тина Канделаки

В) Владимир Познер

3. Кто берёт интервью в программе на Youtube-канале «Ещёнепознер»?

А) Познер

Б) Соллодников

В) Собчак

4. Какой вопрос является самым неподходящим для завершения интервью?

А) Каковы ваши творческие планы?

Б) Будет ли у вашего фильма продолжение?

В) Вы уже работаете над новой записью?

5. В ваш город приезжает популярный артист, начинавший карьеру ещё в советское время. Что вы должны сделать перед тем, как приступать к разработке плана интервью?

А) Как следует выспаться

Б) Посмотреть как можно больше фильмов с его участием
В) Посмотреть его фотографии разных лет

6. Какой из вопросов недопустим в интервью:
А) Вы добились успеха, потому что у вас была стратегия и вы её придерживались?
Б) Как вы добились успеха?
В) Какую роль в своей карьере вы считаете самой неудачной?

7. Придумывая план интервью, что вы должны продумывать в отношении каждого вопроса?
А) Возможные дополнительные вопросы
Б) Ничего, мои вопросы и так сложные
В) Надо подумать – соблюдаю ли я этикетные формы

8. Во время интервью собеседник упорно не хочет полно отвечать на один из вопросов, ваши действия?
А) Продолжу настаивать на том, что он должен ответить на этот вопрос
Б) Слегка видоизменю вопрос на ходу и снова задам собеседнику
В) Постараюсь сменить тему на более приятную собеседнику

9. Какая формулировка вопроса недопустима в интервью?
А) Ваш новый альбом хорош, с каким бы из предыдущих дисков вы его сопоставили?
Б) Ваш новый альбом просто гениален. Понимаете ли, что вы – герой нашего времени и гений чистой красоты?
В) Оглядываясь назад, чтобы вы изменили в своей карьере?

10. На каком виде интервью всегда нужно настаивать?
А) общение вживую (пусть даже по телефону или программам а-ля Zoom)
Б) общение через мессенджер
В) общение через электронную почту

11. Выберите плохую формулировку вопроса
А) Тебе нравится твоя новая роль?
Б) Что в новой роли показалось вам интересным?
В) Что в новой роли было самым трудным для вас?

12. Вы записали интервью, каковы ваши первые действия после этого?
А) Доложить об этом главному редактору
Б) Как следует отдохнуть перед расшифровкой
В) Скопировать запись на несколько дисков и флешек, отправить главному редактору

13. Ваш собеседник постоянно использует своеобразные лексемы в речи (вполне нормативные, но разговорные). Что будете делать с ними при оформлении интервью?
А) Исправлю на литературный аналог
Б) Просто вычеркну фразы с этими словами
В) Оставлю, конечно, в этом проявляется индивидуальность собеседника

14. Что вы должны прислать будущему собеседнику перед тем, как начнётся интервью?
А) Свой email
Б) Перечень своих регалий
В) Юридический адрес вашего СМИ
Г) Правила редакции в отношении интервью

15. Как на журналистском сленге называются проплаченные интервью?
А) Вельвет
Б) Кожанка
В) Джинса
Г) Лосины

16. А каково сленговое название самого жанра?
А) Инта
Б) Вью
В) Интервьюшка

17. После предварительной читки/просмотра интервью собеседник просит вас удалить какие-то моменты, хотя он был ознакомлен с правилом, согласно которому этого делать нельзя. Как отреагируете?

А) Исправлю всё, что ему не понравилось, надеясь на сотрудничество в будущем
Б) Сошлюсь на то, что он был ознакомлен с правилами заранее
В) Предложу компромисс: вырезать то, что он просит, но задать вместо ещё несколько острых вопросов

18. Интервью, при котором вам нужно только узнать о какой-то новости, называется…
А) портретным
Б) аналитическим
В) информационным

19. Интервью, где главное – это сам собеседник, называется…
А) портретным
Б) информационным
В) биографическим

20. Кто из интервьюеров пошутил во время беседы, каламбурно использовав имя и фамилию Барака Обамы?
А) Александр Гордон
Б) Владимир Соловьёв
В) Дмитрий Киселёв
Г) Дмитрий Гордон

21. Какое из собственных интервью Познер признал неудачным, обвинив этого собеседника?
А) Сергей Шнуров
Б) Стинг
В) Земфира

22. Один из постоянных вопросов Юрия Дудя – это вопрос о…
А) Моргенштерне
Б) Заработке (сумме гонорара)
В) здоровье

23. Что вы должны продумать при публикации большого интервью?
А) продумывать нечего – публикую целиком!
Б) надо подумать об отношении редактора к интервью
В) систему транизитивных заголовков, чтобы читать было удобнее

24. В чём преимущество блогосферы перед телевидением в плане интервью?
А) большая свобода, молодёжная аудитория, мгновенная реакция
Б) преимуществ нет
В) возможность задавать вопросы в прямом эфире

Ключи к тесту 1

Вопрос №	Ответ
1	А
2	В
3	В
4	А
5	Б
6	Б
7	А
8	В
9	Б
10	А
11	А
12	В
13	В
14	Г
15	В
16	Б
17	Б
18	В
19	А
20	Г

21	А
22	Б
23	В
24	А

Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме письменных ответов на любой из контрольных вопросов
Примерные контрольные вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие «интервью» в журналистике.
2. Примеры делового общения в журналистике.
3. Характерные признаки взаимодействия в процессе интервью.
4. Этапы интервью.
5. Каналы и коды информации о человеке.
6. Каналы и коды социальной информации о собеседнике.
7. Каналы и коды демографической информации о собеседнике.
8. Каналы и коды психологической информации о собеседнике.
9. Каналы и коды информации о биографии собеседника.
10. Типичное в поведении людей.
11. Типизация для интервью.
12. Психологическое содержания знакомства как первого этапа общения.
13. Понятие сценария интервью.
14. Примеры сценариев общения для журналистской практики и делового общения.
15. Сценарий интервью как последовательность элементов акта общения.
16. Содержание интервью.
17. Методы поиска идей интервью.
18. Приемы знакомств.
19. Понятие рутины в общении.
20. Приемы трансляции намерений и целей общения.
21. Специфика сверхбыстрого знакомства.
22. Сценарии сверхбыстрого знакомства.
23. Опасности сверхбыстрого знакомства.
24. Специфика общения в Интернете.
25. Преодоление опасностей общения в Интернете.
26. Роль первого впечатления в общении.
27. Особенности длительного общения.
28. Типичные поступки собеседников.
29. Самоподача в общении.
30. Выслушивание собеседника как психологический прием.
31. Стили интервью.
32. Понятие имиджа.
33. Телесный и внешний имидж.
34. Культура спора.
35. Поведение участников спора.
36. Приемы спора.
37. Публичное выступление как форма общения.
38. Конфликт в ходе общения.
39. Конфликт как способ накопления информации о партнере.
40. Управление вниманием аудитории и собеседника.

Промежуточная аттестация оценивается по шкале от 0 до 12 баллов в соответствии с критериями, указанными в оценочных листах к заданиям.